

**FEDEK
EK II KURUM PROFİLİ**

Kimya Bölümü

Çukurova Üniversitesi

**Balcalı Kampüsü 01250
Sarıçam/Adana
14/07/2025**

II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler

Kurum Adı: Çukurova Üniversitesi

Rektörlük Adresi:

Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü

01250 Balcalı, Sarıçam / ADANA

Yerleşke Adresi:

Çukurova Üniversitesi

01250 Balcalı, Sarıçam / ADANA

Santral Tel: 0 (322) 338 60 84-88 **Rektörlük Tel:** 0 (322) 338 66 51-55 **Fax:** 0 (322) 338 69 45

Kurumun Türü

Çukurova Üniversitesi bir devlet üniversitesidir. Çukurova Üniversitesi Ziraat Fakültesi 13 Şubat 1969 tarih ve 1099 sayılı yasa ile, Tıp Fakültesi ise 12 Nisan 1972 tarih ve 1578 sayılı kanunlarla sırasıyla Ankara ve Atatürk Üniversitelerine bağlı olarak 30.11.1973 tarihinde çıkan 1786 sayılı kanun ile birleştirilmesi sonucu kurulmuştur. 1974 yılından başlayarak Temel Bilimler, İdari Bilimler ve Mühendislik fakültelerinin kurulması ile üniversitedeki fakülte sayısı beşe yükselmiştir. 1982 yılında ise Temel Bilimler, Fen-Edebiyat Fakültesi'ne; İdari Bilimler, Adana İktisadi ve Ticari Bilimler Akademisi'nin Ekonomi ve İşletme Fakültesiyle birleştirilerek İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne; Mühendislik Fakültesi ise yine Adana İktisadi ve Ticari Bilimler Akademisi'nin Mühendislik Fakültesi ile birleştirilerek Mühendislik-Mimarlık Fakültesine dönüştürülmüştür. Ayrıca; Adana, İçel ve Hatay illeri içerisinde Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı Yabancı Diller Yüksek Okullarının tümü, 1982 yılında Çukurova Üniversitesi çatısı altında toplanarak Eğitim Fakültesi oluşturulmuş ve böyle bir bütünleşme Üniversite'ye büyük bir akademik güç kazandırmıştır. 1992 yılına gelindiğinde 6 Fakülte, 11 Yüksekokul, 3 Enstitü, 1 Devlet Konservatuvarı, 22 Araştırma ve Uygulama Merkezi'nden oluşan Çukurova Üniversitesi, 3 yeni üniversitenin kurulmasına da katkılarda bulunmuştur. Modern binalar, laboratuvarlar ve eğitim-öğretim araçlarıyla donatılmış 2 Yüksekokul Mersin Üniversitesi'ne, birisi İskenderun'da diğer ikisi Antakya'da üç Yüksekokul Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi'ne devredilmiştir. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi'ne ise, bu kentteki Araştırma ve Uygulama Merkezi; Rektörlük ve 2 fakülte binası olarak teslim edilmiştir. Böylece genç üniversite üç yeni üniversitenin eğitime başlamasında büyük katkılarda bulunmuştur. 1992 yılındaki bu küçülmeye karşılık, kuruluşunun 20. yılını kutladığımız 1993 yılında Üniversite'nin daha da güçlendiğini görüyoruz. Su Ürünleri, İlahiyat, Diş Hekimliği ve Güzel Sanatlar fakültelerinin kurulmasıyla fakülte sayısı 10'a yükselmiş, Adana Sağlık Meslek Yüksekokulu ve Kozan Meslek Yüksekokulları açılmıştır. 1994 yılı içerisinde, Karataş Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, 1995 yılı içerisinde de Karaisalı Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Çukurova Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu'na, Adana Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu da 1996 yılında Adana Sağlık Yüksekokulu'na dönüştürülmüştür. Lisansüstü eğitim-öğretim yaptıran 3 Enstitü, Çukurova

Üniversitesi Devlet Konservatuvarı ve 1997 yılında kurulan Kadirli Meslek Yüksekokulu ile birlikte akademik kurum sayımız böylece 23'e ulaşmıştır. 2000 yılında ise Çukurova Üniversitesi, sonradan açılan fakültelerle 10 Fakülte, 9 Yüksekokul, 3 Enstitü ve 25 Araştırma ve Uygulama Merkezi'ne sahip olmuştur. 2007 yılı içerisinde Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi'nin kurulması ile Kadirli ve Osmaniye Meslek Yüksek Okulu ile Osmaniye Mühendislik Fakültesi, anılan üniversiteye devredilmiştir. Çukurova Üniversitesi 2010 yılında ise yeni atılımlarla 13 Fakülte, 4 Yüksekokul, 9 Meslek Yüksekokul, 1 Devlet Konservatuvarı, 3 Enstitü ve 23 Araştırma ve Uygulama Merkezi'ne ulaşmıştır. 2011 yılında Eczacılık Fakültesi, İmamoğlu, Feke ve Tufanbeyli Meslek Yüksekokulları kurulmuş; Fakülte Sayısı 14'e, Meslek Yüksekokulu sayısı da 12'ye yükselmiştir. Üniversitemiz bünyesine 2012 yılında Kozan İşletme Fakültesi, Aladağ Meslek Yüksekokulu ve Sivil Havacılık Yüksekokulu'nun katılmasıyla Fakülte sayımız 15'e, Yüksekokul sayımız 5'e, Meslek Yüksekokulu sayımız da 13'e yükselmiştir. Çağdaş eğitim ve öğretimin simgesi olan üniversitemiz 19.12.2012 tarihinde Avrupa Komisyonu diploma eki etiketini de almıştır. Üniversitemiz aynı zamanda doktora eğitimi veren devlet üniversitelerinden ve lisansüstü öğrencilere İngilizce öğretimi veren merkezlerden biri olma özelliğine sahiptir.

İki fakülte ile eğitim hayatına başlayan Çukurova Üniversitesi'nin bugün geldiği durum 19 Fakülte, 1 Yüksekokul, 11 Meslek Yüksekokulu, 1 Devlet Konservatuvarı, 4 Enstitü ve 38 Araştırma ve Uygulama Merkezi'dir. Çukurova Üniversitesi'nde 2.297 Akademik Personel, 11.778'i ön lisans, 30.941'i lisans ve 5.454'ü ise lisansüstü olmak üzere toplam 48.173 kayıtlı öğrencinin eğitim ve öğretiminde görev almaktadır.

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektör, Rektör Yardımcıları ve Rektör Danışmanlarının Görev Dağılımları

REKTÖR

Prof. Dr. Hamit Emrah BERİŞ

REKTÖR YARDIMCILARI

Prof Dr. Hüseyin AKILLI

BT (Bilişim Teknolojileri) ve Dijitalleşme, Tarımsal Dönüşüm, Araştırma ve Geliştirme, Sanayi ile İlişkiler, Eğitim-Öğretim, Öğrenci İşleri, Öğrenci ve Öğretim Üyesi Geliştirme Toplumsal Katkı ile ilgili olmak üzere, aşağıdaki tabloda belirtilen fakülteler, enstitüler, meslek yüksekokulları, araştırma ve uygulama merkezleri, daire başkanlıkları ve koordinatörlükler Prof. Dr. Hüseyin AKILLI'ya bağlıdır.

Akademik Birimlerin bağlılık kapsamı; bu birimlerin Rektörlük ile olan genel koordinasyondur.

Fakülteler	Fen Edebiyat Fakültesi Mühendislik Fakültesi Su Ürünleri Fakültesi Ceyhan Mühendislik Fakültesi Mimarlık Fakültesi
-------------------	--

Enstitüler	Fen Bilimleri Enstitüsü
Meslek Yüksekokulları	Ceyhan Meslek Yüksekokulu Karaisalı Meslek Yüksekokulu Yumurtalık Meslek Yüksekokulu Pozantı Meslek Yüksekokulu Adana Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Tufanbeyli Meslek Yüksekokulu Aladağ Meslek Yüksekokulu
Araştırma ve Uygulama Merkezleri	Biyoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi Kariyer Planlama Araştırma ve Uygulama Merkezi Makine Alet ve Cihaz Tasarım İmalat Uygulama ve Araştırma Merkezi Pamuk Uygulama ve Araştırma Merkezi Pozantı Tarımsal Araştırma ve Uygulama Merkezi Botanik Bahçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi Sınav Uygulama ve Araştırma Merkezi Sualtı Uygulama ve Araştırma Merkezi Subtropik Meyveler Araştırma ve Uygulama Merkezi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Tarımsal Yayım Haberleşme Uygulama ve Araştırma Merkezi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Uzay Bilimleri ve Güneş Enerjisi Araştırma ve Uygulama Merkezi (UZAYMER)
Ortak Zorunlu Dersler Bölüm Başkanlıkları	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölüm Başkanlığı Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Başkanlığı Enformatik Bölüm Başkanlığı Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı Türk Dili Bölüm Başkanlığı
Daire Başkanlıkları ve Diğer İdari Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Pedagojik Formasyon Birimi

Koordinatörlükler	Araştırma ve Geliştirme Stratejileri (ARGES) Koordinatörlüğü Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü Merkezi Araştırma Laboratuvarı (ÇÜMERLAB) Eğitim Koordinatörlüğü Alan Dışı Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü
--------------------------	--

Prof. Dr. Ömer KORKUT

Kamu ve STK ile ilişkiler, Hukuk ve Etik, Kampüs İçi Koordinasyon ve Kampüs Destek Hizmetleri, Kurumsal Gelişim ile ilgili olmak üzere, aşağıdaki tabloda belirtilen fakülteler, enstitüler, meslek yüksekokulları, araştırma ve uygulama merkezleri, daire başkanlıkları ve koordinatörlükler Prof. Dr. Ömer KORKUT'a bağlıdır.

Akademik Birimlerin bağlılık kapsamı; bu birimlerin Rektörlük ile olan genel koordinasyondur.

Fakülteler	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Eğitim Fakültesi İlahiyat Fakültesi Güzel Sanatlar Fakültesi Spor Bilimleri Fakültesi İletişim Fakültesi Hukuk Fakültesi Kozan İşletme Fakültesi
Enstitüler	Sosyal Bilimler Enstitüsü Bağımlılık ve Adli Bilimler Enstitüsü
Meslek Yüksekokulları ve Konservatuvar	Adana Meslek Yüksekokulu İmamoğlu Meslek Yüksekokulu Kozan Meslek Yüksekokulu Devlet Konservatuvarı

Araştırma ve Uygulama Merkezleri	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi Arkeoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Göç ve Kalkınma Araştırma ve Uygulama Merkezi İstatistik Uygulama ve Araştırma Merkezi İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkez Kültürlerarası İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Stratejik Uygulama ve Araştırma Merkezi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)
---	---

	Türkoloji Araştırmaları Merkezi
--	---------------------------------

Daire Başkanlıkları ve Diğer İdari Birimler	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Bilgi Edinme Birimi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Döner Sermaye Yürütme Kurulu Basımevi Müdürlüğü
--	---

Prof. Dr. Hacer YAPICIOĞLU YILDIZDAŞ

Uluslararasılaşma, İklim Değişikliği ve Çevre, Sağlık Hizmetleri ile ilgili olmak üzere, aşağıdaki tabloda belirtilen fakülteler, enstitüler, meslek yüksekokulları, araştırma ve uygulama merkezleri, daire başkanlıkları ve koordinatörlükler Prof. Hacer YAPICIOĞLU YILDIZDAŞ'a bağlıdır.

Akademik Birimlerin bağlılık kapsamı; bu birimlerin Rektörlük ile olan genel koordinasyondur.

Fakülteler	Ziraat Fakültesi Tıp Fakültesi Diş Hekimliği Fakültesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eczacılık Fakültesi Ceyhan Veterinerlik Fakültesi
Enstitüler	Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Yüksekokullar ve Meslek Yüksekokulları	Yabancı Diller Yüksekokulu Abdi Sütçü Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Araştırma ve Uygulama Merkezleri	Adana Genetik Hastalıkları Tanı ve Tedavi Uygulama ve Araştırma Merkezi Aile Planlaması ve İnfertilite Araştırma ve Uygulama Merkezi Çocuk Koruma Araştırma ve Uygulama Merkezi Duyma Engelli ve Özürlüleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Gen ve Embriyo Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi Kalıtsal Kan Hastalıkları Uygulama ve Araştırma Merkezi Organ Nakli Uygulama ve Araştırma Merkezi Perinatal Tanı Uygulama ve Araştırma Merkezi Sağlık Bilimleri Deneysel Uygulama ve Araştırma Merkezi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Sağlıklı Yaşam ve Spor Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Tropikal Hastalıkları Araştırma ve Uygulama Merkezi Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
Ortak Zorunlu Dersler Bölüm Başkanlıkları	Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı
Koordinatörlükler	Kalite Koordinatörlüğü Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü

REKTÖR DANIŞMANLARI	Doç. Dr. Dursun Ali DEMİRBOĞA Prof. Dr. Gülfeza KARDAŞ Prof. Dr. Mehmet CİNGÖZ
----------------------------	---

Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi

Aşağıda üniversitemizdeki program ve birimlerin akreditasyon ve sertifikasyonu ile ilgili bilgi verilmiştir. Söz konusu bilgilere kanıtlarıyla birlikte şu web adresinden ulaşılabilir:

<https://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/cu/accreditations/program-accreditations/fakulteler>

Üniversitemizdeki programların akreditasyon ve/veya değerlendirme aldığı kuruluşlar aşağıdaki gibidir:

Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD), İletişim Araştırmaları Derneği (İLAD), Spor Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (SPORAK), Ziraat Fakülteleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon

Derneği (ZİDEK), FEF Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (FEDEK), Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAD), Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SABAK), Eczacılık Akreditasyon ve Değerlendirme Derneği (ECZAKDER) ve Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK).

Aşağıda sırasıyla Tıp Fakültesi, Mühendislik Fakültesi (TEPDAD), İletişim Fakültesi (İLAD), Spor Bilimleri Fakültesi (SPORAK), Ziraat Fakültesi (ZİDEK), Fen-Edebiyat Fakültesi (FEDEK), Eğitim Fakültesi (EPDAD), Sağlık Bilimleri Fakültesi (SABAK), Eczacılık Fakültesi (ECZAKDER) ve Meslek Yüksekokulları (MEDEK) akreditasyon/değerlendirme başlangıç ve bitiş tarihi bilgileri yer almaktadır. Ayrıca Çukurova Üniversitesi YÖKAK tarafından akredite edildi - Çukurova Üniversitesi İletişim Fakültesi linkinde Çukurova Üniversitesi'nin YÖKAK'tan 5 yıl tam kurumsal akreditasyon almaya hak kazanması hakkında bilgiler yer almaktadır.

TIP FAKÜLTESİ

Lisans Eğitimi	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Lisans Programı	1.01.2025	5 Yıl	1.01.2030
Ulusal Akreditasyon Belgesi Alan Anabilim/Bilim Dalları	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Nöroloji Anabilim Dalı	4.09.2024	5 Yıl	4.09.2029
Tıbbi Onkoloji Bilim Dalı	24.05.2023	10 Yıl	24.05.2033
Genel Cerrahi Anabilim Dalı	19.01.2024	5 Yıl	19.01.2029
Ortopedi ve Travmatoloji Anabilim Dalı	4.03.2022	5 Yıl	4.03.2027
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı	22.06.2021	5 Yıl	22.06.2026
Anesteziyoloji ve Reanimasyon Anabilim Dalı	1.11.2023	5 Yıl	1.11.2028
Algoloji Bilim Dalı	16.12.2021	5 Yıl	16.12.2026
Halk Sağlığı Anabilim Dalı	7.10.2023	5 Yıl	7.10.2028
Göz Hastalıkları Anabilim Dalı	8.03.2019	5 Yıl	8.03.2024
Kalp ve Damar Cerrahisi Anabilim Dalı	28.09.2018	-----	-----
Kulak, Burun ve Boğaz Hastalıkları Anabilim Dalı	6.10.2017	5 Yıl	6.10.2022
Tıbbi Patoloji Anabilim Dalı	1.01.2019	5 Yıl	1.01.2024
Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi Anabilim Dalı	1.07.2018	5 Yıl	1.07.2023
Uluslararası Akreditasyon Belgesi Alan Anabilim/Bilim Dalları	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalı	1.03.2023	4 Yıl	1.03.2027
Jinekolojik Onkoloji Bilim Dalı	2.01.2024	3 Yıl	2.01.2027
Göz Hastalıkları Anabilim Dalı	2022	5 Yıl	2027
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı	25.10.2019	5 Yıl	25.10.2024
Üroloji Anabilim Dalı	1.10.2019	5 Yıl	1.10.2024

Son Güncelleme: 24.03.2025

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Ulusal Akreditasyon Belgesi Alan Lisans Programı	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Gıda Mühendisliği	30.09.2022	3 Yıl	30.09.2025

Son Güncelleme: 24.03.2025

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Ulusal Akreditasyon Belgesi Alan Lisans Programı	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Radyo, Televizyon ve Sinema	20.02.2025	2 Yıl	20.02.2027
Gazetecilik	12.03.2025	2 Yıl	12.03.2027

Son Güncelleme: 15.04.2025

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Ulusal Akreditasyon Belgesi Alan Lisans Programı	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Antrenörlük Eğitim	01.10.2023	3 Yıl	01.10.2026

Son Güncelleme: 24.03.2025

ZİRAAT FAKÜLTESİ

Ulusal Akreditasyon Belgesi Alan Lisans Programı	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Bahçe Bitkileri	28.03.2022	3 Yıl	30.09.2025
Bitki Koruma	28.03.2022	3 Yıl	30.09.2025
Toprak Bilimi Bitki Besleme	28.03.2022	3 Yıl	30.09.2025
Tarım Makinaları ve Teknolojileri Mühendisliği	28.03.2022	3 Yıl	30.09.2025
Tarla Bitkileri	28.03.2023	3 Yıl	30.09.2025

Son Güncelleme: 24.03.2025

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ

Ulusal Akreditasyon Belgesi Alan Lisans Programı	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Fizik	14.12.2019	6 Yıl	30.09.2025
Kimya	14.12.2019	6 Yıl	30.09.2025
Biyoloji	25.02.2023	3 Yıl	30.09.2026
Matematik	25.02.2023	3 Yıl	30.09.2026
İstatistik	02.05.2024	5 Yıl	30.09.2029
Türk Dili ve Edebiyatı	14.12.2019	6 Yıl	30.09.2025
Arkeoloji	02.05.2024	2 Yıl	30.09.2026

Son Güncelleme: 24.03.2025

Fen-Edebiyat Fakültesi Eğitim Programı Akreditasyonu: Fakültemizin yukarıda isimleri verilen bölümlerinin çoğu FEDEK tarafından 2019 yılında akredite olmuşlardır. İstatistik Bölümü 24.02.2018-30.09.2023 tarihleri arasında; Fizik, Kimya ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri 14.12.2019-30.09.2025 tarihleri arasında; Biyoloji ve Matematik Bölümleri 14.12.2019-30.09.2025 tarihleri arasında geçerli olmak üzere akredite edilmişlerdir. Biyoloji ve Matematik Bölümü ara değerlendirmede FEDEK tarafından başarılı bulunarak bu bölümlerin de akreditasyonu toplamda 5 yıla tamamlanmıştır. 2024 yılında İstatistik 5 yıl ve Arkeoloji Bölümü 2 yıl akredite olmuştur.

ECZACILIK FAKÜLTESİ

Ulusal Akreditasyon Belgesi Alan Lisans Programı	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Eczacılık	21.02.2024	3 Yıl	21.02.2027

Son Güncelleme: 24.03.2025

EĞİTİM FAKÜLTESİ

Ulusal Akreditasyon Belgesi Alan Lisans Programı	Başlama Tarihi	Süresi	Bitiş Tarihi
Resim İş Öğretmenliği	16.04.2022	5 Yıl	16.04.2027
Sınıf Öğretmenliği	16.04.2022	5 Yıl	16.04.2027
İngilizce Öğretmenliği	24.04.2021	5 Yıl	24.04.2026
Okul Öncesi Öğretmenliği	24.04.2021	5 Yıl	24.04.2026
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	24.04.2021	5 Yıl	24.04.2026
Fen Bilgisi Öğretmenliği	16.04.2022	5 Yıl	16.04.2027
Türkçe Öğretmenliği	24.04.2021	5 Yıl	24.04.2026

Son Güncelleme: 24.03.2025

Erişim: <https://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/cu/accreditations/program-accreditations>

Meslek Yüksekokulları

Adana Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

1. Makine Programı (Tam Akreditasyon 01.01.2025 / 31.12.2028)

Adana Meslek Yüksekokulu

1. Elektronik Teknolojisi Programı (Tam Akreditasyon 01.01.2025 / 31.12.2028)

2. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı (Koşullu Akreditasyon 01.01.2025 / 31.12.2026)

3. İnşaat Teknolojisi Programı (Koşullu Akreditasyon 01.01.2025 / 31.12.2026)

4. Bilgisayar Programcılığı Programı (Koşullu Akreditasyon 01.01.2025 / 31.12.2026)

Erişim: <https://kaliteguvencesi.cu.edu.tr/cu/accreditations/program-accreditations>

Özgörev

Çukurova Üniversitesi Misyonu (Özgörevi)

Araştırma üniversitesi olmanın bilinci ile hareket eden, sahip olduğu bilgiyi insanlık yararına kullanan, evrensel etik ilkelere dayalı, eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, çağın gerektirdiği beceriler edinmiş öğrenciler yetiştiren; bilime ve teknolojiye yerel/ulusal/uluslararası düzeyde katkı vermek üzere üstün nitelikli araştırma-geliştirme çalışmaları yapan; temel değerlerine bağlı kalarak sürdürülebilir bir dünya için birey, toplum ve kamu yararına hizmet üreten ve sunan bir üniversite olmak.

Çukurova Üniversitesi Vizyonu (Özgörüsü)

Bilim, kültür, sanat ve sporun yaygınlaşmasında öncü, yeniliğe açık, sürdürülebilir bir gelecek hedefi ile eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini yerine getiren uluslararası bir üniversite olmak.

Temel Değerlerimiz

Bilimsel Özgürlük: Akademik etik ilkeler doğrultusunda ifade özgürlüğüne saygı duyan bir anlayış ile sergilenir.

Etik Davranış, Katılımcılık ve Şeffaflık: İletişim kanallarının tüm paydaşlara açık olduğu, çalışanların yönetim süreçlerine katılabildiği, demokratik bir yönetim anlayışı ile Cumhuriyet değerlerine bağlı, evrensel etik ilkelere dayalı, sonuç odaklı, şeffaf bir yönetim anlayışı uygulanır.

Kalite Odaklılık: Üniversitedeki tüm süreçler kalite ölçütleri doğrultusunda gerçekleştirilir.

Liyakat: Akademik ve idari kadro atamaları, yetkinlik temelli ve fırsat eşitliğine dayalı olarak yapılır.

Öğrenen Odaklılık: Öğrenen odaklı eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri uygulanır.

Öncülük ve Liderlik: Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini de kapsayacak biçimde topluma öncülük ve liderlik yapılır.

Saygı, İletişim ve Kapsayıcılık: Topluma karşı saygılı, empati kuran, güçlü iletişim becerisi geliştiren ve karşılaştığı ekonomik-sosyal engeller nedeniyle üniversite hizmetlerine yeterince ulaşamayan dezavantajlı gruplara destekleyici ve teşvik edici mekanizmalar sunan bir yapı mevcuttur.

Topluma, Doğaya Duyarlılık ve Sürdürülebilirlik: Tüm faaliyetlerin topluma, doğaya duyarlı ve sürdürülebilir olması esastır.

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği: Yönetimde, karar mekanizmalarında ve atamalarda toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilir.

Yenilikçilik ve Analitik Düşünme: Çağdaş bir anlayışla sorgulayıcı, eleştirel ve karar verme süreçlerini bilimsel yöntemlerle yürüten yönetim süreçleri esastır.

Çukurova Üniversitesi Hedefleri

A1. Araştırma-Geliştirme ve Girişimcilik kapasitesini artırma amacına uygun hedefler;

H1.1: İç ve dış kaynaklı proje sayısı ile yayın sayısını her yıl düzenli olarak artırmak.

H1.2: Teknoloji transfer kapasitesini artırmak.

H1.3: Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerine ayrılan finansal kaynakları artırmak.

H1.4: Araştırma ekosisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması için araştırma altyapısını geliştirmek.

H1.5: Üniversitenin yenilikçi ve girişimcilik kapasitesini artırmak.

A2. Eğitimi sürdürülebilir bir anlayışla çağın sürekli gelişen koşullarına uyumlu içerik, yöntem ve olanaklarla donanmış bir hâle getirme amacına uygun hedefler;

H2.1: Öğrencilerin niteliğini artırmak.

H2.2: Eğitim programlarını çağın gereklilikleri doğrultusunda sürekli geliştirmek.

H2.3: Üniversitemizin tercih edilebilirliğini artırmak.

H2.4: Öğretim elemanlarını nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek.

H2.5: Öğrencilerimizin yerleşke içi yaşam kalitesini artırmak.

A3. Üretilen bilgi ve hizmetleri erişilebilir, nitelikli, yenilenebilir ve evrensel değerler kapsamında toplum ve kamu yararına sunma amacına uygun hedefler;

H3.1: Sağlık hizmetlerini etkili, erişilebilir, uluslararası ve kalite standartlarına uygun bir şekilde toplum yararına sunmak.

H3.2: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler vermek.

H3.3: Yerel, ulusal ve uluslararası; sanat, kültür, spor, doğa, çevre, kültürel miras konularında çalışmalar ve faaliyetler gerçekleştirmek.

H3.4: Sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile göç konularında çalışmalar ve faaliyetler gerçekleştirmek.

A4. Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirme amacına uygun hedefler;

H4.1: Üniversitenin uluslararası görünürlüğünü ve uluslararası öğrenci sayısını artırmak.

H4.2: Eğitim programlarında uluslararasılaşma doğrultusunda kalite ve çeşitliliği sağlamak.

H4.3: Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişimi alanında iş birliğini artırmak.

A5. Kurumsal kapasiteyi kalite standartları doğrultusunda geliştirme amacına uygun hedefler;

H5.1: Fiziki kapasiteyi iyileştirmek.

H5.2: Akademik ve idari personelin aidiyet duygusunu geliştirmek.

H5.3: Bilgi, teknoloji ve bilişim altyapısını geliştirmek

H5.4: Yükseköğretim kalite güvencesi yapısını güçlendirmek.

Bu özgörevler ve hedefler <https://www.cu.edu.tr/institutional/university/misyon-vizyon-hedefler/> adresinde yayımlanmaktadır.

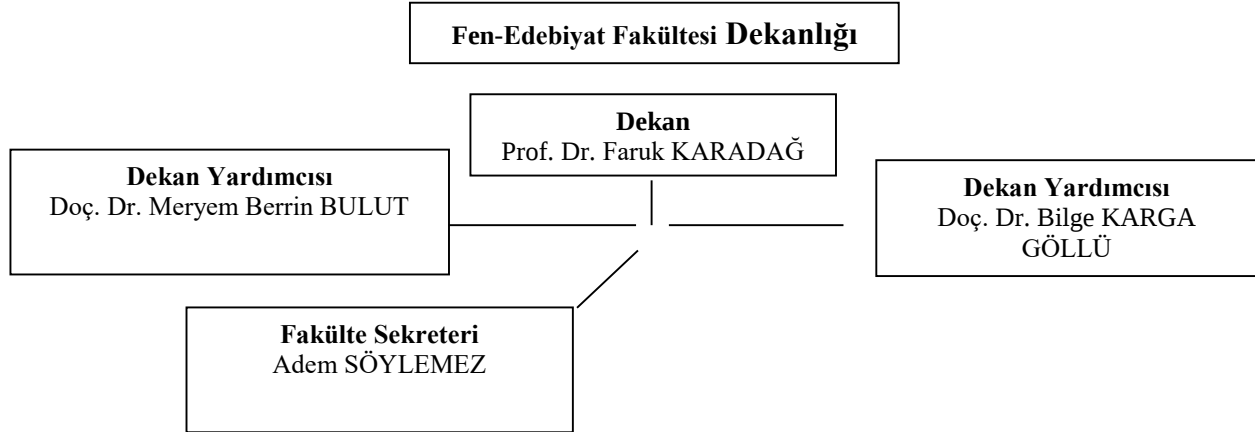
II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Kurum Adı: Fen-Edebiyat Fakültesi

Adres: Çukurova Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığı 01250, Adana/Türkiye

Tel: +903223386425 Fax: +903223386070



Bu Belgenin Ek-2 Bölümünü Hazırlayan Kişiler:

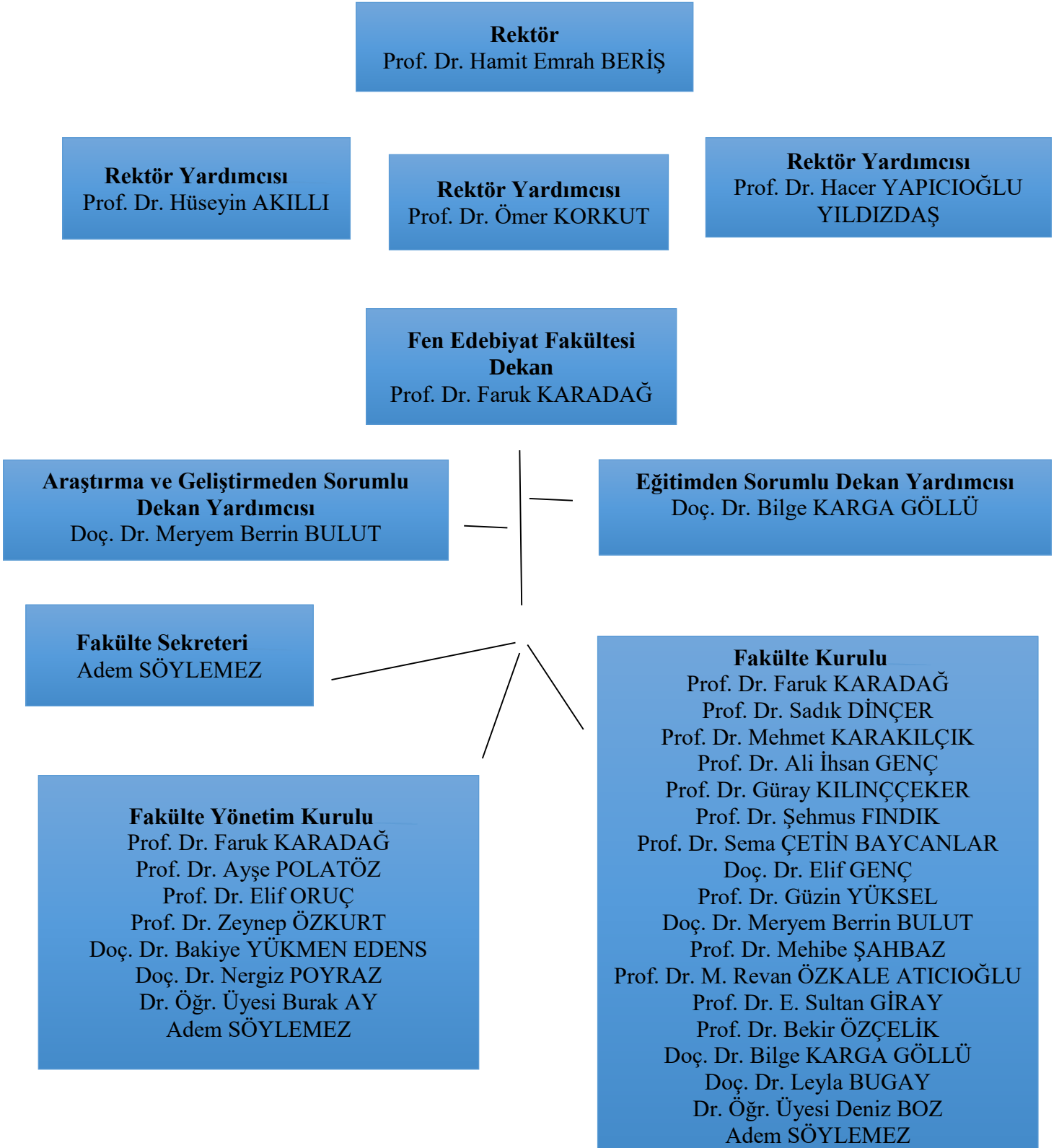
Bölüm Akreditasyon Komisyonu Üyeleri

Fen-Edebiyat Fakültesi'nde Yer Alan Bölüm ve Bölüm Başkanları İle Bölüm Başkan Yardımcıları:

Arkeoloji Böl. Baş.: Doç. Dr. Elif Genç Böl. Baş. Yrd.: Dr. Öğr. Üyesi Özlem Girginer
Bilgisayar Bilimleri Böl. Baş.: Prof. Dr. Güzin Yüksel Böl. Baş. Yrd.: Doç. Dr. Ayşe Gül Kaplan
Biyoloji Böl. Baş.: Prof. Dr. Sadık Dinçer Böl. Baş. Yrd.: Prof. Dr. Mustafa Canlı Böl. Baş. Yrd.: Prof. Dr. Hasan Basri İla
Fizik Böl. Baş.: Prof. Dr. Mehmet Karakılçık Böl. Baş. Yrd.: Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Zeki Kurt Böl. Baş. Yrd.: Doç. Dr. Selda Kılıç Çetin
İstatistik Böl. Baş.: Prof. Dr. Ali İhsan Genç Böl. Baş. Yrd.: Dr. Öğr. Üyesi İsmet Birbiçer
Kimya Böl. Baş.: Prof. Dr. Güray Kılınççeker Böl. Baş. Yrd.: Doç. Dr. Gökmen Sığırcık

Matematik Böl. Baş.: Prof. Dr. Şehmus Fındık Böl. Baş. Yrd.: Doç. Dr. Nazar Şahin Ögüslü
Psikoloji Böl. Baş.: Doç. Dr. Meryem Berrin Bulut Böl. Baş. Yrd.: -
Türk Dili ve Edebiyatı Böl. Baş.: Prof. Dr. Sema Çetin Baycanlar Böl. Baş. Yrd.: Doç. Dr. Emine Ayan
Tarih Böl. Baş.: Prof. Dr. Mehibe Şahbaz Böl. Baş. Yrd.: -

Tablo II-1 Organizasyon Şeması



Dekan
Prof. Dr. Faruk KARADAĞ

Araştırma ve Geliştirmeden Sorumlu Dekan
Yardımcısı
Doç. Dr. Meryem Berrin BULUT

Eğitimden Sorumlu Dekan Yardımcısı
Doç. Dr. Bilge KARGA GÖLLÜ

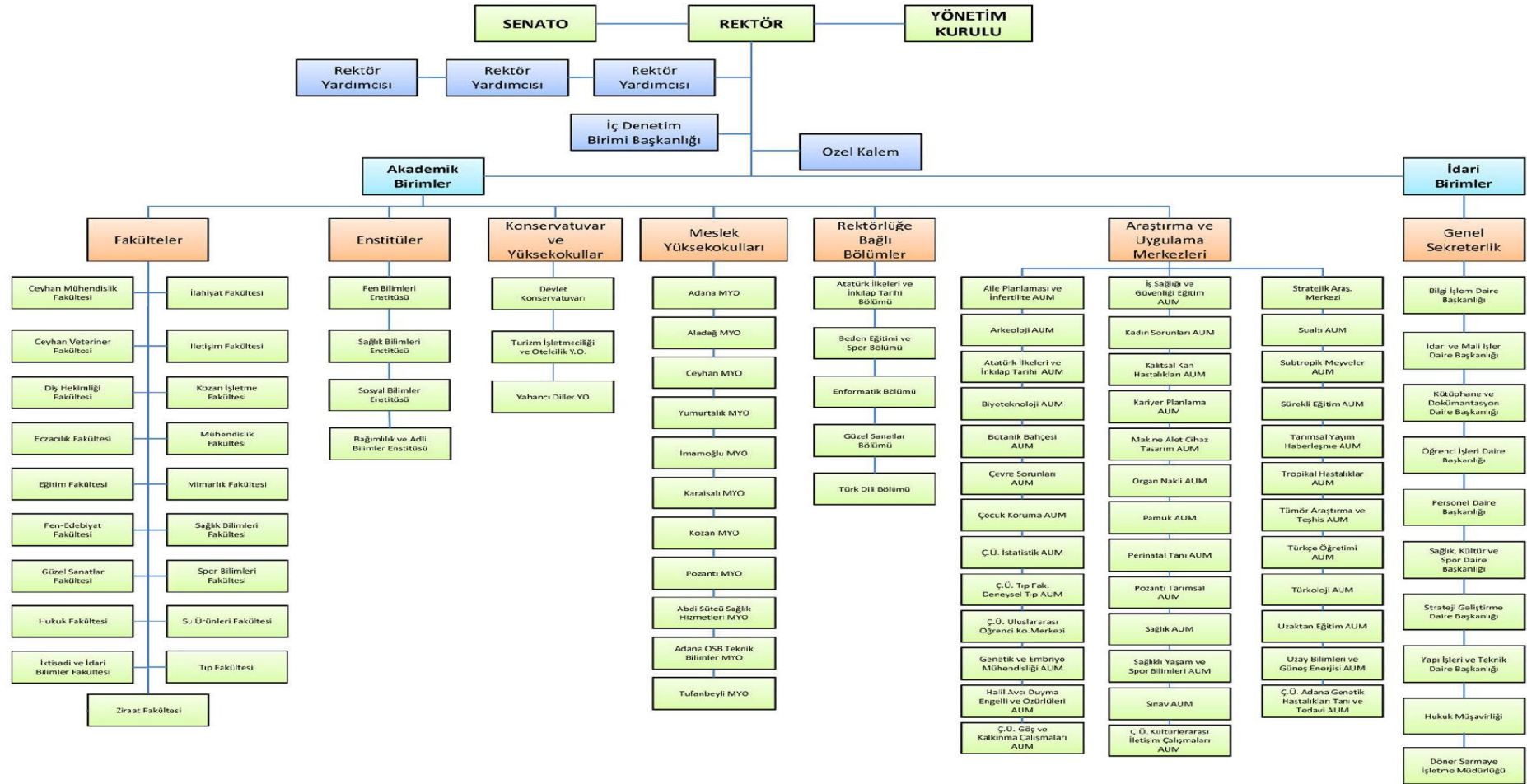
**BİRİM ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
KURULU
(BARGEK)**

Başkan: Doç. Dr. Meryem Berrin BULUT
Doç. Dr. Fatma ŞAHİN, Prof. Dr. Mustafa
CANLI, Doç. Dr. Mehmet GÜRSUL, Doç. Dr.
Nimet ÖZBAY, Prof. Dr. Gülfeza KARDAS,
Prof. Dr. Yılmaz DURĞUN, Doç. Dr. Meltem
GÜLER, Prof. Dr. Engin ÇETİN (Yedek Üye)

**BİRİM EĞİTİM KOORDİNASYON
KURULU
(BEKK)**

Başkan: Doç. Dr. Bilge KARGA GÖLLÜ
Doç. Dr. Elif GENÇ, Doç. Dr. Burak KOÇAK,
Doç. Dr. Selda KILIÇ ÇETİN, Prof. Dr. Güzin
YÜKSEL, Doç. Dr. Gökmen SİĞIRCIK, Prof.
Dr. Gülesen Üstündağ ŞIRAY, Dr. Öğr. Üyesi
Sadık EYİDOĞAN, Dr. Öğr. Üyesi E.
Ercüment YERLİKAYA, Prof. Dr. Mehibe
ŞAHBAZ, Doç. Dr. Emine AYAN, Semiha
SÜMBÜL (Fakülte Öğrenci Temsilcisi)

Fakültenin Üniversitedeki Yerini Gösteren Organizasyon Şeması:



Erişim: <https://www.cu.edu.tr/institutional/university/organization/>

Özgörev:

Fakültemizin Misyonu; ülkemizin ihtiyaçlarına duyarlı, sosyal bilinci olan, karşılaştığı sosyal ve bilimsel problemleri çözebilen, bağımsız araştırma yapma kabiliyetine sahip ve alanında temel bilim bilgi ve becerileriyle donatılmış mezunlar vermek, bilgi üretmek ve üretilen bilgiyi paylaşmaktır.

Fakültemizin Vizyonu; temel bilimlerde çığır açıcı bilgiyi üreterek fakültemizi ulusal ve uluslararası düzeyde öncü fakültelerden biri yapmaktır.

Fakültemizin misyon ve vizyonu şu adreste yayımlanmaktadır:

<https://fen.cu.edu.tr/cu/Fak%C3%BCltemiz/Mission%20and%20Vision>

Tablo II.2 Fakültedeki Lisans Programları¹

Programın Adı ²	Türü ³		Programın süresi	Program yöneticisinin ya da bölüm başkanının adı ve soyadı	Değerlendirme için başvuruda bulunmuş ⁴		Mevcut, ancak değerlendirme için başvurmamış ⁵	
	Normal Örgün Öğretim	İkinci Örgün Öğretim			Akreditasyonu		Akreditasyonu	
					Var	Yok	Var	Yok
1.Arkeoloji	x	-	4 Yıl	Doç. Dr. Elif GENÇ			x	
2. Bilgisayar Bilimleri	x	-	4 Yıl	Prof. Dr. Güzin YÜKSEL				x
3. Biyoloji	x	-	4 Yıl	Prof. Dr. Sadık DİNÇER			x	
4. Fizik	x	-	4 Yıl	Prof.Dr.Mehmet KARAKILÇIK	x			
5. İstatistik	x	-	4 Yıl	Prof. Dr. Ali İhsan GENÇ			x	
6. Kimya	x	-	4 Yıl	Prof. Dr. Güray KILINÇÇEKER	x			
7. Matematik	x	-	4 Yıl	Prof. Dr. Şehmus FINDIK			x	
8. Psikoloji	x	-	4 Yıl	Doç. Dr. Meryem Berrin BULUT				x
9. Tarih	x	-	4 Yıl	Prof. Dr. Mehibe ŞAHBAZ				x
10. Türk Dili ve Edebiyatı	x	-	4 Yıl	Prof. Dr. Sema ÇETİN BAYCANLAR	x			
11. Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi (İngilizce)	X	-	4 Yıl	-		x		x

**2025 yılı itibarıyla Fakültemizde Yapay Zekâ ve Makine Öğrenmesi (İngilizce) Bölümü açılmıştır.*

Tablo II.3 Fakültede Verilen Dereceler¹

Programın Adı ²	Türü ³		Diplomada Yazılan Derecenin Adı	Not Belgesinde Yazılan Programın Adı
	Normal Örgün Öğretim	İkinci Örgün Öğretim		
Arkeoloji	X	-	Arkeoloji Lisans	Arkeoloji
Bilgisayar Bilimleri	X	-	Bilgisayar Bilimleri Lisans	Bilgisayar Bilimleri
Biyoloji	X	-	Biyoloji Lisans	Biyoloji
Fizik	X	-	Fizik Lisans	Fizik
İstatistik	X	-	İstatistik Lisans	İstatistik
Kimya	X	-	Kimya Lisans	Kimya
Matematik	X	-	Matematik Lisans	Matematik
Psikoloji	X	-	Psikoloji Lisans	Psikoloji
Türk Dili ve Edebiyatı	X	-	Türk Dili ve Edebiyatı Lisans	Türk Dili ve Edebiyatı
Tarih	-	-	-	-
Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi (İngilizce)	-	-	-	-

¹Tarih Bölümü'nün henüz öğrencisi yoktur. Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi (İngilizce) Bölümü ise 2025 yılında açılmıştır.

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Adı Soyadı: Faruk KARADAĞ

Görevi: Dekan

Unvanı: Prof. Dr.

Derece	Alan	Kurum	Yıl
Doktora	Fizik	Çukurova Üniversitesi	2002
Yüksek Lisans	Fizik	Çukurova Üniversitesi	1998
Lisans	Fizik	Çukurova Üniversitesi	1995

Kurumdaki Hizmeti

Süre:	28 YIL	İlk Atama Tarihi	1997
Terfiler			
Unvan	Tarih		
Arş. Gör.	1997-2003		
Yrd.Doç.Dr.	2003-2010		
Doç.Dr.	2010-2015		
Prof.Dr.	2015- ...		

Diğer İş Deneyimi

Alanı	İş Yeri	Görevi	Yıl	Süresi
İdari	Çukurova Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Fizik	Üniversite Yönetim Kurulu Üyesi	2020	Devam ediyor
İdari	Çukurova Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Fizik	Dekan	2020	Devam ediyor
İdari	Çukurova Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Fizik	Rektörlük Kalite Komisyonu Üyesi	2017	Devam ediyor
İdari	Çukurova Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Fizik	Senato Üyesi	2016	Devam ediyor

Danışmanlıkları, Patentleri vs.:

Yüksek Lisans Tez Danışmanlığı: 3

Doktora Tez Danışmanlığı: 4

Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar: -

Aldığı Ödüller:

Belli Başlı Yayınları (Son Beş Yıldaki Beş Adet Yayın)

1. Noua Abd Elouahab, Kaya Doğan, Sığircık Gökmen, Tüken Tunç, Karadağ Faruk, Ekicibil Ahmet (2025), Inorganic Chemistry Communications, Inorganic Chemistry Communication, 177, 114388, 1-11., Doi: 10.1016/j.inoche.2025.114388.

2. Kaya Doğan, Hopoğlu Hicret, Çelik Ali, Akyol Mustafa, Karadağ Faruk, Şenadım Tüzemen Ebru, Ekicibil Ahmet (2024). Optical properties of NiO films: Effect of nitrogen-doping, substrate temperature and band gap estimation using machine learning, Materials Science and Engineering: B, 307. Doi: 10.1016/j.mseb.2024.117507.

3. Noua Abd Elouahab, Kaya Doğan, Sığircık Gökmen, Tüken Tunç, Karadağ Faruk, Ekicibil Ahmet (2024). Enhanced photocatalytic activity in AgCu-decorated ZnO nanoparticles under

UV and sunlight, Journal of Materials Science: Materials in Electronics, 35, 18. Doi: 10.1007/s10854-024-12919-4.

4. Kurt Mustafa Zeki, Kılıç Çetin Selda, Kandemir Arda, Akça Gönül, Karadağ Faruk, Ekicibil Ahmet 2024. Enhancement of magnetocaloric effect by partial substitution of Bi in $\text{La}_{0.60}\text{Dy}_{0.10}\text{Sr}_{0.30}\text{Mn}_{1-x}\text{Bi}_x\text{O}_3$ manganites ($x=0, 0.01, 0.03$, and 0.10), Journal Of Materials Science-Materials In Electronics, 35, 8. Doi: 10.1007/s10854-024-12292-2.

5. Baldan Işık İlknur, Kaya Doğan, Işık Hasan Hüseyin, Ekicibil Ahmet, Karadağ Faruk (2024), Bifunctional bimetallic PtNi, PtCu, and NiCu nanoparticles: Electrocatalytic activities for hydrogen evolution reaction and magnetic properties. Materials Science and Engineering: B , 300, 117081. Doi: 10.1016/j.mseb.2023.117081.

Yayınların tamamı için:

<https://www.webofscience.com/wos/woscc/summary/f3c0b7e5-9295-4b27-84df-867657bb8e61-015f38dfbf/relevance/1>.

Kurumsal ve Mesleki Hizmetleri (Son Beş Yıl)

Akademik Yıl	Dersin Adı	Haftalık Saati	
		Teorik	Uygulama
2024-2025	FZK301 Kuantum Fiziği II	4	
	FK0034 Elektromanyetik Teori (Y.L.)	4	
	FK0055 Elektromanyetik Teoride Sayısal Yöntemler I (Y.L.)	3	
2019-2020	FZK304 Elektromanyetik Teori II	4	
	FZK412 Kuantum Fiziği Lab. II		2
	FK0034 Elektromanyetik Teori I (Y.L.)	4	
	FK0029 Elektromanyetik Teori II (Doktora)	4	
	FZK303 Elektromanyetik Teori I	4	

Mesleki Gelişme Etkinlikleri (Son Beş Yıldaki Beş Adet Proje)

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Yükseköğretim Kurumları Destekli bilimsel araştırma projesi, Perovskit Tabanlı Lüminesans Yayan Fonksiyonel Malzemelerin Geliştirilmesi, Yürütücü: Volkan Altunal, Araştırmacı: Faruk Karadağ, Ahmet Ekicibil, Doğan Kaya, 2023 - Devam Ediyor (ULUSAL).

2. Landrnmn1-Xaxo3 Ve Landnamn1-Xaxo3 (A: Ni Ve Bi) Manganit Bileşiklerinin Yapısal Manyetik Ve Manyetokalorik Özelliklerinin İncelenmesi, Yürütücü: Selda Kılıç Çetin, Araştırmacı: Gönül Akça, Faruk Karadağ, Ahmet Ekicibil, Yükseköğretim Kurumları Destekli bilimsel araştırma projesi, 2023 - Devam Ediyor (ULUSAL).

3. Nanokompozit Axco1xfe2o4 Anızın X0 25 50 75 100 Spinel Yapıdaki Malzemelerin Bo2 B Ti Ru İle Katkılanarak Yapısal Manyetik Ve Katalitik Özelliklerinin İncelenmesi, Yürütücü: Faruk Karadağ F., Araştırmacı: Hasan Hüseyin Işık, Yükseköğretim Kurumları Destekli bilimsel araştırma projesi, 2023 - Devam Ediyor (ULUSAL).

4. Nanopartiküllü Frp Kompozitlerin Yapısal Mekanik Ve Manyetik Özelliklerinin İncelenmesi, Yürütücü: Faruk Karadağ, Araştırmacı: Karabulut Boztepe G., Yükseköğretim Kurumları Destekli bilimsel araştırma projesi, 2021 - Devam Ediyor (ULUSAL).

5. Modifiye Edilmiş Polyol Yöntemi İle Üçlü PtCuNi Nanoalaşımların Üretilmesi Yapısal Elektrokatalitik Ve Manyetik Özelliklerinin İncelenmesi, Yürütücü: Faruk Karadağ, Araştırmacı: İlkur Baldan Işık, Yükseköğretim Kurumları Destekli bilimsel araştırma projesi, 2021 - Devam Ediyor (ULUSAL).

Projelerin tamamı için:

<https://avesis.cu.edu.tr/fkaradag>

Ayrıntılı bilgi için bk.: <https://avesis.cu.edu.tr/fkaradag>

Adı Soyadı: Meryem Berrin BULUT

Görevi: Dekan Yardımcısı

Unvanı: Doç. Dr.

Aldığı Dereceler:

Derece	Alan	Kurum	Yıl
Doktora	Din Psikolojisi	Erciyes Üniversitesi	2018-2022
Yüksek Lisans	Din Psikolojisi	Erciyes Üniversitesi	2015-2017
Lisans	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü	Anadolu Üniversitesi	2019-2022
Doktora	Sosyal Psikoloji	Ankara Üniversitesi	2011-2017
Yüksek Lisans	İş ve Örgüt Psikolojisi	Universiteit Utrecht	2008-2008
Lisans	Psikoloji	Universiteit Utrecht	2005-2008

Kurumdaki Hizmeti

Süre:	2 yıl	İlk Atama Tarihi	2023
Terfiler			
Unvan	Tarih		
Arş.Gör.	2012-2017 (Ahi Evran Üniversitesi)		
Arş. Gör. Dr.	2017-2019 (Ahi Evran Üniversitesi)		
Dr. Öğr. Üyesi	2019-2021 (Sivas Cumhuriyet Üniversitesi)		
Doçent	2021-2023 (Sivas Cumhuriyet Üniversitesi)		
Doçent	2023-Devam Ediyor (22.06.2023 itibarıyla Çukurova Üniversitesi)		

Diğer İş Deneyimi

Alanı	İş Yeri	Yıl	Süresi
İnsan Kaynakları Uzmanı	Doğtaş Mobilya	2010-2011	1 yıl
İnsan Kaynakları Uzmanı	Bien Seramik	2009	1 yıl

6. Danışmanlıkları, Patentleri vs.: 1 Yüksek Lisans

7. Belli Başlı Yayınları (Son Beş Yıl)

Uluslararası/Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. Bulut, M. B., & Tunç, A. (2025). Fearful Attachment and Psychological Well-Being: The Mediating Role of Early Maladaptive Schemas. *Pratiques Psychologiques*
2. Bulut, M. B., & Kaygas, Y. (2025). Does fear of death mediate the link between intolerance of uncertainty and sleep quality? Insights from earthquake survivors in containers. *Journal of Health Psychology*, <https://doi.org/10.1177/13591053251321774>, SSCI.
3. Bulut, M. B. (2025). Relationship Between Attachment and Fear of Death: The Mediating Role of Religious Coping. *Omega- Journal of Death and Dying*, <https://doi.org/10.1177/00302228231157133>, SSCI.
4. Bulut, M. B. ve Tunç, A. (2024). The Job Demands-Resources Scale: A Reliability and Validity Study. *Çukurova Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi*, 53(3), 1384-1405. ESCI
5. Boğazkesen, F., Yiğit, S. ve Bulut, M. B. (2024). Parasosyal Etkileşim Kuramı Bağlamında Benlik Saygısı, Kişilik Özellikleri (K-pop Hayranları Üzerine Çalışma). *Akdeniz İnsani Bilimler Dergisi*, 14(2), 41-55. TR Dizin
6. Bulut, M. B. ve Kaya, Ş. (2024). Personality Traits, Self-Esteem and Social Ostracism Among Valorant Players. *İstanbul Gelişim Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi*, 11(2), 708-721. <https://doi.org/10.17336/igusbd.1220779> TR Dizin
7. Bulut, M. B., Tanrıverdi, O., Tekeli, M. R., Yıldızeli, N., Ünal, N. N., & Çolak, C. (2024). Unveiling the Hushed Rebellion! Exploring the Concept of Quiet Quitting in the Modern Workplace: Development and Validation of Quiet Quitting Scale. *Journal of Academic Researches and Studies*, 16(30), 198-223. <https://doi.org/10.20990/kilisiibfakademik.1444762> TR Dizin
8. Bulut, M. B., Ömerca, B. N., Polat, K., & Kuzu, M. (2024). Development of an Incest Scale in the Turkish Language and Culture: Validity and Reliability Study. *Sexuality & Culture*, 1-19. <https://doi.org/10.1007/s12119-024-10220-4> SCOPUS, ESCI
9. Bulut, M. B., & Tunç, A. (2024). Fearful Attachment and Suicide Probability: The Mediating Role of Psychological Symptoms on Medical School Students. *Turkish Psychological Counseling and Guidance Journal*, 14(72), 11-24. SCOPUS, TR-Dizin
10. Tunç, A. ve Bulut M. B. (2024). Kişilerarası duyarlılığı etkileyen psikolojik değişkenler: Bağlanma stilleri ve kişilik özellikleri (Tıp fakültesi öğrencileri üzerine bir çalışma). *Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi*, 61, 1-14. <https://doi.org/10.9779/pauefd.1201488> ESCI, TR-Dizin
11. Yıldızeli, N., Ünal, N. N. ve Bulut, M. B. (2024). Çocukluk yaşantıları ve saldırganlık: Yetersizlik hissinin aracı rolü. *Uludağ Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Sosyal Bilimler Dergisi*, 25(46), 97-115. <https://dx.doi.org/10.21550/sosbilder.1321535> TR-Dizin
12. Bulut, M. B. ve Tunç, A. (2024). Kovid-19 korkusu, akademik motivasyon ve stresle başa çıkma stilleri: 2021 ve 2022 yılı verilerinin karşılaştırılması. *Trakya Eğitim Dergisi*, 14(1), 75-86. TR-Dizin

13. Bulut, M. B., Kurtaran, D., Bostancı, V., Sarı, Y., & Çil, K. N. (2024). Self-Esteem, Hopelessness, Quality of Life, And Psychological Symptoms in Individuals Diagnosed With Periodontal Disease, *Current Psychology* <https://doi.org/10.1007/s12144-023-04924-3>, SSCI.
14. Bulut, M. B., Duğan, İ., Kılıç, G. N. ve Demir, M. (2023). Beğenilme Arzusunun Yordayıcıları: Lüks Tüketim Eğilimi ve Olumsuz Değerlendirilme Korkusu. *Iğdır Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi*, 34, 54-68. <https://doi.org/10.54600/igdirsosbilder.1196152> TR-Dizin
15. Bulut, M. B., Kuşat, A. ve Taştan, A. (2023). Tanrı İnanç Biçimleri Ölçeğinin (TİBO) Geliştirilmesi (Geçerlik ve Güvenirlik Çalışması). *Marife Dini Araştırmalar Dergisi*, 23(1), 101-122. <https://doi.org/10.33420/marife.1179623> TR-Dizin
16. Bulut, M. B. (2023). Relationship between COVID-19 anxiety and fear of death: the mediating role of intolerance of uncertainty among a Turkish sample. *Current Psychology*, <https://doi.org/10.1007/s12144-022-03281-x>, SSCI.
17. Bulut, M. B. (2022). Turkish Version of the Interpretation of Death Scale: Cultural Adaptation and Validation. *Journal of Gerontological Social Work*, 65(1), 24-44, SSCI.
18. Öztürk, M., Bulut, M. B. ve Yıldız, M. (2021). Predictors of Teacher Burnout in Middle Education. *Studia Psychologica*, 63(1), 5-23, SSCI.
19. Bulut, M. B. (2021). Examining Belief in a Just World, Religious Worldviews and Self-Esteem Within the Framework of Terror Management Theory: Mortality Salient and Non-Mortality Salient Organizations. *Omega- Journal of Death and Dying*, 83(1), 121-141, SSCI.
20. Bulut, M. B. ve Yıldız, M. (2020). Üniversite Öğrencilerinin Kişilik Özelliklerinin Yaşam Doyumlarına Etkisi. *Türkiye Sosyal Araştırmalar Dergisi*, 24(2), 397-412. TR-Dizin
21. Bulut, M. B. (2020). Predicting Life Satisfaction: Self-Efficacy and Cynical Attitudes. *FSM İlmî Araştırmalar İnsan ve Toplum Bilimleri Dergisi*, 16, 321-337. TR-Dizin

Uluslararası/Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan Bildiriler

1. Bulut, M. B., Kocadağ, M. ve Uçak, R. (2024). *Algılanan Stres ile Psikolojik İyi Oluş Arasındaki İlişkide Toplumsal Entegrasyonun Aracı Rolü: Suriyeli Üniversite Öğrencileri Üzerinde Bir Çalışma*. VI. Ulusal Psikoloji Lisansüstü Öğrencileri Kongresi, 7-9 Haziran 2024, Ankara.
2. Bulut, M. B., Azman, Ü., Çilingir, F. N. ve Keskin, A. S. (2024). *Yabancı Uyruklu Üniversite Öğrencilerinin Psikolojik İyi Oluş ile Toplumsal Entegrasyon Düzeyleri Arasındaki İlişki: Yaşam Doyumunun Aracı Rolü*. VI. Ulusal Psikoloji Lisansüstü Öğrencileri Kongresi, 7-9 Haziran 2024, Ankara.
3. Bulut, M. B., Narlı, F., Zereyak, B., Şenel, Z. ve Selli, H. E. (2024). *Evlenmeden Birlikte Yaşayan Bireylere Yönelik Tutum Ölçeği*. VI. Ulusal Psikoloji Lisansüstü Öğrencileri Kongresi, 7-9 Haziran 2024, Ankara.
4. Bulut, M. B., İnceuzun, Z., Mavi, S., Köroğlu, R. D., Yiğit, M. ve Uçak, Y. G. (2024). *Erbilmişlik Ölçeğinin Geliştirilmesi: Geçerlik ve Güvenirlik Çalışması*. VI. Ulusal Psikoloji Lisansüstü Öğrencileri Kongresi, 7-9 Haziran 2024, Ankara.
5. Yerlikaya, E. E. ve Bulut, M. B. (2024). *Dutch Çatışma ile Baş Etme Ölçeğinin Türkçeye Uyarlanması*. I. Endüstri ve Örgüt Psikolojisi Kongresi, 3-5 Mayıs 2024, Adana.
6. Bulut, M. B., Tanrıverdi, O., Tekeli, M. R., Yıldızeli, N., Ünal, N. N. ve Çolak, C. (2024). *Sessiz İsyanı Açığa Çıkıyoruz! Modern İşyerinde Sessiz İstifa Kavramını Keşfetmek: Sessiz İstifa*

Ölçeğinin Geliştirilmesi ve Geçerlilik Kazandırılması. I. Endüstri ve Örgüt Psikolojisi Kongresi, 3-5 Mayıs 2024, Adana.

7. Yiğit, S., Boğazkesen, F. ve Bulut, M. B. (2023). *Rekabetçi Tutum ve Psikolojik Belirtiler*. Cumhuriyet 8. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 23 Nisan 2023, Ankara.

8. Boğazkesen, F., Yiğit, S. ve Bulut, M. B. (2023). *Gelişmeleri Kaçırma Korkusu ve Psikolojik Belirtiler*. Cumhuriyet 8. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 23 Nisan 2023, Ankara.

9. Bulut, M. B., Bostancı, V., Kurtaran, D., Sarı, Y., Çil, K. N. ve Arslantaş, E. (2023). *Dişeti hastalığı teşhisi alan bireylerin benlik saygısı, umutsuzluk düzeyleri, yaşam kalitesi ve psikolojik semptomlarının incelenmesi*. 2. Erciyes Üniversitesi Uluslararası Diş Hekimliği Kongresi, 23-26 Şubat 2023, Kayseri.

10. Tunç, A. ve Bulut, M. B. (2022). Korkulu Bağlanma ve Psikolojik İyi Oluş Arasındaki İlişkide Erken Dönem Uyumsuz Şemaların Aracı Rolünün İncelenmesi. Ege 7. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 24-25 Aralık 2022, İzmir.

11. Tunç, A. ve Bulut, M. B. (2022). Saplantılı Bağlanma ve Duygusal Dengesizliğin Kişilerarası Duyarlılık Üzerindeki Etkileri. Ege 7. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 24-25 Aralık 2022, İzmir.

12. Tanrıverdi, O., Çolak, B. ve Bulut, M. B. (2022). İşyeri nezaketsizliği ve iş akışı arasındaki ilişkide uyku kalitesinin aracı rolü: yetişkin çalışanlar üzerine bir çalışma. 21. Ulusal Psikoloji Kongresi, 13-16 Ekim 2022, İstanbul.

13. Topcu, A., Güler, M., Kara, A. N. ve Bulut, M. B. (2022). Sembolik tüketim ile gösterişçi tüketim arasındaki ilişkide karanlık dörtlünün aracı rolü. 21. Ulusal Psikoloji Kongresi, 13-16 Ekim 2022, İstanbul.

14. Yazıcı, G., Gökçe, D., Kekilli, D. ve Bulut, M. B. (2022). Z ve y kuşağının sosyal görünüş kaygısı ve görünümle ilişkili sosyal medya bilincinin karşılaştırılması. 21. Ulusal Psikoloji Kongresi, 13-16 Ekim 2022, İstanbul.

15. Yıldızeli, N., Ünal, N. N., ve Bulut M. B. (2022). Yetersizlik duyguları ve çocukluk yaşantılarının saldırganlık üzerindeki etkisi. 21. Ulusal Psikoloji Kongresi, 13-16 Ekim 2022, İstanbul.

16. Boğazkesen, F., Yiğit, S. ve Bulut, M. B. (2022). Parasosyal etkileşimin yordayıcıları: benlik saygısı ve kişilik özellikleri (K-POP hayranları üzerinde bir çalışma). 21. Ulusal Psikoloji Kongresi, 13-16 Ekim 2022, İstanbul.

17. Koca, T. M. ve Bulut, M. B. (2022). Dijital ebeveynlik ve dijital bağımlılık arasındaki ilişki: ebeveynler üzerine bir çalışma. 21. Ulusal Psikoloji Kongresi, 13-16 Ekim 2022, İstanbul.

18. Bulut, M. B. (2020). Manevi Bağlanma Biçimleri (Yakınlık, Benlik Modelleri ve Ayrılma Protestosu): Kadın ve Erkekler Birbirinden Farklılaşıyor Mu? Munzur Zirvesi 2. Uygulamalı Bilimler Kongresi, 31 Mayıs 2020, Tunceli.

19. Bulut, M. B. (2020). Sosyal Baskınlık Yönelimi ile Zenofobi Arasındaki İlişkide Dini Dünya Görüşlerinin Aracı Rolü. 5. International Conference on Multidisciplinary Sciences, 28 Mayıs 2020.

20. Bulut, M. B. (2020). Psikoloji Öğrencilerinin Ölümüne Yönelik Tutumları: Nitel Bir Çalışma. Balkan Zirvesi 2. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 10 Mayıs 2020, Edirne.

Uluslararası/Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan Tam Metni Bildiri Kitabında Basılan Bildiriler

1. Yiğit, S., Boğazkesen, F. ve Bulut, M. B. (2023). *Rekabetçi Tutum ve Psikolojik Belirtiler*. Cumhuriyet 8. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 23 Nisan 2023, Ankara.
2. Boğazkesen, F., Yiğit, S. ve Bulut, M. B. (2023). *Gelişmeleri Kaçırma Korkusu ve Psikolojik Belirtiler*. Cumhuriyet 8. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 23 Nisan 2023, Ankara.
3. Bulut, M. B. ve Tunç, A. (2023). *Siyasal rızanın adil dünya inancı üzerindeki etkisi*. Atlas 10. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 9-10 Mart 2023, Konya.
4. Bulut, M. B. ve Tunç, A. (2023). *Dini dünya görüşleri ve karanlık üçlü*. Atlas 10. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 9-10 Mart 2023, Konya.

Uluslararası/Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan Posterler

1. Bulut, M. B. ve Tunç, A. (2022). İş talepleri- kaynakları ölçeği: kültürel uyum, geçerlilik ve güvenirlik çalışması. 21. Ulusal Psikoloji Kongresi, 13-16 Ekim 2022, İstanbul.
2. Kaplan, S., Mert, C., Tataroğlu, M. S. ve Bulut, M. B. (2022). Kadınların sosyal görünüş kaygılarının incelenmesi. 21. Ulusal Psikoloji Kongresi, 13-16 Ekim 2022, İstanbul.
3. Bulut, M. B. (2022). *Yakın İlişkilerde Bağlanma ile Ölüm Korkusu Arasındaki İlişki: Dini Başa Çıkmanın Aracı Rolü*. IV. Sosyal Psikoloji Kongresi, 11-12 Haziran 2022, İzmir.
4. Bulut, M. B. ve Kaya, Ş. (2022). *Kişilik Özellikleri, Benlik Saygısı ve Sosyal Dışlanma: Valorant Oyuncuları Üzerine Bir Çalışma*. IV. Sosyal Psikoloji Kongresi, 11-12 Haziran 2022, İzmir.
5. Bulut, M. B. ve Tunç, A. (2022). *KOVİD-19 Korkusu, Akademik Motivasyon ve Stresle Başa Çıkma Stilleri: 2021 ve 2022 Yılı Verilerinin Karşılaştırılması*. IV. Sosyal Psikoloji Kongresi, 11-12 Haziran 2022, İzmir.
6. Bulut, M. B., Ömerca, B. N., Polat, K. ve Kuzu, M. (2022). *Enseste Yönelik Bilgi ve Tutum Ölçeği: Geliştirilmesi, Geçerlik ve Güvenirlik Çalışması*. IV. Sosyal Psikoloji Kongresi, 11-12 Haziran 2022, İzmir.
7. Kızıldaş, B., Tunç, A. ve Bulut, M. B. (2022). *Ebeveyn Bağlanma Stilleriyle Politik Özyeterlik ve Politik Güven Arasındaki İlişkinin İncelenmesi*. IV. Sosyal Psikoloji Kongresi, 11-12 Haziran 2022, İzmir.
8. Bostancı, E., Akyol, A., Suatoğlu, B., Temizkan, O., Kalender, B., Gökçe, B. ve Bulut, M. B. (2022). *Cinsel Saldırı Mağdurlarına Yönelik Tutum Ölçeği*. IV. Sosyal Psikoloji Kongresi, 11-12 Haziran 2022, İzmir.

Uluslararası Yayınları Tarafından Yayımlanan Kitap Bölümleri

1. Bulut, M. B. ve Yıldızeli, N. (2023). Zihin Kuramı. *Sosyal Psikoloji Kuramları IV* içinde (ss. 71-90). Nobel.
2. Bulut, M. B. ve Dellal, Y. (2023). Benlik ve Yakın İlişkiler. *Benlik Psikolojisi* içinde (Ed. E. Çebi) (ss. 337-366). Nobel.
3. Yiğit, S., Boğazkesen, F. ve Bulut, M. B. (2023). Ghosting. *Sosyal Bilimlerde Güncel Çalışmalar 2* içinde (Ed. H. Çiftçi ve M. Doğan) (ss. 255-284). İksad Yayınevi.
4. Bulut, M. B. (2022). Duygu durumu ve davranış gelişimi. *Hayvanlarda Beden Dili: Hayvan Davranışları* içinde (Ed. R. Aslan ve M. Ş. Gülay) (ss. 1-8). Nobel.

5. Bulut, M. B. (2022). Sosyal Etki Kuramı. *Sosyal Psikoloji Kuramları III* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 99-121). Nobel.
6. Tunç, A. ve Bulut, M. B. (2022). Aşk Kuramları. *Sosyal Psikoloji Kuramları III* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 37-55). Nobel.
7. Tunç, A. ve Bulut, M. B. (2022). İş Becerikliliği. *Çalışma Hayatının Dehlizlerine Psikolojik Bir Bakış: Endüstri ve Örgüt Psikolojisi* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 91-110). Nobel.
8. Bulut, M. B. ve Tanrıverdi, O. (2022). İş Talep Kaynak Modeli ve İlgili Değişkenler. *Çalışma Hayatının Dehlizlerine Psikolojik Bir Bakış: Endüstri ve Örgüt Psikolojisi* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 163-180). Nobel.
9. Bulut, M. B. (2022). Özgeciliği. *Ben, Diğeri ve Biz: Sosyal Psikoloji* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 209-234). Nobel.
10. Bulut, M. B. (2022). Sosyal Dışlanma. *Cezbedici Bir Renk Skalasının Oluşumu: Psikolojinin Alt Disiplinleri* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 449-461). Nobel.
11. Bulut, M. B. (2021). İlişkilerinden doyum almayan bireyler ilişkilerini neden sürdürürler? *Ezeli Bir Gizem: Aşk ve Sevginin Bilimsel Serüveni* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 279-298). Nobel.
12. Bulut, M. B. (2021). Sosyal Baskınlık Kuramı. *Sosyal Psikoloji Kuramları II* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 247-264). Nobel.
13. Bulut, M. B. (2021). Sistemi Meşrulaştırma Kuramı. *Sosyal Psikoloji Kuramları I* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 215-234). Nobel.
14. Bulut, M. B. (2020). Ölüm Sosyal Psikolojik Bir Yaklaşım. *Ölüm ve İntihar: Disiplinler Arası Bir Yaklaşım* içinde (Ed. M. B. Bulut) (ss. 143-172). Nobel.
15. Yıldız, M. ve Bulut, M. B. (2020). Kanseri: Psikolojik Bir Bakış. *Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Teori ve Araştırmalar* içinde (Ed. E. Sarıkaya) (Cilt 3, ss. 217-249). Gece Kitaplığı.
16. Bulut, M. B. (2020). Korona Virüs (COVID-19) salgını: Sosyal Psikoloji kuramları açısından bir değerlendirme. *İnsani ve Sosyal Bilimlerde Güncel Araştırmalar* içinde (Ed. Z. Gölen ve S. Özer) (ss. 293-305). İvpe Cetinje.
17. Bulut, M. B. (2020). Terror Management Theory: Studies Conducted in Turkey. In *Niche Approaches in a Changing World* (Ed. R. Özyurt-Kaptanoğlu) (pp. 223-264). İKSAD.
18. Bulut, M. B. (2019). Türkiye’de yapılan kadın cinayetleri çalışmaları. *Tüm Yönleriyle Kadın Cinayetleri* içinde (Ed. M. Öztürk ve M. B. Bulut) (ss. 313-342). Nobel.

Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanan Kitap Editörlükleri

1. Bulut, M. B. (2025). *Kalemin ve Kadrajın Psikolojisi II: Türk Dizi, Roman ve Filmlerinin Analizi*. Nobel.
2. Bulut, M. B. (2025). *Sosyal Psikoloji: Alanında Uluslararası Araştırmalar 2*. Eğitim Yayınevi.
3. Avcı, M. ve Bulut, M. B. (2024). *Sosyal Psikoloji: Alanında Uluslararası Araştırmalar 1*. Eğitim Yayınevi.
4. Bulut, M. B. (2024). *Kalemin ve Kadrajın Psikolojisi I: Türk Dizi, Roman ve Filmlerinin Analizi*. Nobel.
5. Bulut, M. B. (2023). *Sosyal Psikoloji Kuramları IV*. Nobel.
6. Bulut, M. B. (2022). *Sosyal Psikoloji Kuramları III*. Nobel.

7. Bulut, M. B. (2022). *Çalışma Hayatının Dehlizlerine Psikolojik Bir Bakış: Endüstri ve Örgüt Psikolojisi*. Nobel.

8. Bulut, M. B. (2022). *Ben, Diğeri ve Biz: Sosyal Psikoloji*. Nobel.

9. Bulut, M. B. (2022). *Cezbedici Bir Renk Skalasının Oluşumu: Psikolojinin Alt Disiplinleri*. Nobel.

10. Bulut, M. B. (2021). *Ezeli Bir Gizem: Aşk ve Sevginin Bilimsel Serüveni*. Nobel.

11. Bulut, M. B. (2021). *Sosyal Psikoloji Kuramları II*. Nobel.

12. Bulut, M. B. (2021). *Sosyal Psikoloji Kuramları I*. Nobel.

13. Bulut, M. B. (2020). *Ölüm ve İntihar: Disiplinler Arası Bir Yaklaşım*. Nobel.

Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanan Kitaplar

1. Bulut, M. B. ve Yıldız, M. (2019). *Tanrı'ya Bağlanma ve Kişilik*. GlobeEdit.

2. Bulut, M. B. (2019). *Grup Dinamikleri ve Süreçleri: Sosyal Psikolojik Bir Yaklaşım*. Detay.

Diğer Yayınlar (Kitap Bölümü Çevirileri)

1. Turner, B. S. (2020). *Beden ve Toplum*. “5.Bölüm: Havva’nın Bedeni, 8. Bölüm: Beden Yönetimi, 9. Bölüm: Hastalık ve Bozukluk, 11. Bölüm: Hareket Halindeki Bedenler” çevirisi. (İ. Kaya, Çev. Ed.). Nobel Yayıncılık.

2. Myers, D. (2015). *Sosyal Psikoloji*. “16. Bölüm: Sosyal Psikoloji ve Sürdürülebilir Gelecek” çevirisi. (S. Akfırat, Çev. Ed.). Nobel Yayıncılık.

8. Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar: Türk Psikologlar Derneği

9. Aldığı Ödüller:

1. 2022-Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Akademik Performans Destek Ödülü

2. 2023-Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Bilim Ödülü

2023-Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Akademik Performans Destek Ödülü

10. Kurumsal ve Mesleki Hizmetleri (Son Beş Yıl)

Akademik Yıl	Dersin Adı	Haftalık Saati	
		Teorik	Uygulama
2020-2025	AS333 Sosyal Psikoloji	2	
	PSİ307 Psikolojide Ölçme Değerlendirme	3	
	PSİ445 Toplumsal Cinsiyet	3	
	PSİ209 İstatistik II	3	
	PSİ112 İstatistik I	3	
	PSİ308 Endüstri ve Örgüt Psikolojisi	3	
	PSİ471 Sosyal Psikolojide Seçme Konular	3	
	PSİ482 Endüstri ve Örgüt Psikolojisinde Seçme Konular	3	

	PSİ480 Grup Dinamikleri ve Süreçleri	3	
	PSİ210 Bilgisayarlı İstatistik	3	

11. Mesleki Gelişme Etkinlikleri (Son Beş Yıl)

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Bulut, M. B. (Yürütücü). (2024). Şiddet Uygulayanlara Yönelik Psikososyal Müdahale Modelinin Geliştirilmesi. TÜBİTAK KAMAG- 1007.

2. Bulut, M. B. (Danışman) (2023). Psikolojik Rahatsızlıkların Dış Hastalıkları Üzerindeki Etkisi (Dişeti Hastalığı Teşhisi Alan Bireylerin Benlik Saygısı, Umutsuzluk Düzeyleri, Yaşam Kalitesi ve Psikolojik Semptomlarının İncelenmesi ve Çözüm Önerileri). TÜBİTAK 2209A (Teşvik Miktarı: 5500 TL).

Ayrıntılı bilgi için

bk.: <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>

<https://avesis.cu.edu.tr/mbbulut/deneyim>

Adı Soyadı: Bilge KARGA GÖLLÜ

Görevi: Dekan Yardımcısı

Unvanı: Doç. Dr.

Aldığı Dereceler:

Derece	Alan	Kurum	Yıl
Doktora	Türk Dili ve Edebiyatı	Çukurova Üniversitesi	04.07.2018
Yüksek Lisans	Türk Dili ve Edebiyatı	Çukurova Üniversitesi	16.06.2008
Lisans	Türk Dili ve Edebiyatı	Çukurova Üniversitesi	06.06.2008

Kurumdaki Hizmeti

Süre:	14 yıl	İlk Atama Tarihi	2011
Terfiler			
Unvan		Tarih	
Arş.Gör.		22.08.2011	
Arş. Gör. Dr.		04.07.2018	
Dr. Öğr. Üyesi		03.02.2023	
Doçent		23.02.2023 (Atama: 10.05.2024)	

Diğer İş Deneyimi

Alanı	İş Yeri	Yıl	Süresi
Türkçe Etüt Öğretmenliği	Özel Bilim Dershane (Konya)	2008	1 yıl (10.10.2008-17.06.2009)
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenliği	Pınarhisar Lisesi (Pınarhisar/Kırklareli)	2009	1 yıl (17.10.2009-19.06.2011)

6. Danışmanlıkları, Patentleri vs.: Yüksek Lisans Tez Danışmanlığı (1, Devam Ediyor)

7. Belli Başlı Yayınları (Son Beş Yıl)

Bilimsel Dergilerde Editör/Editör Yardımcılığı/Yayın Kurulu Üyeliği

Scientific Journal of Innovation and Social Sciences Research (Diğer İndeksler), Dergi Yardımcı Editörlüğü, Akademik Çalışmalar Grubu (07.06.2022-17.05.2023); Çukurova Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü (TR DİZİN) Dergi Yayın Kurulu Üyeliği Türkçe Dil Editörü, Dergi Sekreteri, Çukurova Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi (26.10.2020-Devam ediyor)

Kitaplar/Kitap Bölümleri/ Kitap Kritikleri

1. Karga Göllü, Bilge, *Ömer Necmî Efendi Farsça Dîvânçe (İnceleme-Metin)* [Ed. M. Fatih KÖKSAL], Kesit Yayınları, İstanbul 2021, 246 s., ISBN: 978-625-7698-43-6.
2. Karga Göllü, Bilge, “Şevket-i Buhârî'nin Vatan Algısı”, *Dil ve Edebiyat Araştırmaları* [Ed. Ali Doğaner], İksad Yayınları, 2020, s. 29-38, ISBN: 978-625-7914-18-5.
3. Karga Göllü, Bilge, “XVI. Yüzyıl Dîvân Şiirinde Kudüs”, *Yeni İsrailiyat: Doğu'da İsrail ve Yahudi Çalışmaları* [Ed. Muhammed Mustafa Kulu], Libra Yayınları, İstanbul, 2020, s. 159-187, ISBN: 978-605-7884-75-6.
4. Karga Göllü, Bilge, “Seyyid Vehbî'nin III. Ahmet Dönemi Paralarına Yönelik Bir Şitâiyyesi”, *Soba Kömür, Kar Kış* [Ed. Emine Gürsoy Naskali], bs.: 1, Kitabevi Yayınları, İstanbul, 2023, s. 693-722, ISBN: 978-625-8055-42-
5. Karga Göllü, Bilge, “İlhan Kemal'in Hiçliçe Gazel Şiirinde Divan Şiiri Geleneğinin İzleri”, *İlhan Kemal Kitabı [İlhan Kemal Şiiri Üzerine Eleştiri/İnceleme, Söyleşi ve Değini]* [Ed. Ayfer Karakaş & Selda Kaya], Klaros Yayınları, Ankara, 2023, s. 49-55, ISBN: 9786254156199.
6. Karga Göllü, Bilge, “Şehrengizlerde Güzeli Atasözleriyle Sevmek” Yapı, Anlam ve Kullanım Özellikleri Bakımından Türk Atasözleri [Ed. Engin Çetin], Paradigma Yay., Çanakkale, 2024, s. 101-132.
7. Karga Göllü, Bilge, XVI. Yüzyıl Tezkirelerine Göre ‘Bî-bedel/Eşsiz’ Şairlerin Vasıfları, *Cihan Okuyucu Armağanı*, Ed. Hakan Yalap-Ahmet Kartal, İhlamur Akademi Yay., Kayseri 2025, s. 339-359.
8. Karga Göllü, Bilge, *Şehrengizlerde Bakkal ve Dükkân*, Bakkal Kitabı, Ed. Emine Gürsoy Naskali, Kitabevi Yay., İstanbul 2025, s. 177-240.
9. Karga Göllü, Bilge, “Batıslam, Hanife Dilek, Divan Edebiyatı Coğrafyasından Esintiler, Ürün Yayınları, Ankara 2023, 196 s.”, *Mecmua*, C. 8, S. 16, 2023, s. 137- 143.
10. Karga Göllü, Bilge, “Evliya Çelebi Seyahatnâmesi'nde Çalgılar Metin Karşılaştırmaları ve Açıklamalar”, *Turnalar*, 2020, C. 22, S. 77, s. 75-78.
11. Karga Göllü, Bilge, “Köksal, M. F. (2022). Süleyman Çelebi ve Vesîletü'n-Necât (İnceleme Tenkitli Metin-Dil İçi Çeviri-Açıklamalı Dizin). Ankara: Türk Dil Kurumu Yayınları, 431 sayfa”, *Folklor Akademik Dergisi*, C. 6, S. 2, 2023, s. 976-978.

Ansiklopedi Maddesi (Ulusal)

1. Karga Göllü, Bilge, “Farsça Dîvânçe (Necmî)”, *Türkçenin Yazılı Edebî Birikimi (Türk Edebiyatı Eserler Sözlüğü)*, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi, Ed.: Mustafa İsen, İsmail Hakkı Aksoyak, Beyhan Kesik, Mehmet Güneş, ISBN: 978-9944-237-87-1.
2. Karga Göllü, Bilge, “Şerh-i Dîvân-ı Şevket (Hâkim)”, *Türkçenin Yazılı Edebî Birikimi (Türk Edebiyatı Eserler Sözlüğü)*, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi, Ed.: Mustafa İsen, İsmail Hakkı Aksoyak, Beyhan Kesik, Mehmet Güneş, ISBN: 978-9944-237-87-1. (Yayın Tarihi: 30.01.2023)

Makaleler (Ulusal/Uluslararası)

1. Karga Göllü, Bilge, “Necmî'nin Bilinmeyen Türkçe Şiirleri”, *Külliyat Osmanlı Araştırmaları Dergisi*, S. 17 (Ağustos), 2022, s. 85-100.
2. Karga Göllü, Bilge, “Ömer Necmî Efendi'nin Türkçe Dîvân'ındaki Farsça Tahmisler”, *Littera Turca Journal of Turkish Language and Literature*, C. 7, S. 4, 2021, s. 1355-1375.

3. Karga Göllü, Bilge, “Şair Nigâr Hanım’ın Hâtîrât’ındaki Şiirler”, *Euroasia Journal of Social Sciences & Humanities*, C. 7, s. 4, 2020, s. 27-41.
4. Karga Göllü, Bilge, “Gülşen-i Şu’arâ’da İstitrâdlı Anlatıma Dair Bazı Değerlendirmeler”, *Littera Turca Journal of Turkish Language and Literature*, C. 6, S. 4, 2020, s. 939-957.
5. Karga Göllü, Bilge, Prof. Dr. İ. Çetin Derdiyok İle Söyleşi, *Littera Turca*, C. 7, S. 4, 2021 (Söyleşi).
6. Karga Göllü, Bilge, “XIX. Yüzyıldan Bir Sâkînâme Örneği: Sâkînâme-i Necmî Baba”, *Divan Edebiyatı Araştırmaları Dergisi* 28, İstanbul 2022, s. 173-201.
7. Karga Göllü, Bilge, “Bir Hac El Kitabı Örneği ‘Hacılara Yâdigâr’”, *Ç.Ü. İlahiyat Fakültesi Dergisi*, C. 21, S. 1, 2021, s. 63-81.
8. Karga Göllü, Bilge, “Ömer Necmî Efendi’nin Farsça Dîvânçe’si Üzerine”, *RumeliDE Dil ve Edebiyat Araştırmaları Dergisi* 8, 2020, 318-325.
9. Karga Göllü, Bilge, “Şair Nigâr Hanım’ın Hatıra Defteri: ‘Albüm-i Edîbe’”, *Ç.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi*, C. 29, S. 2, 2020, s. 1-27.

Bildiriler (Ulusal/Uluslararası)

1. Karga Göllü, Bilge, “Necmî’nin Türkçe Dîvân’ındaki Farsça Şiirler”, *III. Uluslararası Türkiye-İran Dil ve Edebiyat Sempozyumu (İstanbul, 22-23 Eylül 2021) Türkçe Bildiriler Kitabı* [Ed. Nihat Değirmenci], Demavend Yay., İstanbul, 2022, s. 56-78.
2. Karga Göllü, Bilge, “Latîfî Tezkiresine Göre Şair-Mûsikî İlişkisi”, *Halk Kültüründe Oyun, Müzik, Dans Sempozyumu (Gaziantep, 17-19 Ekim 2019)*, Bildiriler, Motif Vakfı Yay., [Ed. Ömür Ceylan-Zinnur Gerek], İstanbul 2020, s. 365-381.
3. Karga Göllü, Bilge, “Mehmed Tevfik’in Esâtîr-i Yunâniyyânı’nda Çocuğa Dair”, 11. Uluslararası Çocuk ve Gençlik Edebiyatı Sempozyumu "Masal, Destan, Efsane, Mitoloji, Sözlü Edebiyat ve Somut Olmayan Kültürel Miras", Ankara, Türkiye, 4 - 05 Ekim 2024, ss.683-697.
4. Karga Göllü, Bilge, “Osmanlı Zihniyetinde İstanbul Hanımları”, 1. International & 3. National Çukurova Women’s Studies Congress, Adana, Türkiye, 20 - 21 Kasım 2024, s. 38-53.
5. Karga Göllü, Bilge, “Ömer Necmî Efendi’nin Mir Hamza Nigârî’ye Yazdığı Nazîreler”, Başkent 5. Uluslararası Multidisipliner Çalışmalar Kongresi (Ankara, 21.12.2023 -22.12.2023) [Ed. Hasan Büyükaslan, Hasan Çiftçi, Veysel Delen], 2023, s. 233 -240.
6. Karga Göllü, Bilge, “Nigârî Dîvânı’nda Mevlevilik Unsurlarına Dair”, Selçuk 9. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi (Konya, 15.12.2023 -17.12.2023), 2023, s. 484 -500.
7. Karga Göllü, Bilge, “Ömer Necmî Efendi’nin Bilinmeyen Türkçe Dîvân’ı”, 17. Uluslararası Dil, Edebiyat ve Kültür Araştırmaları Kongresi (Antalya, 02.11.2023 - 06.11.2023) [Ed. Asad Layek, Gehan M. Anwar Deeb, Yakup Civelek], 2023, s. 726 -738.
8. Karga Göllü, Bilge, “Geleneğin Işığında İlhan Kemal Şiirleri”, 6. Uluslararası Multidisipliner Bilimsel Çalışmalar Kongresi (Ankara, 13.10.2023 - 14.10.2023) [Ed. Nurlan Akhmetov], 2023, s. 452 - 461.
9. Karga Göllü, Bilge, “Burhâneddin Melûl’ün Edirne’nin İşgâline Tanıklığı ve Edirne’den Bir Ses Adlı Eseri”, Balkan 9. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi (Edirne, 06.10.2023 -08.10.2023), 2023, s. 750 -766.

8. Üyesi Olduğu Mesleki ve Bilimsel Kuruluşlar: Ulusal Sempozyum Bilim ve Danışma Kurulu Üyeliği, Ispec Ulusal Bilimsel Araştırmalar Kongresi (7-8 Eylül 2021, Adana).

9. Aldığı Ödüller:

1. Akademik Teşvik (2020)
2. Akademik Teşvik (2021)

10. Kurumsal ve Mesleki Hizmetleri (Son Beş Yıl)

	Dersin Adı	Haftalık Saati
--	------------	----------------

Akademik Yıl		Teorik	Uygulama
2020-2025	TE 109-110 Eski Türk Edebiyatına Giriş I-II	2	
	TE 101-102 Osmanlıca I-II (2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi)	4	
	SD0366-368 Farsça I-II	2	
	TES 232 Türk Şiirinde Vezin	2	
	UTD101-102 Türk Dili I-II	2	
	EFGZ 104 Türk Dili II	2	
	FOR 109-110 Öğretmenlik Uygulaması I-II (A32) (Pedagojik Formasyon Programı) (2022-2023 Bahar)	2	
	TDE 781 Klasik Farsçanın Osmanlı Metinlerine Etkileri (2023-2024 Güz, Devam Ediyor)	2	
	TDE 782 Klasik Farsçanın Osmanlı Metinlerine Etkileri (2023-2024 Bahar, Devam Ediyor)	2	
	TE 227-228 Eski Türk Edebiyatı I-II (2024-2025 Eğitim-Öğretim Dönemi itibarıyla)	4	
	TRKZ 103-104 Osmanlı Türkçesi I-II	2	
	TRKZ 205-206 Eski Türk Edebiyatı I-II	2	
	TE 431-432 Bitirme Tezi/Bilimsel Etik ve Bitirme Tezi I-II		2

11. Mesleki Gelişme Etkinlikleri (Son Beş Yıl)

Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Türkçenin Yazılı Edebî Birikimi (*Türk Edebiyatı Eserler Sözlüğü*), Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi-T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, Araştırmacı (15.04.2021-Devam ediyor)
2. Mehmed Tefrik'in Esâtîr-i Yunâniyyân'ı (İnceleme-Metin), Çukurova Üniversitesi Bireysel Araştırma Projesi, Araştırmacı (Yürütücü: Dr.Öğr.Üyesi Bedri AYDOĞAN, 11.08.2020-08.11.2021)
3. Türk Edebiyatı Bağlamlı Dizin ve İşlevsel Sözlük, Gazi Üniversitesi Bireysel Araştırma Projesi, Araştırmacı (Yürütücü: Prof.Dr. İsmail Hakkı Aksoyak, Devam ediyor)
4. Danışman, TUBİTAK 2209-A (Yürütücü: Şeyda Seyhanlı, 21. Yüzyılın En Sevilen Beyitleri)
5. Danışman, TUBİTAK 2209-A (Yürütücü: Katibe Belindir 21. Yüzyıl Tezkire Denemesi)
6. Yürütücü, Sosyal Sorumluluk Projesi (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı-Çukurova Üniversitesi İş Birliği, "Güneş Bizimle Doğar")

Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Tablo II.4a Programın Destek Verdiği Birimler

[2024-2025¹]

Bölümün Adı ²	TZ Öğretim Elemanı		YZ Öğretim Elemanı		DSÜ Öğretim Elemanı		Toplam		Araştırma Görevlileri		Diğer ⁵	
	Adet ₃	HY ⁴	Adet ₃	HY ⁴	Adet ₃	HY ⁴	Adet ₃	HY ⁴	Adet ₃	HY ₄	Adet ₃	HY ⁴
Kimya Mühendisliği (Güz)	1	6+0					1	6				
Çevre Mühendisliği (Güz)	1	5+0					1	5				
İnşaat Mühendisliği (Güz)	1	4+0					1	4				
Otomotiv Mühendisliği (Güz)	1	3+0					1	3				
Su Ürünleri Mühendisliği (Güz)	1	2+0					1	2				
Bitki Koruma (Güz)	1	4+0					1	4				
Tarım Makineleri Ve Teknolojileri Mühendisliği (Güz)	1	3+0					1	3				
Tarla Bitkileri (Güz)	1	2+0					1	2				
Biyoloji (Güz)	1	2+2					1	4	1	2		
Tarım Ekonomisi (Güz)	1	2+0					1	2				
Fizik (Güz)	1	5+0					1	5				
Jeoloji Mühendisliği (Güz)	1	4+0					1	2				
Kimya Mühendisliği (Bahar)	1	6+0					1	6				

Fen Bilgisi Öğretmenliği (Bahar)	1	3+2					1	5	1	2		
Biyomedikal Mühendisliği (Bahar)	1	3+0					1	3				
Toprak Bilimi (Bahar)	1	4+0					1	4				
Biyoloji (Bahar)	1	2+2					1	4	1	2		
Fizik(Bahar)	1	3+2					1	5	1	2		
Jeoloji Mühendisliği (Bahar)	1	4+0					1	4				
Bahçe Bitkileri (Bahar)	1	4+0					1	4				
Maden Mühendisliği (Bahar)	1	3+2					1	5	1	2		
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Bahar)	1	3+0					1	3				
Endüstri Mühendisliği (Bahar)	1	3+0					1	3				
Makine Mühendisliği (Bahar)	1	3+0					1	3				

^{1.} Bu tabloya başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

^{2.} Destek veren Bölümler, değerlendirilen programlardaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler

^{3.} Bu sütuna tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin toplam sayısını yazınız.

^{4.} Haftalık yük (HY): Öğretim Üye/Görevlileri için verdikleri toplam ders saati, Araştırma Görevlileri için toplam laboratuvar veya uygulama saati, diğer görevliler için haftalık toplam çalışma saatidir.

^{5.} ÖYP, TÜBİTAK, üniversite burslu lisansüstü, vb.

Tablo II.4b Programa Destek Veren Birimler[2024-2025¹]

Kimya	TZ Öğretim Elemanı		YZ Öğretim Elemanı		DSÜ Öğretim Elemanı		Toplam		Araştırma Görevlileri		Diğer ⁵	
	Adet ₃	HY ₄	Adet ₃	HY ₄	Adet ₃	HY ₄	Adet ₃	HY ₄	Adet ₃	HY ₄	Adet ₃	HY ₄
Fizik	1	14					1	14				
Enformatik	1	4					1	4				
Matematik	1	8					1	8				
İngilizce	1	4					1	4				
Tarih	1	4					1	4				
Türk Dili Ve Edebiyatı	1	4					1	4				

^{1.} Bu tabloya başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

^{2.} Destek veren Bölümler, değerlendirilen programlardaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler

^{3.} Bu sütuna tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin toplam sayısını yazınız.

^{4.} Haftalık yük (HY): Öğretim Üye/Görevlileri için verdikleri toplam ders saati, Araştırma Görevlileri için toplam laboratuvar veya uygulama saati, diğer görevliler için haftalık toplam çalışma saatidir.

^{5.} ÖYP, TÜBİTAK, üniversite burslu lisansüstü, vb.

Fakülte Bütçesi

Tablo II.5 Kaynaklar ve Harcamalar
[Fen-Edebiyat Fakültesi]

[Mali Yıl] Harcama Kalemi	[Mali Yıl]		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl ⁵ (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri ¹	158.700.689,40	200.777.000,00	233.284.000,00
Seyahat Giderleri	69.863,38	43.000,00	45.000,00
Hizmet alımları	36.813,25	74.000,00	85.000,00
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	373.475,51	445.000,00	603.000,00
Demirbaş Alımları ²	138.663,36	211.000,00	264.000,00
Yapı ve Tesisler ³	-	-	-
Küçük Bakım/Onarım	17.538,00	41.000,00	121.000,00
Yatırım Harcamaları	-	-	-
Çeşitli Araştırma Yayın destekleri	-	-	-
Döner sermaye gelirleri	741.296,14	2.000.000,00	2.400.000,00
Diğer ⁴	-	-	-

^{1.} Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdedir.

^{2.} Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdedir.

^{3.} Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdedir.

^{4.} Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdedir.

^{5.} Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

II.3 Personel ve Personel Politikaları

Personel ve Öğrenci Sayıları

Tablo II.6a Personel ve Öğrenci Sayıları
[Fen-Edebiyat Fakültesi]
[2024-2025¹]

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saat ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵	13			13	2570
Öğretim Üyeleri	92			92	
Öğretim Görevlileri	6			6	
TOPLAM	111			111	
Araştırma Görevlileri	31			31	73
Teknisyenler/Uzmanlar	5			5	
Diğer İdari Görevliler	30			30	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	2319
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	283
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	70657
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	3976

Arkeoloji Bölümü 2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					306
Öğretim Üyeleri	7			7	
Öğretim Görevlileri	1			1	
TOPLAM	8			8	
Araştırma Görevlileri	3			3	6
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	1			1	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	286
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	8
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	6740
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	164

¹ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

² TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

³ Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati

⁴ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

⁵ Hazırlık okulu hariç.

Bilgisayar Bilimleri Bölümü
2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					40
Öğretim Üyeleri	3			3	
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM	3			3	
Araştırma Görevlileri	0			0	-
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	1			1	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	83
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	0
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	3908
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	0

Biyoloji Bölümü
2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					249
Öğretim Üyeleri	12			12	
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM	12			12	
Araştırma Görevlileri	5			5	6
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	3			3	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	309
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	38
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	12624
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	692

¹Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

³Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati

⁴Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

⁵Hazırlık okulu hariç.

Fizik Bölümü
2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					694
Öğretim Üyeleri	26			26	
Öğretim Görevlileri	1			1	
TOPLAM	27			27	
Araştırma Görevlileri	7			7	42
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	2			2	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	160
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	69
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	5656
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	812

İstatistik Bölümü
2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					156
Öğretim Üyeleri	8			8	
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM	8			8	
Araştırma Görevlileri	2			2	-
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	1			1	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	219
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	26
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	8760
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	184

¹Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

³Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati

⁴Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

⁵Hazırlık okulu hariç.

Kimya Bölümü2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					389
Öğretim Üyeleri	16			16	
Öğretim Görevlileri	2			2	
TOPLAM	18			18	
Araştırma Görevlileri	7			7	-
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	1			1	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	175
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	57
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	7932
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	916

Matematik Bölümü2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					248
Öğretim Üyeleri	14			14	
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM	14			14	
Araştırma Görevlileri	2			2	5
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	1			1	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	362
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	24
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	14316
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	700

¹Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli³Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati⁴Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.⁵Hazırlık okulu hariç.

Psikoloji Bölümü2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					95
Öğretim Üyeleri	4			4	
Öğretim Görevlileri	2			2	
TOPLAM	6			6	
Araştırma Görevlileri	2			2	12
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	1			1	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	327
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	0
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	4258
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	0

Tarih Bölümü2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					32
Öğretim Üyeleri	1			1	
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM	1			1	
Araştırma Görevlileri					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	1			1	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	0
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	0
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	0
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	0

¹Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli³Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati⁴Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.⁵Hazırlık okulu hariç.

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
[2024-2025¹]

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					393
Öğretim Üyeleri	16			16	
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM	16			16	
Araştırma Görevlileri	3			3	2
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	2			2	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	398
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	61
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	6463
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	508

Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi Bölümü (İngilizce)
[2024-2025¹]

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					0
Öğretim Üyeleri	0			0	
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM	0			0	
Araştırma Görevlileri	0			0	0
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler	0			0	
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı ⁵	0
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	0
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	0
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	0

¹Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

³Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati

⁴Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

⁵Hazırlık okulu hariç.

Ücretler ve Personel Politikaları

Fakültede uygulanan atama ve yükseltme ölçütleri **5.3. Atama ve Yükseltme** başlığında ayrıntılı olarak anlatılmış ve tablolar hâlinde gösterilmiştir.

Üniversitemizin atama ve yükseltme kriterlerinde Aralık 2023 tarihinde değişikliğe gidilmiştir.

Tüm Yer İşare

ANA SAYFA ▾HABER MERKEZİADAY ÖĞRENCİİHALE İLANLARIE-POSTA

f t i t e

TR ▾OTURUM AÇ

**ÇUKUROVA**
ÜNİVERSİTESİ

KURUMSAL AKADEMİK ÖĞRENCİ KALİTE ARAŞTIRMA ULUSLARARASI KAMPÜS

Q

ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE ATAMA İLKELERİ

Çukurova Üniversitesi / KURUMSAL / Kurullar - Kararlar - Mevzuat / Öğretim Üyeliğine Atama İlkeleri

Kurullar - Kararlar - Mevzuat

Çukurova Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Ölçütleri (YENİ)

> Senato Kararları

> Yönetim Kurulu Kararları

> Akademik Yönergeler

> İhale İlanları

> Öğretim Üyeliğine Atama İlkeleri

> Mevzuat

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri için tıklayınız.

Güzel Sanatlar, Tasarım, Sahne Sanatları, Müzik ve Müzikoloji Alanlarında Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri için tıklayınız.

Erişim: <https://www.cu.edu.tr/institutional/kurullar-kararlar-mevzuat/ogretim-uyeligine-atama-ilkeleri/>

T.C.
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA ATAMA VE YÜKSELTİLME ÖLÇÜTLERİ

BİRİNCİ BÖLÜM

1. GENEL HÜKÜMLER

1.1. Amaç

1.1.1. *Çukurova Üniversitesini Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltilme Ölçütleri*, Çukurova Üniversitesinin eğitim, öğretim ve topluma hizmet görevlerine katkı sağlayacak olan “Misyona Farklılaşması ve İhtisaslaşması” kapsamında yüklenmiş olduğu “Araştırma Üniversitesi” ve “Uluslararasılaşma” misyonunu gerçekleştirmek için gerekli akademik kadronun oluşmasına ve gelişmesine yönelik temel araçlardan biri olarak tanımlanmıştır. Çukurova Üniversitesi öğretim üyeliği kadrolarına yükseltilme ve atanmalarda aranacak ölçütlerin amacı:

- a) Çukurova Üniversitesi tarafından öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanmalarda aranacak asgari koşulları belirlemek,
- b) Üniversitenin tüm akademik birimlerinde öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adayların yetkinliğinin yeterli düzeyde olmasını ve ilan edilen kadrolara başvurularda nesnelliği sağlamak,
- c) Adayların kendilerini hazırlamalarında ve durumlarını değerlendirmelerinde süreci kolaylaştırmak,
- d) Bilimsel çalışmaları teşvik etmek ve öğretim elemanlarının kendilerini bilimsel rekabet ortamı içerisinde yer almaya hazırlamalarını sağlamaktır.

1.2. Kapsam

1.2.1. Öğretim üyeliği kadrolarına yükseltilme ve atanma işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 23., 24. ve 26. maddeleri ile bu kanunun 65. maddesi gereğince hazırlanmış olan *Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atama Yönetmeliği*’nin ilgili maddelerinde ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Hazırlanan bu ölçütler, ilgili yasa ve yönetmelik gereklerine ek olarak Çukurova Üniversitesinde aranacak asgari ölçütleri ve yapılacak işlemleri kapsar.

1.3. Temel İlkeler

- 1.3.1. *Çukurova Üniversitesinde Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Ölçütleri*, Çukurova Üniversitesinde öğretim üyeliğine yükseltme ve atamalarda geçerli olacak asgari düzeyi belirler. Bu düzey, sağlanması istenen gerekliliği işaret eder ancak atanmaya yeterlilik anlamı taşımaz.
- 1.3.2. Öğretim üyeliğine yükseltme ve atamaların Çukurova Üniversitesi içinden ve dışından gelebilecek başvurulara açık olması ve bilimsel rekabeti özendirilmesi esastır.
- 1.3.3. Öğretim üyeliğine yükseltme ve atamaların adayın eğitim-öğretim, araştırma ve yayın potansiyelinin başvurduğu birimin düzeyini yükseltecek nitelikte olması koşulu aranır.
- 1.3.4. Adayın çalışmaları ve akademik etkinlikleri başvurduğu ilanda belirtilen doçentlik temel alanı ve bilim alanı ile ilgili olmalıdır.
- 1.3.5. Profesör kadrolarına başvuru için Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen jüri tarafından yapılacak doçentlik sözlü sınavında başarılı olma şartı aranır.
- 1.3.6. Doçent kadrolarına atanabilmek için Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen jüriyle yapılacak doçentlik sözlü sınavında başarılı olma şartı aranır.
- 1.3.7. Profesör kadrosuna atanabilmek için doçentlik unvanını aldıktan sonra geçirilecek beş yılın en az üç yılını ilgili doçentlik temel alanında yükseköğretim kurumlarında öğretim üyesi olarak çalışıyor/çalışmış olmak gerekir.
- 1.3.8. Her bir akademik çıktı yalnızca bir akademik aşama için kullanılır.
- 1.3.9. Akademik atamalarda kullanılacak yayınların başvuru tarihi itibarıyla basılmış ya da DOI numarası alınmış olması gerekir. DOI numarası almış yayınlar "www.doi.org ve www.crossref.org" sitelerinde makale bilgilerine ulaşılması şartıyla kabul edilir. Hakemli bilimsel dergilerde yayımlanan makalelerin tam metinli olması zorunludur.
- 1.3.10. Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma için Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından asgari 70 puan ölçütü aranır. Ancak tamamen ya da kısmen yabancı dilde eğitim veren programlar ile yabancı dil eğitimi veren birimler için *Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik* hükümleri esas alınır. Asgari puanların üzerinde puan talep eden birimler/bölgeler bu durumu ilan şartlarında belirtir.

İKİNCİ BÖLÜM

2. BAŞVURU

- 2.1.** Aday, ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak, *Çukurova Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükselme Ölçütleri* çerçevesinde değerlendirilebilecek tüm akademik ve idari faaliyetleri ile ilgili bilgi ve belgeleri kanıtları ile birlikte "Çukurova Üniversitesi Akademik Başvuru ve Değerlendirme Sistemine (ABSİS)" yükleyerek elektronik olarak başvurusunu gerçekleştirir. ABSİS'e yüklenemeyen belge ve kanıtlar (Güzel Sanatlar Temel Alanından başvuru yapacak adaylara ait işitsel/görsel kayıtlar, ABSİS'de belirtilen büyüklüğü aşan dosyalar vb.) ABSİS'de belirtildiği şekliyle CD, DVD veya USB Flash Belleğe kaydedilerek Rektörlüğe iletilir.
- 2.2.** Aday, başvurusuna ilişkin ABSİS tarafından düzenlenen asgari ölçütleri karşıladığına dair bildirim formunu Rektörlüğe iletir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

3. ÖN DEĞERLENDİRME

- 3.1.** Adayların başvurusu, her ilan dönemi için ilana konu temel alanların dengeli temsili ile Rektörlük tarafından oluşturulan Ön Değerlendirme Komisyonunca asgari ölçütler ve varsa ilan özel şartları göz önüne alınarak ABSİS üzerinden değerlendirilir. Ön Değerlendirme Komisyonuna araştırmadan sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlık eder.
- 3.2.** Ön değerlendirme sonucu ABSİS üzerinden son başvuru tarihinden itibaren on beş gün içerisinde ilan edilir.
- 3.3.** (Senato Değişiklik 24/12/2024 23/01) Ön Değerlendirme Komisyonunca asgari ölçütleri ve varsa ilan özel şartlarını karşılayamadığı bildirilen aday, tebliğ tarihinden itibaren beş iş günü içerisinde ABSİS üzerinden ön değerlendirme sonucuna itiraz edebilir. İtiraz başvurusu on iş günü içerisinde Ön Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenerek kesin karara bağlanır ve ABSİS üzerinden adaya bildirilir. Karar, itiraz süreci sonucunda değişmez ise adayın başvurusu değerlendirme jürisine gönderilmez.
- 3.4.** (Senato Mülga 24/12/2024 23/01)
- 3.5.** (Senato Mülga 24/12/2024 23/01)
- 3.6.** (Senato Mülga 24/12/2024 23/01)

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

4. DEĞERLENDİRME RAPÖRÜ

- 4.1. Adayın başvurmasına değerlendirmek üzere, başvurduğu temel alan için oluşturulan veri tabanından ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak belirlenen değerlendirme jürisine hazırlanacak kişisel rapor ABİSİS üzerinden istenir.
- 4.2. Bu raporda adayın ilan edilen kadroya atanmaya uygun görülüp görülmediği, adayın akademik çıktılarının ilgili bilim alanına uygunluğu, niteliği ve katkısı; adayın mesleki deneyimini ile eğitime, araştırmaya ve topluma katkısı gerekçeleri ile açıkça belirtilir.
- 4.3. İlan edilen kadroya atanmak üzere başvuran aday sayısının birden fazla olduğu durumda kişisel rapor, puanlamaya esas ölçütler üzerinden öncelikle uluslararası düzeydeki nitelikli etkinlikler, kurum dışı fonlardan desteklenen projeler, ulusal ve uluslararası patent/bilim ödülleri dikkate alınarak oluşturulacak tercih ve sıralama belirtilerek her bir aday için ayrı ayrı hazırlanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

5. TEMEL ALANLAR VE ASGARI ÖLÇÜTLER

- 5.1. İlan edilecek kadrolara başvuracak adayların değerlendirmesi Ek 1’de yer alan doçentlik temel alanlarına göre yapılır. Değerlendirmede hangi doçentlik temel alana ve bilim alanının dikkate alınacağı her bir kadro için verilecek ilanda belirtilir.
- 5.2. Doktor Öğretim Üyelikine yükseltilme ve atanma için diğer ilgili mevzuat hükümlerine ve ilan şartlarına ek olarak aday Ek 1’de verilen asgari ölçütleri Ek 2’de tanımlanan akademik etkinlikler ile karşılamalıdır. Bu ölçütleri karşılayan aday 4 (dört) yılına atanır. Birimler/bölgeler ilan şartlarında belirtilmek suretiyle Ek 1’de verilen asgari ölçütlerin üzerinde akademik etkinlik isteyebilirler. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek 38 inci maddesinde yer alan “Yükseköğretim kurumları araştırma görevlisi kadrolarına atanır, 33 üncü maddede belirtilen usule uygun olarak 50 nci maddenin birinci fıkrasının (d) bendi kapsamında yapılır. Bu kapsamda atanarlardan doktora veya sanatta yeterlik eğitimlerini tamamlayanların en fazla %30’u doktora veya sanatta yeterlik eğitimini tamamladıkları kurumların senatolarınca belirlenen ve Yükseköğretim Kurulunca onaylanan performansına dayalı kriterler çerçevesinde doktor Öğretim Üyesi kadrolarına atanabilir...” hükmü gereğince buhar konu kapsamında olup, doktor Öğretim Üyesi kadrolarına atanacak olan Öğretim elemanları, bu maddede yer alan koşulları aynen tabidir.
- 5.3. Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yeniden atanma için ilk atama asgari ölçütlerinin bir önceki atamadan sonraki çalışmalarla yeniden sağlanması gerekir. Ölçütleri sağlayan

Devamı için bk.:

https://genelsekreterlik.cu.edu.tr/storage/MEVZUAT/PERSONEL/cu_olcutler.pdf

Aşağıda Fen Bilimleri ve Matematik Temel Alanı atama ve yükseltme kriterleri verilmiştir:

Tablo 2. Fen Bilimleri ve Matematik Temel Alanı

Doktor Öğretim Üyesi	Doçent EK 2'deki Akademik Etkinlikler ile Alınması Gereken Asgari Puan: 240*	Profesör EK 2'deki Akademik Etkinlikler ile Alınması Gereken Asgari Puan: 300*
1. WoS CC veri tabanında dizinlenen Q1, Q2 veya Q3 sınıfı dergilerde en az birinde başlıca yazar olduğu en az üç** makale yayımlanmış olmak.	1. WoS CC veri tabanında dizinlenen Q1, Q2 veya Q3 sınıfı dergilerde en az ikisinde başlıca yazar olduğu en az dört*** makale yayımlanmış olmak.	1. WoS CC veri tabanında dizinlenen Q1, Q2 veya Q3 sınıfı dergilerde en az ikisinde başlıca yazar olduğu en az dört*** makale yayımlanmış olmak.
2. Bilimsel toplantılarda sunulmuş en az bir bildirisi olmak.	2. Bilimsel toplantılarda sunulmuş en az üç bildirisi olmak.	2. Bilimsel toplantılarda sunulmuş en az üç bildirisi olmak.
	3. TÜBİTAK veya diğer ulusal/uluslararası bir kurum tarafından desteklenen en az bir araştırma projesinde araştırmacı, yürütücü ya da yönetici olarak görev almış olmak. Bu ölçüt karşılanamamış ise aşağıdaki ölçütlerden en az bir tanesini sağlamış olmak: A) WoS CC veri tabanında dizinlenen Q1 veya Q2 sınıfı**** dergilerde iş birlikli (üniversite-üniversite, üniversite-iş dünyası, uluslararası) +1 makale² yayımlanmış olmak. B) En az bir ulusal/uluslararası patent veya faydalı model/tasarım tescili almış olmak.	3. TÜBİTAK veya diğer ulusal/uluslararası bir kurum tarafından desteklenen en az bir araştırma projesinde yürütücü ya da yönetici olarak görev almış olmak. Bu ölçüt karşılanamamış ise aşağıdaki ölçütlerden en az bir tanesini sağlamış olmak: A) WoS CC veri tabanında dizinlenen Q1 veya Q2 sınıfı**** dergilerde iş birlikli (üniversite-üniversite, üniversite-iş dünyası, uluslararası) +2 makale² ya da ilk %10'luk dilime giren dergilerde +1 makale² yayımlanmış olmak. B) En az bir uluslararası patent veya faydalı model/tasarım tescili almış olmak.
	4. Ek 4'de verilen genel akademik etkinliklerden en az beş tanesini gerçekleştirmiş olmak.	4. Ek 4'de verilen genel akademik etkinliklerden en az yedi tanesini gerçekleştirmiş olmak.

² Bu makale için başlıca yazar olma şartı aranmaz.

- * : Matematik ve İstatistik Bilim Alanlarında EK 2'deki Akademik Etkinlikler ile Alınması Gereken Asgari Puanlar Doçent için 180 ve Profesör için 240 şeklindedir.
- ** : Matematik ve İstatistik Bilim Alanlarında WoS CC veri tabanında dizinlenen Q1, Q2 veya Q3 sınıfı dergilerde başlıca yazar olduğu en az iki makale yayımlanmış olmak yeterlidir.
- *** : Matematik ve İstatistik Bilim Alanlarında WoS CC veri tabanında dizinlenen Q1, Q2 veya Q3 sınıfı dergilerde en az ikisinde başlıca yazar olduğu en az üç makale yayımlanmış olmak yeterlidir.
- **** : Matematik ve İstatistik Bilim Alanlarında WoS CC veri tabanında dizinlenen Q3 sınıfı dergiler de bu kapsamda değerlendirilir.

Aşağıda asgari ölçütler için puan tablosu verilmiştir:

EK 2: ASGARİ ÖLÇÜTLER İÇİN PUAN TABLOSU

Etkinlik	Puan¹
1) Makale	
WoS CC SCIE, SSCI, AHCI - İlk %10'luk dilime giren dergi ²	120
WoS CC SCIE, SSCI, AHCI - Q1 sınıfı dergi ²	90
WoS CC SCIE, SSCI, AHCI - Q2 sınıfı dergi ²	75
WoS CC SCIE, SSCI, AHCI - Q3 sınıfı dergi ²	45
WoS CC SCIE, SSCI, AHCI - Q4 sınıfı dergi ²	15
WoS CC ESCI	10
Scopus - Q1 sınıfı dergi ²	75
Scopus - Q2 sınıfı dergi ²	45
Scopus - Q3 sınıfı dergi ²	15
Scopus - Q4 sınıfı dergi ²	10
TR Dizin	10
Diğer Uluslararası Endeksler	5
2) Ulusal/Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanmış Kitap²	
WoS CC BKCI-S/BKCI-SSH	90
Scopus	60
CERES - A Kategori	90
CERES - B Kategori	60
CERES - C Kategori	45
Diğer ulusal/uluslararası yayınevleri	30
3) Bilimsel Toplantılarda Sunulmuş Bildiri	
WoS CC CPCI-S/CPCI-SSH	15
Scopus	10
Diğer ulusal/uluslararası bilimsel toplantılarda sunulmuş bildiri	5
4) Araştırma Projesi	
TÜBİTAK veya diğer ulusal/uluslararası bir kurum tarafından desteklenen araştırma projesinde yönetici	120
TÜBİTAK veya diğer ulusal/uluslararası bir kurum tarafından desteklenen araştırma projesinde yürütücü	90
TÜBİTAK veya diğer ulusal/uluslararası bir kurum tarafından desteklenen araştırma projesinde araştırmacı	45
(YÖK Genel Kurulu Ek Madde 30.01.2025) Ulusal/Uluslararası düzeyde gerçekleştirilen jüri yarışmalarına katılmak	45
(YÖK Genel Kurulu Ek Madde 30.01.2025) Ulusal/Uluslararası düzeyde gerçekleştirilen jüri yarışmalarda danışmanlık yapmak ya da bu yarışmalarda jüri üyesi olarak görev yapmak	90
5) Ödül	
(YÖK Genel Kurulu Değişiklik 30.01.2025) YÖK Ödülleri, TÜBİTAK, TÜBA veya eş değeri ulusal ve uluslararası ödüller	60
6) Patent/Faydalı Model/Tasarım/Çeşit	
Tescillenmiş faydalı model/tasarım	45
Tescillenmiş çeşit	45
Tescillenmiş ulusal patent	45
Tescillenmiş uluslararası patent	60
Ticarileşmiş çeşit	60
Ticarileşmiş ulusal patent	60
Ticarileşmiş uluslararası patent	90

Aşağıda Aralık 2023 tarihinde güncellenen atama ve yükseltme kriterlerinden genel akademik etkinlikler listesi verilmiştir:

EK 4: GENEL AKADEMİK ETKİNLİKLER LİSTESİ¹

1	Kitap editörlüğü yapmış olmak.
2	Kitap ya da kitap bölümü yayımlanmış olmak.
3	Kitap ya da kitap bölümü çevirmenliği yapmış olmak.
4	Hakemli dergilerde editörlük (makale editörlüğü hariç) yapmış/yapıyor olmak.
5	Hakemli dergilerde hakemlik (makale editörlüğü dahil) yapmış olmak.
6	Hakemli dergilerde en az iki yayın (vaka raporu, özet, teknik not, editöre mektup, kitap kritiği vb. dahil) yayımlanmış olmak.
7	Bilimsel/sanatsal toplantılarda sunulmuş en az iki bildirisi olmak.
8	Yürütücü olarak en az bir araştırma projesi tamamlanmış olmak.
9	Fen Bilimleri ve Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri doçentlik temel alanları için WoS veri tabanına göre H-Index değeri en az 3; Eğitim Bilimleri, Mimarlık, Planlama ve Tasarım, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler, Spor Bilimleri doçentlik temel alanları için WoS veri tabanına göre H-Index değeri en az 2; Filoloji, Güzel Sanatlar, Hukuk, İlahiyat doçentlik temel alanları için WoS veri tabanına göre H-Index değeri en az 1 olmak. Yukarıda sıralanan temel alanlar için WoS veri tabanına göre H-Index değeri sırasıyla en az 9, 6 ve 3 olan adaylar bu listedeki üç etkinliği gerçekleştirmiş sayılır.
10	Lisansüstü tez danışmanlığı yapmış olmak.
11	Son 5 yıl içinde ön lisans, lisans veya lisansüstü düzeyde ders vermiş olmak.
12	Ulusal/uluslararası bilim/sanat ödülü almış olmak.
13	Ulusal/uluslararası bilimsel/sanatsal toplantıda düzenleme kurulu başkanlığı/üyeliği veya bilim kurulu üyeliği yapmış olmak.
14	Son 5 yılda kurum bazında oluşturulan kurul, komisyon ya da koordinatörlüklerde en az 2 yıl görev almış olmak.
15	Son 5 yılda birim bazında oluşturulan eğitim, kalite, disiplin ya da araştırma kurul ya da komisyonlarında en az 2 yıl görev almış olmak.
16	Dekan Yardımcısı, Müdür/Müdür Yardımcısı, Bölüm Başkanı/Yardımcısı olarak en az 3 yıl süre ile görev yapmış olmak.
17	Alanıyla ilgili ulusal/uluslararası en az bir etkinlik gerçekleştirmiş olmak.
18	(YÖK Genel Kurulu Mülga 30.01.2025)
19	TÜBİTAK veya diğer ulusal/uluslararası bir kurum tarafından desteklenen araştırma projesinde danışmanlık yapmış/yapıyor olmak.
20	Patent/faydalı model/tasarım/çeşit tescilli başvurusu yapmış olmak.

¹Adayın başvuru esnasında puanlamaya dahil etmediği akademik etkinlikler de bu kapsamda kullanılabilir.

Ayrıntılı bilgi için bk.:

https://genelsekreterlik.cu.edu.tr/storage/MEVZUAT/PERSONEL/cu_olcutler.pdf

Aşağıda Fen-Edebiyat Fakültesi Fizik, Kimya ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerinin akademik personel ücretleri sunulmuştur.

Tablo II.7 Öğretim Elemanlarının Ücretleri

[2024-2025]

Tüm Fakülte için (ek dersler ve ek ödemeler dâhil)

	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi
Sayı	56	30	21	6	29
En yüksek ücret (TL)	123.147,08	86.445,84	77.661,37	66.640,00	64.523,00
Ortalama ücret (TL)	110.000,00	80.000,00	71.000,00	63.182,00	62.000,00
En düşük ücret (TL)	97.443,00	76.404,48	66.919,00	60.182,30	59.949,00

Öğretim Elemanlarının Ücretleri (ek dersler ve ek ödemeler dâhil).

Program		Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör
Fizik	Sayı	15	9	2	1	7
	En Yüksek	115.799,2	87.899,62	72.474,8	65.544,4	62.252,0
	Ortalama	106.900,0	78.412,52	-		60.816,4
	En Düşük	97.973,49	74.855,00	66.665,8	65.544,4	59.949,48
Kimya	Sayı	10	1	4	2	7
	En Yüksek	119.580,8	-	77.660,78	66.640,63	64495,22
	Ortalama	108.000,0	-	70.691,74	-	62.188,5
	En Düşük	103.944,65	-	63.434,55	63.182,30	59.949,48
Türk Dili ve Edebiyatı	Sayı	9	3	2	0	4
	En Yüksek	120.475,4	87.508,4	69.219,9	-	61.524,23
	Ortalama	104.501,5	81.531,31	-	-	60.881,2
	En Düşük	97.443,91	73.684,0	66.692,7	-	59.949,4

*Değerlendirilen her program için ayrı ayrı yazılmıştır.

II.4 Öğretim Üyelerinin Yükleri

16/09/2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısında alınan karara istinaden, Çukurova Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi'nde uygulanan ders yükü tespiti ve ders ücreti ödemelerine ilişkin esaslar aşağıda verilmiştir:

DERS YÜKÜ TESPİTİ VE EK DERS ÜCRETİ ÖDEMELERİNDE UYULACAK ESASLAR

Ders Yükleri ve Ücret Karşılığı Okutabilecekleri Ek Ders Saatleri

Madde 1-a) Maaş karşılığı haftalık ders yükü, öğretim üyeleri için 10 saat, öğretim görevlileri ve okutmanlar için 12 saattir. Öğretim elemanları, haftalık ders yükünün dışında gerek kadrosunun bulunduğu gerekse diğer yükseköğretim kurumlarında, güz ve bahar yarı yıllarında mecburi ve isteğe bağlı olarak, ek ders ücreti ödenmek kaydıyla ders verebilir. Mecburi ve isteğe bağlı dersler ile diğer faaliyetler için haftalık ders programında yer alması ve fiilen yapılması şartıyla öğretim elemanının toplam olarak ücret karşılığı verebileceği ek ders; normal örgün öğretimde en çok 20 saat, ikinci öğretimde ise en çok 10 saattir. Buna göre öğretim elemanlarının toplam ders yükü ve ek ders saatleri (saat/hafta) aşağıda belirtilmiştir. Fakülte'de uygulanan öğretim yüküne ilişkin tüm veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Fakülte'nin öğretim üyelerinin toplam iş yükü oranı tablodan anlaşılacağı üzere 18,5'tir. Tam zamanlı bir öğretim üyesinin zorunlu ders yükü 10'dur.

[Fen-Edebiyat Fakültesi] [2024-2025]

Öğretim Elemanı	Öğretim						Haftalık Toplam		Toplam iş yükü oranı b/a	Verilen Not Sayısı/öğretim üye ve görevlileri (c+d)/a
	TZ		YZ		DSÜ					
	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY	Adet (a)	HY (b)		
Yönetici	20	368					20	368	18,4	348,5
Öğretim Üyeleri	107	1987					107	1987	18,5	65,1
Öğretim Görevlileri	6	68					6	68	11,3	1.161,3
Diğer (Arş.Gör.)	29	73					29	73	2,5	240,3

b) Yaz ve yarıyıl tatillerinde yapılan eğitim-öğretim faaliyetleri için ödenecek ek ders ücretinin tespitinde, haftalık ders yükünü doldurmuş olmak koşulu aranmaz.

c) Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz, bunların yardımcıları ile bölüm başkanlarının haftalık ders yükü yukarıda belirtilen yükün yarısı kadardır.

Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürlüğü ile bölüm başkanlığına Yükseköğretim Kanunda belirtilen şekilde usulüne uygun olarak yapılan vekaleten görevlendirmeler haricinde söz konusu görevlerin vekaleten yürütülmesi halinde ders yükü muafiyeti ve indirimi uygulanmaz.

d) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 inci maddesi uyarınca ders saati ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilenler için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz.

Haftalık Ders Yüğü Denklikleri

Madde 2- Haftalık ders yükünün hesabında bilfiil, bizzat bulunmak ve yapmak şartıyla aşağıdaki denklikler esas alınır. Öğretim elemanın eğitim - öğretim faaliyetleri teorik dersler ve diğer faaliyetler olmak üzere iki grupta toplanır.

Her bir dersi (uzmanlık alan dersleri dahil) sadece teorik veya sadece uygulama olarak kategorize etmek mümkün olmadığından ve bazı derslerin hem teorik hem de uygulama bileşeni bulunabileceğinden derslerin içerikleri ve teorik/uygulama bileşenleri üniversite senatolarınca belirlenir ve üniversite kataloglarında duyurulur.

Tıpta Uzmanlık Tüzüğü uyarınca üniversitelerin tıp veya diş hekimliği fakülteleri bünyesinde yürütölen uzmanlık eğitimlerinde, Uzmanlık Dalları Eğitim ve Müfredat Komisyonlarınca belirlenen müfredata uygun olarak Anabilim Dalı Akademik Kurulunca belirlenen ve Fakölte Yönetim Kurulu tarafından onaylanan haftalık ders programı esas alınır.

a) Teorik Dersler: Haftalık ders programında yer alan, günü, saati ve yeri belirlenmiş, öğrenciye hitap eden, öğretim elemanın aktif olarak katıldığı eğitim-öğretim faaliyetleri olup, her ders saati bir ders yüküne eş değerdir. Bu dersler ön lisans, lisans ve lisansüstü (yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik) düzeyde açılabilir. Benzer tez konularında çalışan lisansüstü öğrenciler için ilgili yönetmeliklere uygun olarak açılabilir uzmanlık alan dersleri de yukarıdaki koşulları sağlamak kaydıyla bu kapsamda değerlendirilir.

Uzmanlık alan dersleri, Enstitü Yönetim Kurulunca tez danışmanın atandığı tarihte başlar ve Enstitü Yönetim Kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar devam eder. Bu dersler yarı yıl ve yaz tatillerinde de devam edebilir.

b) Diğer Faaliyetler: Teorik dersler dışındaki tüm eğitim- öğretim faaliyetlerini kapsar.

1- Haftalık ders programında günü, yeri, saati belirlenmiş, öğrenciye hitap eden, öğrencilerin aktif olarak katıldığı uygulamalı dersler ile teorik derslerin uygulamalarının ve laboratuvar, tıbbi ve cerrahi klinik uygulamaları, seminer ve diğer benzeri faaliyetlerin her ders saati bir ders yüküdür.

2- Bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, proje ve staj raporu değerlendirme ve benzeri eğitim, öğretim faaliyetlerini yöneten öğretim elemanları, öğrenci sayısına bakılmaksızın toplam 2 saat /hafta uygulamalı ders yükü yüklenmiş sayılır.

3- Lisansüstü eğitimde (yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik) tez danışmanlığı, her bir öğrenci için, 1 saat/ hafta ders yüküdür. Tezsiz yüksek lisans programlarında yürütölen dönem projesi danışmanlığı için aynı şekilde uygulama yapılır. **(Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 21/11/2005 t.ve 26084 s. yazısıyla eklenen cümle).**

Ancak bir öğretim üyesinin lisansüstü eğitim tez ve dönem projesi **(21/11/2005 t.ve 26084 s. yazıyla eklenen ibare)** danışmalıklarından kazanabileceği azami ders yükü 10 saat/ hafta'yı geçemez. Lisansüstü eğitim tez danışmanlığı, öğretim üyesinin (ders saati ücreti karşılığı ders görevi verilen emekli öğretim üyeleri dahil) öğrencinin danışmanlığına (ders ve tez dönemleri için) ilgili Yönetim Kurulunca atandığı tarihte başlar ve ilgili Yönetim Kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar devam eder. **(YÖK Yürütme kurulunun 06/04/2014 tarihli toplantısında alınan kararla eklenen cümle)** Danışman öğretim üyelerinin uzun süreli yurt dışında görevlendirilmesi durumunda danışman öğretim üyelerine 3 aydan sonra ek ders ücreti ödenmeyecek ve 6 aydan sonra ise öğretim üyesinin danışmanlığı sona erecektir.

4- Bir yarıyıl içinde yapılan her ara sınav karşılığı olarak derse kayıtlı öğrenci sayısına göre;

<u>Öğrenci Sayısı</u>	<u>Ders Yüğü</u>
1- 50	1 saat
51- 100	2 saat
101- 150	3 saat
151- 200	4 saat
201 ve daha çok	5 saat

ders yüğü sınavın yapıldığı haftanın ders yüküne aynen eklenir.

Ara sınavlar için öngörülen yük her bir dersin ara sınavı için haftada beş saati aşamaz.

Laboratuvar, uygulamalı dersler, güzel sanat ve beden eğitimi derslerindeki öğrencilerin yarı yıl içindeki faaliyetlerinin değerlendirilmesi de ara sınav olarak kabul edilir.

Ek Ders Ücreti

Madde 3- Ek ders ücreti ödemelerinde 2'nci maddede belirtilen hususlar da dikkate alınarak aşağıdaki esaslar uygulanır.

a) Ek ders ücreti, haftalık ders yüğü sınırını aşan teorik dersler ve diğer faaliyetler için ödenir. Kısmi statüde bulunanlar dahil öğretim elemanlarına normal örgün öğretimde en çok yirmi saate kadar, ikinci öğretimde ise en çok on saate kadar ek ders ücreti ödenir. Bir öğretim elemanı hem normal örgün öğretimde, hem de ikinci öğretimde görev alıyorsa en çok otuz saate kadar (20 saati normal öğretim, 10 saati ikinci öğretim için olmak üzere) ek ders ücreti ödenir. Ders yüklerinin tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında, öncelikle normal örgün öğretimde verilen ders ve faaliyetler dikkate alınır.

Teorik dersler dışındaki faaliyetlerin haftalık ders yükünün tamamlanmasından sonraki kısmı ek ders ücretinin hesabında dikkate alınır. Ancak, haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesabında, teorik dersler dışındaki faaliyetlerin haftalık en fazla on saatlik kısmı dikkate alınır, toplam on saati aşan kısım için ek ders ücreti ödenmez.

Yaz ve yarıyıl tatillerinde yürütölen eğitim-öğretim faaliyetlerinde ders yüğü zorunluluğı aranmaksızın; sadece normal örgün öğretimde görev alan öğretim üyelerine en çok 30 saate, öğretim görevlileri ve okutmanlara 32 saate hem normal örgün öğretim hem de ikinci öğretimde görev alan öğretim üyelerine de en fazla 40 saate, öğretim görevlileri ve okutmanlara 42 saate kadar ek ders ücreti ödenebilir.

b) Ara sınavlar için öngörülen yükten doğan ek ders ücretleri, yalnızca ara sınavların veya ara sınav yerine geçen değerlendirmelerin yapıldığı hafta için ödenir. Ek ders ücretinin hesabında, bir yarıyıl da bir ders için yapılan ara sınavların en fazla dördü dikkate alınır ve aşan kısım için ek ders ücreti ödenmez.

c) Eğitim programlarının veya derslerin blok halinde uygulandığı durumlarda, faaliyetler bir yarı yıllık süreye yayılarak ek ders yüğü hesabı yapılır.

d) Tıp Faköltelerinin 4, 5 ve 6'ncı sınıfları, konservatuvar, yabancı dil, resim-iş, beden eğitimi ve spor, müzik eğitim programları, laboratuvar, staj, uygulamalı dersler ve tıbbi ve cerrahi klinik uygulamalar, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi ve benzeri çalışmalar hariç olmak üzere, aynı ders veya faaliyet birden fazla öğretim elemanı tarafından yürütölüyorsa dersin veya faaliyetin haftalık ders yüğü ve ek ders saatleri görev alan öğretim elemanlarına bölünerek hesaplanır.

e) Eğitim-öğretim niteliğine göre sınıfların aşırı kalabalıklığı ve/veya fiziksel olanakların yeterli olmaması nedeniyle teori ve/veya uygulamadan oluşan bir ders, ilgili Bölüm Başkanının önerisi ve ilgili Yönetim Kurulunun kararı ile birden fazla şube halinde açılabilir. Bu takdirde, ayrı ayrı vermeleri kaydıyla, bu dersleri veren öğretim elemanlarının her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü ve ek ders saati olarak aynen uygulanır.

f) Eğitim programlarının uzaktan eğitim yöntemi ile yapılması durumunda, faaliyetler eş değer haftalık ders yükü hesabı yapılarak değerlendirilir.

g) Öğretim elemanlarına geçici görev, sevk, rapor ve izinli olmaları gibi nedenlerle haftalık ders programında belirtilen gün, saat ve yerde ders verme görevlerini yerine getirememeleri halinde anılan mazeretlerin bitiminden sonra vermek istedikleri dersler ve yürütülen faaliyetler için, Yönetim Kurulunun ders programlarının tespitinde takip ettiği prosedüre göre haftalık ders programında yapacağı değişiklik neticesinde belirlenen tarihteki hafta esas alınarak (2914 sayılı Kanunun 11 inci maddesindeki ek ders ücreti ödenebilecek ders saati sınırları içinde kalmak ve anılan maddenin son fıkrası hükmüne göre herhangi bir fazla ödemeye yol açmamak üzere) ek ders ücreti ödenir. Boş geçen derslerin, müfredat programında değişiklik yapılmaksızın ilgili öğretim elemanı yerine bir başka öğretim elemanı tarafından telafi edilmesi halinde, ek ders ücreti bu dersleri fiilen ve bizzat veren öğretim elemanına (2914 sayılı Kanunun 11 inci maddesindeki ek ders ücreti ödenebilecek ders saati sınırları içinde kalmak kaydıyla) ödenir.

h) Hafta ve bayram tatili, yarı yıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen uzmanlık alan dersleri, tez danışmanlığı, ara sınavlarla ilgili faaliyetler için zamlı ek ders ücreti ödenmez.

Sınav Ücreti:

Madde 4 -Dersi veren öğretim elemanına, her ders için ayrı ayrı olmak üzere, yarıyıl ve yılsonu genel sınav dönemlerinde her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar kadar sınav ücreti ödenir. Öğrenci sayısının göz önüne alınmasında kusurlar tama iblağ edilir ve 500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz. Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez.

Sınavın dersi veren öğretim elemanı tarafından yapılmaması halinde sınav ücreti ödenmez.

Diğer Hususlar:

Madde 5- Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında sırasıyla; normal örgün öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler, daha sonra ikinci öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler dikkate alınır.

2547 sayılı Kanunun 40'inci maddesinin (a) bendi uyarınca görevlendirilen öğretim elemanlarının ders yüklerinin tamamlanmasında ve ek ders ücretlerinin hesaplanmasında; sırasıyla bağlı bulundukları fakülte veya yüksekokulda normal örgün öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler ile görevlendirildikleri yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler daha sonra bağlı bulundukları fakülte veya yüksekokulda ikinci öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler ile görevlendirildikleri yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretimde verdikleri ders ve faaliyetler dikkate alınır.

Çukurova Üniversitesi Yaz Öğretimi ve Diğer Üniversitelerden Ders Alma

Çukurova Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 8. Maddesinde "Üniversitede yaz öğretimi açılmaz. Ancak, öğrencinin birime giriş yılındaki

puanından daha yüksek taban puanı olan başka bir üniversitenin programından yaz öğretiminde en fazla üç ders alınabilir. Yaz okulundan alınmak istenen derslerin eş değeri ilgili yönetim kurulu tarafından onaylanır” denilmektedir.

II.5 Yarı Zamanlı ve Ders Saat Ücretli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakültemizde yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanı bulunmamaktadır.

II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Fen-Edebiyat Fakültesi ile Fizik, Kimya ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü için son beş yıla ait öğrenci kayıt ve mezuniyet bilgileri aşağıdaki Tablo II.8’de gösterilmiştir.

Tablo II.8 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Fen-Edebiyat Fakültesi

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[2024-2025]		1065	539	430	402	2436	160	79	284	33	24
[2023-2024]		1332	526	319	386	2563	152	95	237	20	24
[2022-2023]		1261	472	309	315	2357	123	114	390	33	31
[2021-2022]		1052	493	318	476	2339	133	129	423	31	21
[2020-2021]		990	603	560	958	3111	160	138	384	33	20

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurum tarafından tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Program: Kimya

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları ²			Mezun Sayıları ²		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024-2025	-	133	70	102	63	368	14	1	11	10	3
2023-2024	-	169	104	46	89	408	8	3	17	6	3
2022-2023	-	192	58	64	46	360	10	2	18	11	7
2021-2022	-	139	65	62	82	348	-	1	28	1	4
2020-2021	-	110	84	84	137	415	-	5	25	9	4

Program: Fizik

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024-2025		83	31	27	25	166	44	25	10	10	6
2023-2024		86	37	25	8	156	42	33	4	3	10
2022-2023		83	35	14	6	138	27	40	8	7	11
2021-2022		59	35	13	6	113	30	45	12	1	7
2020-2021		37	27	24	97	144	31	53	3	8	7

Program: Türk Dili ve Edebiyatı

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları ²			Mezun Sayıları ²		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024-2025	-	33	42	99	93	267	17	5	4	2	2
2023-2024	-	42	99	93	86	320	4	3	61	7	3
2022-2023	-	99	93	86	66	344	11	6	41	2	3
2021-2022	-	93	86	66	85	330	1	6	60	7	4
2020-2021	-	86	66	85	96	333	0	3	71	7	4

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

II.7 Kredi Tanımı

AKTS kredisi öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 25/30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. Mezuniyet için gerekli toplam kredi 4 yıllık lisans programları için 240 AKTS dir.

Ulusal Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik teorik dersin ya da yapılan iki ya da üç saatlik uygulama veya pratik / laboratuvar çalışmalarının öğretim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

Mezuniyet için gerekli toplam kredi, AKTS kredisi temel alındığında toplam 240 AKTS kredisi ve Ulusal Kredi sistemi temel alındığında en az 120 krediden oluşmalıdır.

II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Yandal, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları

Öğrenci Kabulü

Fakültemiz programlarına öğrenci kabulü ilgili LYS puanlarına göre merkezî yerleştirme sistemi ile yapılır. Fakültemiz programlarını kazanan, Dikey ve Yatay geçişle gelen tüm öğrencilerin kesin kayıtları Öğrenci İşleri Dairesi tarafından yapılmaktadır. Fakülte'deki programlara öğrenci alımına ilişkin son beş yıla ait giriş puanları, yerleştirme puan türleri, başarı sıralamaları, kontenjanlar ve yerleştirme sayıları Tablo II-9' da verilmiştir.

Çukurova Üniversitesi'ne yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce Çukurova Üniversitesi de dâhil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumu'ndan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak işlemleri Çukurova Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi'nde belirtilen esaslara göre yapılır:

bk.: https://www.cu.edu.tr/storage/yonetmelikler/cu_muafiyet_ve_intibak.pdf

Buna göre; Öğrenciler, Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen ya da öğrenci değişim programlarına dâhil olan kurumlardan aldığı dersleri kendi öğretim planında yer alan dersler yerine saydırabilirler. Bu dersler için öğrencilerin öncelikle Fakülte Dekanlığı'na dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir. Bu başvurular her bölüm içerisinde oluşturulan komisyon tarafından incelendikten sonra ders içeriklerinin ve kredilerinin uygun bulunması durumunda Fakülte Yönetim Kurulu'nun kararı ile Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 26. maddesinde yer alan harf notuna karşılık gelen puan aralıkları ve katsayılar esas alınarak değerlendirilmesi yapılır.

Tablo II-9 Lisans Öğrencilerinin Yerleştirilme Dereceleri**Program: [Kimya]**

[Kimya]							
Akademik Yıl ¹	Yerleştirme puanı		Yerleştirme puan türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En düşük	En yüksek		En düşük	En yüksek	Kontenjan	Kayıt olan
2024-2025	291.73908	318.54148	SAY	293.840	212.094	17	17
2023-2024	312.04715	350.82379	SAY	285.374	187.086	20	20
2022-2023	296.63093	349.27233	SAY	304.198	177.247	21	21
2021-2022	237.84522	278.00661	SAY	339.610	209.804	21	20
2020-2021	270.82931	326.01028	SAY	339.951	198.413	21	20

Program: [Fizik]

[Fizik]							
Akademik Yıl ¹	Yerleştirme puanı		Yerleştirme puan türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En düşük	En yüksek		En düşük	En yüksek	Kontenjan	Kayıt olan
2024-2025	281.2215	311.2329	SAY	336810	231420	17	16
2023-2024	298.7306	430.1327	SAY	332535	77053	20	19
2022-2023	278.0723	357.1451	SAY	371807	163751	23	21
2021-2022	204.0474	278.1125	SAY	383212	209554	15	14
2020-2021	249.2605	354. 5836	SAY	428967	152504	21	20

Program: [Türk Dili ve Edebiyatı]

[Türk Dili ve Edebiyatı]							
Akademik Yıl ¹	Yerleştirme puanı		Yerleştirme puan türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En düşük	En yüksek		En düşük	En yüksek	Kontenjan	Kayıt olan
2024-2025	366.68975	430.75785	SÖZ	91541	8625	25	24
2023-2024	348.1134	456.7702	SÖZ	115752	1500	82	75
2022-2023	344.96831	426.53929	SÖZ	126401	7418	85	82
2021-2022	292.4031	360.94657	SÖZ	137729	17125	81	78
2020-2021	327.27143	416.7206	SÖZ	116994	6441	82	79

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Yatay ve Dikey Geçiş

Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ve nasıl uygulandığı: Çukurova Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Bölümlerine yapılacak yatay ve dikey geçişler ile ders transfer talepleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 inci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendine ve 24/04/2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan *Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik* hükümlerine dayanılarak hazırlanan *Çukurova Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge*'de belirtilen kriterlerin ve ön koşulların sağlanması ile yapılmaktadır. Çukurova Üniversitesi önlisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında yatay geçiş esaslarına ilişkin yönergeye göre özetle,

- Farklı yükseköğretim kurumlarının diploma programları veya Çukurova Üniversitesi içindeki diploma programları arasında, ancak önceden ilan edilen sayı ve geçiş şartları çerçevesinde geçiş yapılabilir.
- Önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz.
- Üniversite içinde aynı diploma programlarında birinci öğretimden ikinci öğretime kontenjan sınırlaması olmaksızın yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programına geçiş yapan öğrenciler ikinci öğretim ücreti öderler.
- Birinci öğretim diploma programındaki öğrenciler birinci ya da ikinci öğretim diploma programına yatay geçiş yapabilmek için her iki programa da birbirinden bağımsız olarak başvurabilirler. Her iki diploma programına birden başvuran öğrenci, her iki programa da yatay geçiş yapma şartlarını sağlaması durumunda aksi yönde beyanı bulunmadığı sürece öncelikle birinci öğretim diploma programına yerleştirilir ve diğer programdaki başvurusu değerlendirmeye alınmaz. İkinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına

yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci ğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci ğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler.

- Uzaktan ğretimden, üniversitemiz uzaktan ğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Uzaktan ğretimden örgün ğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden 80 veya üzeri olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.
- Birinci veya ikinci ğretim diploma programlarından uzaktan eğitim veren diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir.
- Diploma programları arasında yatay geçiş başvuruları, sadece ilan edilen süre içerisinde yapılır.
- Kurum (üniversite) içi programlar arası yatay geçişlerde, öğrencinin başvurduğu döneme kadar kayıtlı olduğu diploma programında sorumlu olduğu tüm dersleri başarmış ve genel not ortalamasının en az 3.00 olması şartı aranır.
- Kurumlar arası yatay geçişte, öğrencinin kayıtlı olduğu diploma programında sorumlu olduğu tüm dersleri başarmış olması, ayrıca bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 70 veya merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.
- Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkında yararlanmak için engel teşkil etmez. Kayıt dondurmuş olan öğrencilerin başvurdukları yarıyıl itibariyle kayıtlı olduğu diploma programlarında sorumlu oldukları tüm derslerden başarılı olmaları gerekir.
- Yatay geçiş başvurusu yapacak öğrencilerin daha önce herhangi bir disiplin cezası almamış olmaları şarttır.
- Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, bu yönerge çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan yatay geçiş komisyonları yapar. Başvurular, adayların genel not ortalaması, farklı puan türlerindeki programlara geçiş için merkezi yerleştirme puanı ve eğer varsa geçmek istediği programın ortak derslerindeki başarısı dikkate alınarak, yukarıda belirlenmiş olan kıstaslara göre değerlendirilir ve ayrılan kontenjana göre geçiş sağlanır.
- Diploma programına yatay geçiş yerleştirme işlemleri, Çukurova Üniversitesi'nin ilgili yönetim kurulu kararı üzerine yapılır.
- Dörtlük veya yüzlük sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tabloları kullanılır.
- Her bir diploma programına yatay geçiş için başvuran adayların değerlendirme sonuçları, Çukurova Üniversitesi'nin internet sayfasında duyurulur. Yatay geçiş hakkı kazananlara kendileri hakkındaki karar, internet duyurusuyla tebliğ edilir.
- Başarı şartını taşıyan yeterli sayıda adayın olması hâlinde kontenjan sayısı kadar yedek aday ilan edilir. Belirlenen süre içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması hâlinde sırayla yedekler çağırılır.
- İlgili komisyonlar öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, 6. maddede belirtilen esaslara göre öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirler.
- Bir fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki

eşdeğer düzeyde diploma programlarına ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dâhilinde yatay geçiş yapılabilir.

- Hangi dönemlerde ve hangi diploma programları için üniversite içi yatay geçiş kontenjanı belirleneceği, her bir diploma programı için ikinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dâhil olmak üzere, kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının % 15'ini geçmeyecek biçimde, ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanır.
- Üniversite içi yatay geçiş kontenjanları, ilgili diploma programının son dört yıla ait taban puanları, üniversite içi yatay geçiş için 6. maddede belirtilen şartlarla birlikte, son başvurunun kabul edileceği günden en az 15 gün öncesinde Çukurova Üniversitesi'nin internet sayfasında ilan edilir.
- Programların üniversite içi kontenjanları aynı fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları ile diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesindeki diploma programları için ayrı ayrı belirlenebilir.
- Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde fakat farklı merkezi yerleştirme puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.
- Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına kurum içi yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.
- Üniversitemize kurumlar arası yatay geçiş, aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır.
- Bu şekilde yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 veya merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması şarttır.
- Üniversitemiz için belirlenen yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi, Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında ilan edilir.
- Her yıl düzenli olarak ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için, ÖSYM giriş genel kontenjanı 50 ve 50'den az olan diploma programlarında iki, 51 ve 100 arası olan programlarda üç, 101 ve üzerinde olan diploma programlarında ise dört adet kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı belirlenir.
- Tamamen veya kısmen yabancı dil ile eğitim yapan yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş için ilgili yükseköğretim kurumunun yapacağı yabancı dil yeterlilik sınavından başarılı olmak ya da ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarından üniversitemizin belirlediği başarı düzeyinde bir puanı başvuru sırasında belgelemek şarttır.
- Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibaklarının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir.
- Üniversitemize kurumlar arası yapılan yatay geçiş değerlendirme sonuçları, geçerli başvurusu olan tüm adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde Çukurova Üniversitesi'nin internet sayfasında ilan edilir.

- Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, bu yönerge çerçevesinde, yatay geçiş komisyonu yapar. Yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencilerin değerlendirme puanı aşağıda verilen bağıntıyla hesaplanır. Elde edilen notlar büyükten küçüğe doğru sıralandıktan sonra en yüksek notlu öğrenciden başlayarak kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapacak öğrenciler belirlenir.

$$\left(\frac{\text{Değerlendirme Puanı}}{\text{Puanı}} \right) = \left(\frac{\text{ÖSS Puanı}}{\text{Puanı}} - \frac{\text{Taban Puan}}{\text{Puan}} \right) \times 0.60 + \left(\frac{100\text{'lük not sistemine göre Genel Not Ortalaması}}{\text{Genel Not Ortalaması}} \right) \times 0.40$$

- Yeterli şartları taşıyan aday olması hâlinde aynı sayıda asıl ve yedek aday belirlenir. Takvimde belirlenen süre içinde başvurmayan asıl adaylar yerine yedeklerin başvurusu alınır. Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.
- Çukurova Üniversitesi Senatosu tarafından yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçişler için kontenjan belirlenebilir. Kontenjan belirlenmesi hâlinde her bir program için kurumlar arası yatay geçiş kontenjanının yarısını aşmayacak şekilde belirlenen yurt dışı yükseköğretim kurumları kontenjanları ile üniversite senatosu tarafından belirlenen başvuru şartları, kurumlar arası yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kuruluna en geç haziran ayının otuzuncu günü mesai saati bitimine kadar bildirilir. Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında tüm yükseköğretim kurumlarının yurt dışı öğrenci kontenjanları ile başvuru şartları ve değerlendirme takvimi ilan edilir.
- Yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarından üniversitemize geçiş için, öğrencinin bu yönergenin 10. maddesinin ikinci fıkrasında belirlenen kurumlar arası yatay geçiş başarı şartları aranır.
- Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin yatay geçiş yapmak istediği, üniversitemizdeki diploma programının ilgili sınıfına öğrenci kabulündeki taban puana sahip öğrenciler, yurt dışında yükseköğrenim gördüğü tüm derslerden başarı şartı aranmaksızın yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Bu yolla başvuran öğrencilerin yatay geçiş başvurusu, üniversite senatosu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirilir.
- Yurtdışı üniversitelerden yapılan başvurularda öğrencinin yurt dışında öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun ve eğitimin yapıldığı programın ön lisans veya lisans diploma vermeye yetkili bir kurum olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınması ve kayıtlı olduğu diploma programının, yatay geçiş için başvurduğu önlisans veya lisans diploma programına eşdeğerliğinin Çukurova Üniversitesi tarafından kabul edilmesi şartı aranır.
- Yurtdışında yükseköğretime başlayan öğrencilerin Türkiye'deki yükseköğretim programlarına geçiş başvurularının değerlendirilmesinde kullanılacak olan ÖSYM tarafından yapılan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavlarındaki asgari puanlar ile bunlara eşdeğerliği kabul edilen sınavlar ve puanları, üniversiteler tarafından belirlenen yurtdışı yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kurulu tarafından ilan edilir. Adayların, yatay geçiş başvurusu yapabilmeleri için en az ilan edilen puanlara veya üzerindeki puanlara sahip olması gerekir.
- Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık sınıfı da dâhil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilir. Programa yatay geçişe ilişkin başvuru takvimi, öğrenci kontenjanına ilişkin esaslar ile yatay geçişlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından tespit edilir. Belirlenen usul ve esaslar uyarınca öğrencilerin başvuruları yükseköğretim kurumlarının ilgili kurulları tarafından değerlendirilerek yatay geçişleri kabul edilir. Başvurunun kontenjandan fazla olduğu

durumlarda ÖSYS puanı en yüksek adaydan başlayıp sıralanarak kontenjan kadar adayın yatay geçişi kabul edilir.

Yandal ve Çift Anadal

Ana dal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini sağlamak amacıyla Yandal ve ana dal lisans programlarını üstün başarıyla yürüten öğrencilerin, aynı zamanda ikinci bir dalda lisans diploması almak üzere öğrenim görmelerini sağlamak amacıyla Çift Anadal yapma imkânı bulunmaktadır. Yandal ve Çift Anadal işlemleri aşağıda verilen yönergelere göre yapılmaktadır.

Aşağıda verilen öğrenci kabul ve izlenmesine ilişkin düzenleme ve uygulamalar 24.04.2010 tarihli 27561 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, *Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik* hükümlerine bakılarak hazırlanmıştır.

- Yan dal programı, Üniversitede yürütülen lisans programları arasından açılabilir. Programın açılması ilgili bölümün ve fakülte/yüksekokul kurulunun önerisi ve *Üniversite Senatosunun* onayı ile kesinleşir ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür. Yan dal programı en az 60 AKTS kredisinden oluşur.
- Öğrenci duyurulmuş olan Yan dal programına, ana dal lisans programının en erken 3. ve en geç 6. yarıyılın başında başvurulabilir.
- Yan dal programına başvurular *Üniversite Senatosunca* belirlenen tarihte internet ortamında yapılır ve değerlendirme rektörlükçe, merkezi olarak yapılır.
- Öğrencinin yan dal programına başvurabilmesi için başvuru sırasındaki genel not ortalamasının en az 2.50 olması gerekir.
- Yan dal programına kabul edilecek yıllık toplam öğrenci sayısı o programın o yılki birinci sınıfın birinci yarıyıl aslı öğrenci sayısının %10 unu geçemez.
- Yan dal programı nedeniyle öğrencinin ana dal lisans programındaki başarısı ve mezuniyeti hiçbir biçimde etkilenmez. Yan dal programı için ayrı transkript düzenlenir. İki programa birden saydırılan dersler her iki transkriptte de gösterilir. Öğrencinin iki programa ortak sayılan bir dersten çekilmek istemesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem görür.
- Yan dal programındaki dersleri saptamada ve bunların alınacağı yarıyılları planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve yan dal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanınca bir Yan Dal Programı Koordinatörü atanır. Yan dal programı koordinatörü öğrencilerin ana dal lisans programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapar.
- Yan dala kabul edilecek öğrencilerin sorumlu olacakları dersler, yan dal programı koordinatörünün önerisi üzerine bölüm ve fakülte/yüksekokul kurulunca belirlenir.
- İki programa birden saydırılacak dersler bölümler arasında kararlaştırılır ve daha önce alınanlar öğrencinin programa kabulü sırasında, daha sonra alınanlar ise alındıkları dönem içinde fakülte/ yüksekokul yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programdaki yarıyıl kaydında yer alır ve her

iki transkriptte de gösterilir. Öğrencinin her iki programa ortak sayılan bir dersten çekilmek istemesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem görür.

- Bir öğrenci lisans öğrenimi sırasında en çok bir yan dal programına kayıt yaptırabilir.
- Öğrenci yan dal programını kendi isteği ile bırakabilir.
- Ana dal programında izinli sayılan öğrenci, yan dal programında da izinli sayılır. Yan dal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere yan dal programı veren bölümün ve yan dal programının bağlı olduğu fakülte/yüksekokul yönetim kurulu kararı ile yarıyıl izni verilebilir.
- Yan dal programında, izin almadan iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin yan dal programından kaydı silinir.
- Ana dal programında genel not ortalaması 2.00'nin altına düşen öğrenci izleyen yarıyıl da yan dal programından ders alamaz.
- Yan dal programı genel not ortalaması, yan dal programında ders aldığı iki yarıyıl üst üste 2.00'nin altında kalan öğrencinin yan dal programıyla ilişkisi kesilir.
- Öğrenci yan dal programından ayrıldığında, başarısız olduğu yan dal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.
- Ana dal programından mezuniyet hakkını elde eden ve yan dal programını en az 2.00 ortalamayla tamamlayan öğrenciye yan dal sertifikası verilir.
- Ana dal programından mezuniyet hakkını elde eden ve henüz yan dal programını bitiremeyen öğrencilere bu programı tamamlamak için en fazla iki yarıyıl süre tanınır. Bu öğrencilere ana dal programlarından mezun oldukları yarıyıl sonunda bu bölüme ait diplomaları verilir. Ek süre boyunca yan dal yaptıkları bölüme ait öğrenci katkı payını, lisans programında geçirdikleri toplam yarıyıl sayısı göz önüne alınarak ödemeye devam ederler. Yüksek lisans programına kayıt oldukları takdirde de ayrıca yüksek lisans öğrenci katkı payını öderler. Bu öğrenciler hakkında karar almaya, öğrencinin izlediği yan dal programını veren fakülte yetkilidir.
- Yan dal programını tamamlayan öğrenci, yan dal alanında lisans ve ön lisans diplomasıyla verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz.
- Çift ana dal programından ayrılan bir öğrenci, bir yan dal programının tüm gereklerini yerine getirmişse yan dal sertifikası almaya hak kazanır.
- Yan dal programından kaydı silinen öğrencinin başarılı olduğu ve ana dal lisans programına sayılmayan dersler, GNO'suna dahil edilmeden transkript ve diploma ekinde yer alabilir.
- Çift ana dal programı Üniversitede yürütülen lisans programları arasında açılabilir. Eğitim Fakültesi öğretmen yetiştirme programları ile diğer birimlerin lisans programları arasında çift ana dal programı uygulanamaz.
- Çift ana dal programı, ilgili bölümün ve birim kurulunun önerisi ve Üniversite Senatosunun onayı ile kesinleşir, ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür. Çift ana dal programı en az 120 AKTS kredisinden oluşur.

- Hukuk, tıp ve sağlık programları ile mühendislik programları hariç olmak üzere, çift anadal yapılacak programların kontenjanları da programların kontenjanının %20'sinden az olmamak üzere, birim teklifleri senatoca karara bağlanır.
- Öğrenci, duyurulmuş olan çift ana dal programına, ana dal lisans programının en erken 3. ve en geç 5. yarıyılının başında, 5 yıllık programlarda 7.yarıyılın başında, 6 yıllık programlarda ise 9.yarıyılın başında başvurabilir.
- Çift ana dal programına başvurular, *Üniversite Senatosunca* belirlenen tarihte internet ortamında yapılır ve değerlendirme rektörlükçe merkezi olarak yapılır.
- Çift ana dal programına başvurabilmesi için, öğrencinin başvurduğu döneme kadar ana dal lisans programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlamış olması, başvurusu sırasındaki GNO'sunun en az 3.00 olması ve ana dal lisans programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibariyle en üst %20'si içinde bulunması veya ana dal lisans programındaki GNO'su en az 3.00 olan ancak ana dal lisans programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibariyle en üst %20'sinde yer almayan öğrencilerden çift ana dal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olmaları gerekir. Yetenek/seviye sınavı ile öğrenci alan birimlerde, çift ana dal diploma programına öğrenci kabulünde yetenek/seviye sınavında da başarılı olma şartı aranabilir.
- Çift ana dal programı nedeniyle, öğrencinin ana dal programındaki başarısı ve mezuniyeti hiç bir biçimde etkilenmez. Çift ana dal programı için ayrı transkript düzenlenir.
- Çift ana dal programındaki dersleri saptamada ve bunların alınacağı dönemleri planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve çift ana dal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanınca bir, çok programlı bölümlerde ise birden fazla koordinatör atanır. İkinci ana dal programı koordinatörü, öğrencilerin ana dal lisans programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapar.
- Çift ana dala kabul edilecek öğrencilerin sorumlu olacakları dersler, ikinci ana dal programı koordinatörünün önerisi üzerine birim kurulunca belirlenir.
- İki programa birden saydırılacak dersler bölümler arasında kararlaştırılır ve daha önce alınanlar öğrencinin programa kabulü sırasında, daha sonra alınanlar ise alındıkları dönem içinde Birim Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programındaki dönem kaydında yer alır ve her iki transkriptte de gösterilir. Öğrencinin her iki programa ortak sayılan bir dersten çekilmek istemesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem görür.
- Aynı anda birden fazla çift ana dal programına kayıt yapılamaz. Ancak aynı anda ikinci ana dal diploma ile yan dal programına kayıt yapılabilir.
- Çift ana dal ikinci lisans programındaki öğrenci, ana dal lisans programında *Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik* hükümlerine uygun koşulları sağlamadan çift ana dal ikinci lisans programına yatay geçiş yapamaz.

- Çift ana dal programından kaydı silinen öğrencinin ana dal lisans programında kabul edilmeyen ikinci ana dal programında başarılı olduğu dersler, GNO'na dahil edilmeden transkript ve diploma ekinde yer alabilir.
- Öğrenci çift ana dal programını kendi isteği ile bırakabilir.
- Ana dal programında izinli sayılan öğrenci, ikinci ana dal programında da izinli sayılır. Çift ana dal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere çift ana dal programı veren bölümün ve çift ana dal programının bağlı olduğu dekanlık/yüksekokul onayı ile dönem izni verilebilir.
- Çift ana dal programında, izin almadan iki dönem üst üste ders almayan öğrencinin çift ana dal programından kaydı silinir.
- Ana dal programında genel not ortalaması ikinci kez 2.00'nin altına düşen öğrencinin çift ana dal programından kaydı silinir.
- İkinci dal GNO'su iki dönem üst üste 2.00'ın altında kalan öğrencinin ikinci daldan kaydı silinir.
- Öğrenci çift ana dal programından ayrıldığında, başarısız olduğu çift ana dal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.
- Ana dal programında mezuniyet hakkını elde eden ve çift ana dal programını en az 2.00 ortalama ile tamamlayan öğrenciye ikinci ana dal lisans diploması verilir. Çift ana dal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, ana dal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift ana dal programının lisans diploması verilmez.
- Ana dal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci ana dal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci ana dal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44 ncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir. Bu öğrencilere ana dal programlarından mezun oldukları yarıyıl sonunda bu bölüme ait diplomaları verilir. Ek süre boyunca çift ana dal yaptıkları bölüme ait öğrenci katkı payını lisans programında geçirdikleri toplam yarıyıl sayısı göz önüne alınarak ödemeye devam ederler. Bu öğrenciler hakkında karar almaya, öğrencinin izlediği ikinci ana dal programını veren birim kurulları yetkilidir.

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanan Çift Ana Dal Yönergesi ile yapılmaktadır.

15. 04. 2025 tarihinde Üniversitemiz Çift Anadal Programı (ÇAP) Yandal yönergesinde değişikliklere gitmiş ve yönergeye “Kariyer Geliştirme Programı” (KGP) eklemiştir.

Güncellenen yönergeden bazı örnek sayfalar:

ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
ÇİFT ANADAL, YANDAL VE KARIYER GELİŞTİRME PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, öğrencilerin akademik başarılarını pekiştirip, farklı alanlarda bilgi ve yetkinlik kazanmalarını sağlamak, kariyer planlarına yönelik seçmeli derslerle mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla Çukurova Üniversitesi bünyesinde yürütülen çift anadal, yandal ve kariyer geliştirme programlarının usul ve esaslarını belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Yönergede geçen,

- a) Anadal: Öğrencinin başvuru tarihinde kayıtlı bulunduğu programı,
- b) Birim: Üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul, devlet konservatuarı veya meslek yüksekokulunu,
- c) Bitirme Çalışması: İlgili programdan mezun olması gereken öğrencilerin tamamlaması gereken seminer, staj, bitirme tezi, bitirme projesi, dönem projesi, araştırma projesi, planlama projesi vb. dersleri,
- ç) Çift Anadal Programı (ÇAP): Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı,
- d) GNO: Genel not ortalamasına,
- e) Kariyer Geliştirme Programı (KGP): Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin kendi programı içerisinde bir kariyer alanına yönelik belirlenmiş dersleri danışmanın onayıyla alması suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (kariyer geliştirme sertifikası) alabilmesini sağlayan programı,
- f) Ortak Ders: Çift anadal programında içerik uyumu esas alınarak anadal programı ile denk veya eşdeğer sayılan dersleri; üniversite tarafından belirlenen zorunlu/seçmeli dersler kapsamında alınan ve her iki programda da ortak şekilde değerlendirilen dersleri,
- g) Öğrenci: Çukurova Üniversitesi öğrencisini,
- ğ) Rektörlük: Çukurova Üniversite Rektörlüğünü,
- h) Üniversite: Çukurova Üniversitesini,
- ı) Yandal Programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı,
- i) Yönetmelik: Çukurova Üniversitesi ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çift Anadal

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yandal

Yandal programı açılması

MADDE 8 - (1) Yandal programı öğrencinin kayıtlı olduğu anadal programından bağımsız bir programdır. Anabilim dalı, bilim dalı veya uzmanlık alanlarında yandal programı açılabilir.

(2) Bir yandal programı, bölümün önerisi, ilgili kurulun kararı, eğitim koordinatörlüğünün görüşü ve Senatonun onayı ile açılır.

(3) Yandal programı 30 AKTS kredisinden az olmamak kaydı ile en az altı dersten oluşur ve bu dersler Senato tarafından onaylanır. Yandal programı toplam 120 AKTS'nin altında olmalıdır.

(4) Yandal programına kayıtlı öğrenci, bir dönemde anadal programında aldığı derslere ilave olarak 15 AKTS veya 3 ders alabilir.

(5) Yandal programı ile öğrencinin kayıtlı olduğu anadal programı arasında ortak veya eşdeğer dersler olabilir. Bu durumda, anadal programı ile ortak veya eşdeğer olan dersler hariç olmak üzere, yandal programında toplam 20 AKTS kredisinden az olmamak kaydı ile en az dört ders alınması zorunludur. Ortak veya eşdeğer derslerin intibak işlemleri Muafiyet ve İntibak yönergesine göre yürütülür.

(6) Yandal programındaki dersler başka bir bölüm veya üniversiteden alınamaz.

(7) Çift anadal programından ayrılan öğrencilerin; aldığı ve başarılı olduğu dersler aynı bölüm tarafından yandal programı olarak veriliyorsa, öğrenciler bu yandal programını tercih eder ve gerekliliklerini de sağlarsa, yandal programına ait sertifikayı almaya hak kazanır.

(8) Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında yapılan sınav hakkı yandal dersleri için verilmez.

(9) Öğrencinin Yandal da almış olduğu bir dersin intibakı anadalına yapılamaz.

Yandal programına başvuru ve kabul koşulları

MADDE 9 - (1) Öğrenci, duyurulmuş olan Yandal programına, ana dal lisans programının en erken üçüncü ve en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir.

(2) Yandal programına başvurular Üniversite Senatosunca belirlenen tarihte internet ortamında yapılır ve değerlendirme rektörlükçe, merkezi olarak gerçekleştirilir.

(3) Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvuru sırasındaki genel not ortalamasının en az 2.50 olması gerekir.

(4) Her bir yandal programına kabul edilecek yıllık toplam öğrenci sayısı o programın o yılıki Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda (ÖSYS) belirtilen genel kontenjanının %10'unu geçemez.

(5) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diploma programlarına kaydolmuş öğrenciler, talepte bulunmaları halinde yine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen programlarda yandal eğitimi yapabilir. Bu programlar arasında yapılacak yandal eğitim ve öğretiminde birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkrada yer alan kısıtlamalar uygulanmaz.

(6) Öğrenciler kendi anadallarında açılan yandal programlarına başvuramaz.

Yandal programı

MADDE 10 - (1) Yandal programı nedeniyle öğrencinin ana dal lisans programındaki başarıları ve mezuniyeti hiçbir biçimde etkilenmez. Yandal programı için ayrı transkript düzenlenir. İki programa birden sayılan dersler her iki transkriptte de gösterilir. Öğrencinin iki programa ortak sayılan bir dersten çekilmek istemesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem edilir.

Tablo II-10 Fakülte'deki Öğrencilerin Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ¹	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı ²	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı ³
2024-2025	8	19	3+5	0+5
2023-2024	11	9	3+7	0+5
2022-2023	65	8	0+0	0+2
2021-2022	40	11	0+0	0+3
2020-2021	34	8	0+0	0+4

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²A+B şeklinde veriniz. A=Fakülte'den diğer fakültelerde yandal yapan öğrenci sayısı, B=Diğer fakültelerden fakülte'de yandal yapan öğrenci sayısı.

³A+B şeklinde veriniz. A=Fakülte'den diğer fakültelerde çift anadal yapan öğrenci sayısı, B=Diğer fakültelerden fakülte'de çift anadal yapan öğrenci sayısı.

Mezuniyet Koşulları

Kayıtlı olduğu bölüm veya programın öğretim planındaki bütün ders, uygulama ve çalışmalardan başarılı olmuş, lisans düzeyinde 240 AKTS, ön lisans düzeyinde ise 120 AKTS kredisini tamamlayarak en az 2.00 GNO'ya sahip olan bir öğrenci mezun olma hakkını kazanmış sayılır ve kendisine diploma verilir. Üniversitemizdeki tüm programlar için öğrencilerin mezuniyetleri ile ilgili süreç Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ndeki (https://arsiv.cu.edu.tr/storage/yonetmelikler/Onlisans_Lisans_Sinav_Yonetmelik.pdf) ilgi yerlerden alıntı yapılarak aşağıda belirtilmiştir.

Eğitim-Öğretim Esasları

Eğitim-öğretim süresi

- (1) Üniversiteye bağlı meslek yüksekokullarında eğitim-öğretim süresi iki yıldır. Meslek yüksekokullarında, programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere ön lisans diploması verilir.
- (2) Üniversitenin Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık ve Veteriner Fakülteleri hariç, diğer fakülteler, yüksekokullar ve Devlet konservatuvarının bazı bölümlerinde eğitim-öğretim süresi dört yıldır. Bu birimlerin programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere lisans diploması verilir.
- (3) Üniversitenin Diş Hekimliği, Eczacılık ve Veteriner Fakültelerinde eğitim-öğretim süresi beş yıldır. Diş Hekimliği Fakültesini başarıyla tamamlayan öğrencilere diş hekimi diploması, Veteriner Fakültesini başarı ile tamamlayan öğrencilere de veteriner hekim diploması, Eczacılık Fakültesini başarı ile tamamlayan öğrencilere de eczacılık diploması verilir.
- (4) Tıp Fakültesinde eğitim-öğretim süresi altı yıldır. Tıp Fakültesini başarı ile tamamlayan öğrencilere tıp doktoru diploması verilir.
- (5) Yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programlardaki bir yıllık yabancı dil hazırlık eğitim-öğretimi yukarıda belirtilen sürelerin dışındadır.
- (6) Öğrenciler, bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın öğrenim süresi iki yıl olan ön lisans programlarını azami dört yıl, öğrenim süresi dört yıl olan lisans programlarını azami yedi yıl, öğrenim süresi beş yıl olan lisans programlarını azami sekiz yıl, öğrenim süresi altı yıl olan lisans programlarını azami dokuz yıl içinde tamamlamak zorundadırlar. Ancak bu süreler sonunda kayıtlı olduğu öğretim kurumundan mezun olabilmek için son sınıf öğrencilerine, sınava girme koşulunu yerine getirerek başarısız

oldukları bütün dersler için iki ek sınav hakkı verilir. Bu sınavlar sonunda başarısız ders sayısını beş derse indirenlere bu beş ders için üç yarıyıl, ek sınavları almadan beş derse kadar başarısız olan öğrencilere dört yarıyıl, sınıf geçme esasına göre öğretim yapılan kurumlarda iki öğretim yılı, bir dersten başarısız olanlara ise öğrencilik hakkından yararlanmaksızın sınırsız, başarısız oldukları dersin sınavlarına girme hakkı tanınır. İzledikleri programdan mezun olmak için gerekli bütün derslerden geçer not aldıkları hâlde başarılı sayılabilmeleri için öngörülen not ortalamalarını sağlayamamaları sebebiyle ilişkileri kesilme durumuna gelen son dönem, sınıf geçme esasına göre öğretim yapılan kurumlarda son sınıf, öğrencilerine not ortalamalarını yükseltmek üzere diledikleri derslerden sınırsız sınav hakkı tanınır. Bu sınavlarda alınacak not, mevcut notun altında ise dikkate alınmaz. Bu sınavlardan sonra uygulamalı, uygulaması olan ve daha önce alınmamış dersler dışındaki derslere devam şartı aranmaz. Açılacak sınavlara, üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim-öğretim yılı hiç girmeyen öğrenci, sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılır ve bu haktan yararlanamaz. Sınırsız hak kullanma durumunda olan öğrenciler sınava girdiği ders başına öğrenci katkı payını/öğrenim ücretini ödemeye devam ederler. Ancak bu öğrenciler, sınav hakkı dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Derslere devam yükümlülüklerini yerine getirdikleri hâlde, yıl içi ve yıl sonu sınav yükümlülüklerini bu maddede belirtilen hükümlere uygun olarak yerine getiremedikleri için öğretim kurumları ile ilişkisi kesilen hazırlık sınıfı ve birinci sınıfta en fazla bir dersten, ara sınıflarda ise en fazla üç dersten başarısız olan öğrencilere üç yıl içinde kullanacakları üç sınav hakkı verilir. Sınav hakkı verilenler, yıl içi veya yılsonu sınavı olduğuna bakılmaksızın başvurmaları hâlinde her eğitim-öğretim yılı başında açılacak sınavlara alınırlar. Sınavların sonunda sorumlu oldukları tüm dersleri başaranların kayıtları yeniden yapılır ve öğrenimlerine kaldıkları yerden devam ederler. Bu durumda olan öğrencilerin sınavlara girdikleri süre, öğrenim süresinden sayılmaz. Bu sınavlara katılan öğrenciler öğrencilik haklarından hiçbir şekilde yararlanamazlar.

Lisans öğrenimini tamamlayamayanlar

(1) Lisans öğrenimlerini tamamlayamayanların ön lisans diploması almaları veya meslek yüksekokullarına intibakları, 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

Eğitim-öğretim dönemleri ve programları

(1) Üniversiteye bağlı birimlerde örgün olarak birinci ve ikinci öğretim yapılır. Ancak ilgili kurulların gerekçeli önerileri, Senatonun kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile açık, dışarıdan (ekstern), uzaktan ve yaygın eğitim de yapılabilir.

(2)) Bir örgün eğitim-öğretim yılı, her biri en az on yedi hafta olmak üzere güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Cumartesi, pazar ve resmi tatil günleri eğitim öğretim günlerinden sayılmaz. Ara sınav, yarıyıl veya yılsonu sınav günleri, bu süreye dâhildir. Bütünleme sınavlarının yapıldığı süre on yedi haftalık süreye dâhil değildir. Sınavlar, ortak zorunlu ve seçmeli dersler, arazi uygulamaları ve telafi dersleri cumartesi günleri de yapılabilir.

(3) Tıp Fakültesi, diş hekimliği fakültesi, hukuk fakültesi ile devlet konservatuvarındaki eğitim-öğretim dönemlerinin süreleri, ilgili birim kurulunun önerisi üzerine Senato tarafından düzenlenir.

(4) Birim kurulları, bir sonraki yıla ait eğitim-öğretim programları ile akademik takvim önerilerini, her yıl en geç Mayıs ayı sonuna kadar, Senatonun onayına sunarlar. Senato

tarafından karara bağlanan programlar ve akademik takvim her eğitim-öğretim yılının başlamasından en geç bir ay öncesinde internet sayfası üzerinden ilan edilir.

Yaz öğretimi

(1) Üniversitede yaz öğretimi açılmaz. Ancak, öğrencinin birime giriş yılındaki puanından daha yüksek taban puanı olan başka bir üniversitenin programından yaz öğretiminde en fazla üç ders alınabilir. Yaz okulundan alınmak istenen derslerin eş değeri ilgili yönetim kurulu tarafından onaylanır.

Uzaktan eğitim

(1) Uzaktan eğitim; eğitim-öğretimin her düzeyinde basılı veya dijital materyal, radyo, televizyon ve bilgi teknolojileri kullanılarak yapılan, öğrenci ile öğretim elemanının aynı mekânda bulunmasını gerektirmeyen eğitim türüdür.

(2) Senato tarafından uygun görülmesi hâlinde birinci ve ikinci öğretim programındaki bazı dersler sadece uzaktan eğitim yoluyla verilebilir. Ancak bu şekilde verilen dersler için öğrencilerden ilave bir ödeme talep edilmez.

(3) Senato, birinci ve ikinci öğretim programlarındaki bir dersin ilgili birim kurulunun önerisiyle hem örgün öğretim hem de uzaktan eğitim yoluyla verilmesine karar verebilir.

(4) Uzaktan eğitim ile ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir.

Öğretim dili

(1) Üniversitede öğretim dili Türkçe'dir. Ancak, 4/12/2008 tarihli ve 27074 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yabancı dilde öğretim yapılması uygun görülen programlarda eğitim-öğretim, ilgili yabancı dilde yapılır.

(2) Yabancı dille eğitim-öğretim yapılmayan fakat isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programlarda, eğitim-öğretimin sürdürüldüğü yıllar içerisinde seçmeli dersler yabancı dilde okutulabilir.

(3) Yabancı dille eğitim-öğretim yapan programlarda Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Türk Dili gibi ortak zorunlu dersler ve alan dışı seçmeli dersler Türkçe verilebilir.

Yabancı dil

(1) Her eğitim-öğretim yılı başında bir yabancı dil seviye tespit sınavı yapılır. Seviye tespit sınavına, hazırlık eğitimi öngörülmemeyen programlara ilk defa kayıt yaptıran tüm öğrenciler ile hazırlık eğitimi isteğe bağlı ve eğitimlerini Türkçe olarak yürüten programlara yeni kaydolan öğrenciler katılır. Bu sınavlar Çukurova Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü tarafından eğitim-öğretimin başladığı ilk iki hafta içinde yapılır. Bu sınavdan en az CC başarı notu alan öğrenci yabancı dil derslerinden başarılı sayılır ve alınan not öğrenci not çizelgesine (transkript) işlenir.

(2) Yabancı dil hazırlık sınıfı öngörülen programlara kayıt olan öğrenciler için bir yıllık hazırlık sınıfı açılır. Zorunlu ve seçmeli derslerin en az %30'unun yabancı dille verildiği programlara kayıtlı olan öğrenciler ilgili yabancı dilde bir yeterlik sınavına alınırlar. Bu sınavda başarı gösteren veya YADYO tarafından belirlenen yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet koşullarını yerine getiren öğrenciler esas programlarına başlarlar. Yeterlik sınavına girmeyen veya girdiği hâlde başaramayan öğrenciler, iki yarıyıl süreli yabancı dil hazırlık eğitimi programına katılırlar.

(3) Yabancı dille eğitim yapan programlar ile zorunlu ve seçmeli derslerin en az %30'u yabancı dille verilen programlara kayıtlı olup, iki yarıyıl süreli hazırlık sınıfını başaramayan veya bu süre sonunda YADYO yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet koşullarını yerine getiremeyen öğrenci, en

fazla iki yarıyıl daha hazırlık sınıfına devam edebilir. Bu süre sonunda başarılı olamayan öğrencilerin kaydı silinir. Zorunlu hazırlık programından ilişkisi kesilenler, Üniversitede öğretim dili Türkçe olan eşdeğer bir programa kayıt yaptırabilirler. Üniversitede eşdeğer Türkçe programı bulunmaması halinde, öğrencilerin talep etmeleri durumunda, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Türkçe eğitim yapan yükseköğretim programlarına ÖSYM’ce yerleştirilebilir. Yabancı dil hazırlık sınıfında başarılı olamayan öğrencilerin hazırlık sınıfını başarmaları için kullandıkları ek süre, azami eğitim-öğretim süresinden sayılır.

(4) İsteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı öngörülen programlara kayıtlı öğrencilerden, esas programlarında öğretim dili Türkçe olanlar, iki yarıyıllık hazırlık eğitimi sonunda başarılı olup olmamalarına bakılmaksızın esas programlarına başlarlar.

(5) İkinci bir yabancı dili isteğe bağlı okumayı tercih eden öğrenciler için, en az on öğrencinin istemesi koşuluyla, bir hazırlık sınıfı açılır. Bu öğrenciler ilgili yabancı dilde bir yeterlik sınavına alınırlar. Bu sınavda başarı gösteren veya YADYO yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet koşullarını yerine getiren öğrenciler esas programlarına başlarlar. Yeterlik sınavına girmeyen veya girip de başaramayan öğrenciler isterlerse iki yarıyıl süreli ikinci yabancı dilde hazırlık öğretimi programına katılırlar.

Kayıt Şartları, Yatay ve Dikey Geçişler, Ders Muafiyeti, Kayıt Yenileme

Kayıt şartları

(1) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaylar kayıtlarını şahsen veya zorunlu hallerde belirledikleri vekil aracılığıyla yaptırırlar. Eksik belge ile kayıt yapılmaz. Süresi içinde kesin kaydını yaptırmayan aday hakkını kaybeder.

(2) Üniversiteye kesin kayıt yaptıran öğrenciye bir öğrenci kimlik kartı verilir.

Ders muafiyeti

(1) Üniversite birimlerine kaydını yaptıran öğrenciler, eğitim-öğretimin başlamasını izleyen on iş günü içinde muafiyet talebinde bulunabilirler. Öğrencinin yeni kayıt olduğu birimin yönetim kurulu, ilgili bölümün görüşünü de alarak muafiyet talebinde bulunan öğrencinin daha önce almış olduğu dersleri değerlendirir ve hangi derslerden denklik nedeniyle başarılı olacağını belirler. Öğrencinin intibak ettirileceği yarıyıl/yıl belirlenirken başarılı olduğu dersler dikkate alınır ve her yarıyıl/yıl için 30/60 AKTS esas alınır. Bu süre azami süreden düşürülür ve öğrencinin programın kalan derslerini kalan zaman içerisinde tamamlaması gerekir. Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir.

(2) Öğrenci, ilgili yönetim kurulunca muaf tutulan dersler nedeniyle derse devam koşulunu yerine getirebileceği sürede bir üst yarıyıldan/yıldan en fazla muaf olduğu AKTS kredisi kadar ders alabilir.

(3) İntibak ettirilen bir öğrenci, öncelikle intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıllara ait olan muaf olamadığı dersleri almak zorundadır.

Kayıt yenileme

(1) Öğrenciler her yarıyılın başlangıcında akademik takvimde belirtilen süre içinde öğrenci katkı payını veya öğretim ücretini ödemek koşuluyla ders kayıtlarını yenilemek zorundadırlar. Kayıt yenileme işlemlerinin sorumluluğu öğrenciye aittir. Belirtilen sürede, haklı ve geçerli nedenleri olmadan kayıtlarını yenilemeyen öğrenciler, o dönemin derslerini alamazlar. Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde ders kaydını yapamayan öğrenciler, 32’nci maddede

öngörülen haklı ve geçerli sayılabilecek mazeretlerini belgelendirerek yarıyılın ilk on iş günü içinde başvururlar. İlgili yönetim kurulu, başvuruları beş iş günü içerisinde değerlendirerek sonuca bağlar. Mazereti kabul edilenler beş iş günü içinde kayıt yapmak zorundadırlar. Belirtilen süreler dışında yapılan başvurular kabul edilmez ve değerlendirmeye alınmaz.

(2) Öğrencilerin kayıtlarını yenilemedikleri dönemler öğretim süresinden sayılır.

Dersler ve Akademik Danışmanlık

Ders alma

(1) Üniversiteye bağlı Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarı dışındaki fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında ders geçme sistemi uygulanır ve tüm dersler yarıyıl esasına göre düzenlenir. Entegre eğitim-öğretim sistemi uygulanan Tıp, Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarındaki eğitim-öğretim ile ilgili esaslar, ilgili birim kurulları ve Senato tarafından belirlenir. Hukuk Fakültesinde ders geçme sistemi uygulanır ve zorunlu dersler yıl esasına göre, seçmeli dersleri ise yarıyıl esasına göre düzenlenir. Eğitim-öğretim ile ilgili esaslar Fakülte Kurulu ve Senato tarafından belirlenir.

(2) Ders geçme sistemi uygulanan bir programın birinci sınıfında öğrenime başlayan öğrenciler, ders kaydı yaptıkları yarıyıla ait tüm dersleri almakla yükümlüdürler.

(3) Öğrenciler, başarılı olamadıkları derslerle birlikte, alt yarıyıldan alamadıkları tüm dersleri öncelikle almak koşuluyla bulundukları yarıyıldan da ders alabilirler. Ders kaydında alınabilecek derslerin toplamı her yarıyıl için 40 AKTS kredisini geçemez.

(4) Bir dersin eğitim-öğretimi ile ilgili yaptırılacak olan araştırma, inceleme ödevleri, projeler, dersin değerlendirme şekli ve ders içeriği ile ilgili konular eğitim-öğretim yarıyılı başında ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere duyurulur.

(5) Programdaki tüm dersler gruplar hâlinde yürütülebilir. Bu derslerin, gruplara ayrılma nedenleri, ilgili bölümün önerisi ile birim yönetim kurulları tarafından karara bağlanır.

(6) Eğitimin entegre sistemle yapıldığı fakültelerde ders, ders kurulu veya staj programları, eğitim yılının başında bütün olarak verilir. Kaydını yenileyen öğrenci o yıl programının bütün derslerine kaydolmuş sayılır. Bu öğrenciler bir üst yarıyıldan/yıldan ders alamazlar. Ancak, entegre sistemin uygulanmadığı fakültelerde/yüksekokullarda önceki yarıyıl derslerinden başarısız olmaması ve GNO'sunun 3.00 veya üzerinde olması durumunda, öğrenci bulunduğu yarıyıldan toplam 45 AKTS kredisini aşmayacak şekilde üst yarıyıldan ders veya dersler alabilir.

Dersler ve ders kredileri

(1) Birim kurulları, öğrencilere kültürel ve sosyal faaliyetler için yeterli zaman ayrılmak şartı ile programlarına seçmeli, zorunlu, ön koşullu ve ortak zorunlu dersler koyabilirler. Haftalık teorik derslere, uygulama ve stajlara ilişkin düzenlemeler yapabilirler. Bu şekilde programa alınan dersler ve yapılan düzenlemeler Senatonun onayına sunulur.

(2) Dersler aşağıda belirtilmiştir:

a) Zorunlu dersler; öğretim programlarında yer alan ve öğrencinin alması gereken derslerdir. Ayrıca birim kurullarının kararıyla öğrencilere, mezun olabilmeleri için zorunlu tez, bitirme ödevi veya mezuniyet çalışması yaptırılabilir.

b) Seçmeli dersler; öğrencinin kayıtlı olduğu birimden alınabileceği gibi, diğer birimlerden de alınabilir. Seçmeli derslerin okutulacağı yarıyıllar ile bu yarıyıllarda en az alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredisi, ilgili birim kurullarınca eğitim-öğretim programlarında belirtilir. Bir seçmeli dersin açılabilmesi için gerekli öğrenci sayısı, alan içi seçmeli dersler için beş, alan dışı seçmeli dersler için on öğrenciden az olmamak üzere birim kurulları tarafından belirlenir. Yıl esasına göre eğitim-öğretim yapan programlar ile yarıyıldaki öğrenci sayısı ondan az olan

programlarda, seçmeli derslerdeki öğrenci sayısı, ilgili birimin yetkili kurullarınca belirlenir. Öğrencinin alacağı seçmeli dersler programdaki toplam kredinin en az %25'i olmak zorundadır. Seçmeli dersler, alan ve alan dışı seçmeli dersler olarak belirlenebilir. Alan dışı seçmeli dersler, seçmeli derslerin en fazla %30'u olabilir.

c) Ön koşullu dersler; alınabilmesi için önceki yarıyıl veya yıllarda yer alan derslerden bir veya birkaçının başarılmaması gereken derslerdir. Ön koşullu dersler, ilgili kurulların önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir. Bu dersler için aşağıdaki esaslar uygulanır:

1) Ön koşul ve ön koşullu ders/dersler eğitim-öğretim programlarında gösterilir.

2) Birbirini izleyen, biri diğerinin ön koşulu olan dersler her iki yarıyıl da açılır.

ç) Ortak zorunlu dersler; 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinde belirlenen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, yabancı dil hazırlık sınıfı olmayan programlardaki yabancı dil ile iş sağlığı güvenliği uzmanı olabilecek mezunları yetiştiren programlardaki iş sağlığı ve güvenliği dersleridir.

(3) Alınan derslerin AKTS'ye karşılık gelen kredi değerleri öğrencilerin, çalışma yükleri hesaplanarak belirlenir. Bir eğitim öğretim yılında ön lisans ve lisans programları için ders ve uygulama kredileri toplamı her yarıyıl 30 AKTS olacak şekilde yıllık 60 AKTS kredisi olmak zorundadır.

(4) Bir dersin haftalık ders saati ve AKTS kredisi bölüm/program kurulunun önerisi ile ilgili birimin akademik kurulu tarafından belirlenir ve Senato tarafından onaylanır.

Ders kaydı

(1) Öğrenciler her eğitim-öğretim yarıyılında başlangıcında akademik takvimde belirtilen süre içerisinde akademik danışmanının olumlu görüşünü de alarak ders kaydı yaptırırlar.

(2) Öğrenciler yarıyılın ilk haftasında, alt yarıyıllardan alamadıkları dersler ile tekrarlamak zorunda oldukları dersler hariç kaydoldukları yarıyılın ilk haftasında, kaydoldukları en üst yarıyıla ait dersleri değiştirebilir veya bırakabilirler.

(3) Öğrenciler süresi içinde ve usulüne uygun olarak kaydolmadıkları derslere devam edemez ve bu derslerin sınavlarına giremezler. Kaydolmadığı dersin sınavına giren öğrencinin sınav notu iptal edilir.

Devam mecburiyeti

(1) Öğrencilerin teorik derslere en az %70, uygulamalara en az %80 oranında devamları zorunludur. Ancak, bir dersin devam ve varsa uygulamalarında başarılı olma şartlarını bir kez yerine getiren öğrencilerden bu dersi tekrar almaları durumunda derse devam koşulu aranmaz. Bu durumdaki öğrencilerin tekrar aldıkları bir dersin yapılacak ara sınavlarına katılmaları gerekir. Tekrar edilen dersin başarı notu hesaplanırken o yarıyıldaki ara sınav notları dikkate alınır.

(2) Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarında devam mecburiyeti ilgili birimce belirlenen esaslara göre uygulanır.

Akademik danışmanlık

(1) Öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaşılabilecek sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak birim yönetim kurullarınca, ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından; öğretim üyesi bulunmayan veya yeterli öğretim üyesi olmayan birimlerde diğer öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir.

(2) Akademik danışmanların görevlerine ilişkin ilkeler Senato tarafından belirlenir.

Sınavlar ve Not Değerlendirmeleri

Sınavlar

- (1) Sınavlar, ara sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, mazeret sınavı, bütünleme, tek ders ve GNO yükseltme sınavlarıdır.
- (2) Birinci ara sınav, yarıyıl/yılsonu, bütünleme, tek ders ve GNO yükseltme sınavları akademik takvimle birlikte Senato tarafından düzenlenir.
- (3) Staj ve uygulama sonunda sınav yapma zorunluluğu olan birimlerde staj ve uygulama sınavlarının nasıl yapılacağı ilgili kurullar tarafından belirlenir.
- (4) Sınavların nasıl yapılacağı ve değerlendirmede dikkate alınacak hususlar dersi veren öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında EOBS'ne girilerek duyurulur.
- (5) Yarıyıl sonu veya yılsonu sınav programları; dekanlıklar, yüksekokul/Devlet konservatuvarı/meslek yüksekokulu müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce öğrencilere ilan edilir.
- (6) Sınavlar, o dersi vermekle görevli öğretim elemanları tarafından yapılır. Görevli öğretim elemanının sınav döneminde Üniversitede bulunmaması hâlinde sınavın kimin tarafından yapılacağı ve değerlendirileceği, ilgili bölüm başkanının önerisi üzerine birim yönetim kurullarınca kararlaştırılır.
- (7) Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarında sınavlar ve değerlendirmeler ilgili birimlerin belirlediği esaslara göre düzenlenir.

Ara sınavlar ile yarıyıl/yılsonu sınavları

- (1) Her ders için en az bir ara sınav ile bir yarıyıl/yılsonu sınavı yapılır. Ancak yapısı gereği, dönem içi çalışmalarının farklı şekilde değerlendirilmesi gereken staj, bitirme tezi ve araştırma projesi gibi dersler ile GNO yükseltme sınavı ve tek ders sınavı değerlendirmelerinde ara sınav notu dikkate alınmaz. Sınav programları, sınav tarihleri ve nerede yapılacağı o dersten sorumlu öğretim elemanının görüşü de alınarak sınavlardan en az on beş gün önce bölüm/anabilim dalı başkanlıklarının teklifi üzerine ilgili dekanlıkça/müdürlükçe ilan edilir.
- (2) Bir günde aynı yarıyıl veya yıl için öngörülen derslerden en çok ikisinin ara sınavı ve yarıyıl/yılsonu sınavı yapılabilir. Farklı yarıyıllara ait derslerin sınavları aynı gün yapılabilir.
- (3) Öğrencinin bir dersin yarıyıl sonu veya yılsonu sınavına girebilmesi için;
 - a) O derse kaydını yaptırmış olması,
 - b) Derse devam zorunluluğunu yerine getirmiş olması,
 - c) Uygulamalarda başarılı olması, varsa verilen projeleri, ödevleri tamamlamış olması gerekir.
- (4) Ara sınav sonuçları, bir sonraki sınav tarihinden en geç iki hafta öncesine kadar ilan edilir. Yarıyıl/yılsonu sınavları takiben bir hafta içinde ilan edilir.

Sınavların değerlendirilmesi ve başarı notları

- (1) Notların değerlendirilmesi aşağıda belirtilen şekilde yapılır:
 - a) Dönem içi notu, o dersin eğitim-öğretimi ile ilgili yaptırılacak olan ara sınavı/sınavları ile araştırma, inceleme ödevleri, projeler gibi diğer faaliyetleri dikkate alınarak hesaplanır.
 - b) Ham başarı notu, dönem içi notunun %40'ı ile yarıyıl veya yılsonu sınav notunun % 60'ının toplanması sonucu elde edilir. Ham başarı notunun elde edilmesinde dönem içi notu ve yarıyıl/yılsonu sınav sonuçları 100 tam puan üzerinden hesaplanır.
 - c) Başarı notu, Üniversitece belirlenen bağıl değerlendirme sistemine göre hesaplanır. Bu değerlendirme sonucunda, aşağıda açılımı ve katsayıları belirtilen harf notlarından biri başarı notu olarak verilir:

<u>Başarı Notu</u>	<u>Katsayı</u>
AA	4.00
BA	3.50
BB	3.00
CB	2.50
CC	2.00
DC	1.50
DD	1.00
FF	0.00
FG	0.00
NA	0.00
UB	0.00

ç) Devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenciye NA notu verilir. NA notu alan öğrenci yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarına katılamaz.

d) Yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavına girerek başarısız olan öğrenciye FF notu verilir.

e) Yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavına girme hakkı olduğu halde sınava girmeyen öğrencilere FG notu verilir.

f) Mazeretsiz olarak girmedeği bir sınav için öğrenciye 0 (sıfır) notu verilir.

g) Başarı notunun değerlendirilmesi sonucunda; öğrencinin başarısı aşağıda belirtilen şekilde belirlenir:

- 1) Bir dersten AA, BA, BB, CB veya CC notlarından birini almış olan bir öğrenci o dersi başarmış sayılır.
- 2) Bir dersten DC veya DD alan bir öğrenci mezun olma aşamasında 2.00 GNO'ya erişmiş olmak koşulu ile o dersi başarmış sayılır.
- 3) Bir dersin uygulamasında başarısız olan öğrencilere UB (Uygulamada Başarısız) notu verilir. UB notu NA notu gibi işlem görür.

ğ) Sınavlarda kopya çeken, kopya girişiminde bulunan, sınava hile karıştıran, ilgili öğretim elemanınca sınav evrakının incelenmesi sonucunda kopya çektiği anlaşılan öğrenciye, o sınav için 0 (sıfır) notu verilir ve hakkında 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Not ortalamaları

(1) Öğrencilerin başarı durumları, bitirdikleri yarıyıl almış oldukları derslere ait DNO ve almış oldukları tüm dersler için GNO ile izlenir.

(2) Bu ortalamalar, ilgili derslerden alınan notlardan her birinin katsayısı ile o dersin AKTS kredisi çarpılarak bulunan sayıların toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesiyle elde edilir. Ortalamaların kayda geçmesinde, virgülden sonraki üçüncü hane beşten küçükse sıfıra; beş veya beşten büyükse, ikinci haneyi bir arttıracak şekilde yuvarlanarak, iki hane esas alınır.

Başarılı ve başarısız öğrenciler

(1) Bulunulan yarıyıl sonu veya yıl sonu itibarıyla GNO'su en az 2.00 olan öğrenci başarılı sayılır.

(2) Normal öğrenim süresine göre bulunduğu yarıyıldan/yıldan başarısız notu ve bir önceki yarıyıldan başarısız dersi olmayan, disiplin cezası almamış başarılı öğrencilerden yarıyıl/yıl sonunda en az normal ders yükü ile o yarıyıl not ortalaması; 3.00-3.49 arasında olanlar onur öğrencisi, 3.50-4.00 arasında olanlar yüksek onur öğrencisi olarak kabul edilir.

Ders tekrarı

(1) Bir dersten FF, FG, UB veya NA alan öğrenciler, bu dersi, verildiği ilk yarıyıl/yılda almak zorundadırlar. Bu dersler seçmeli veya sonradan programdan çıkarılan dersler ise, öğrenciler, bunların yerine akademik danışmanın önerisi üzerine kayıtlı oldukları bölümce, uygun görülen bir başka ders alabilirler.

Genel not ortalamasının yükseltilmesi

(1) GNO'sunu yükseltmek isteyen öğrenciler daha önce aldıkları ve başarılı oldukları dersleri o derslerin verildiği yarıyıl/da tekrarlayabilirler. Ancak bu durumda, öğrencilerin almak istedikleri bu derse kayıt yaptırmaları şarttır. Başarılı dersin tekrarında devam şartı aranmaz. GNO hesabında, tekrarlanan dersten alınan en son not geçerlidir. Not yükseltmek için yeniden alınan bu derslerde öğrenciler dersi ikinci kez alıyormuş gibi işlem görür.

Sınav sonuçlarının ilanı ve itiraz

(1) Başarı notu yarıyıl veya yılsonu sınavlarının bitiş tarihinden en geç bir hafta sonra elektronik ortamda ilan edilir.

(2) Sınav sonuçları, maddi hata durumunun belirlenmesi dışında değiştirilemez. Öğrenciler veya öğretim elemanları maddi hata konusunda, sınav sonuçlarının ilanından itibaren en geç beş iş günü içerisinde bağlı bulundukları ilgili birime yazılı olarak başvurabilirler. İlgili öğretim elemanınca sınav evrakının incelenmesi sonucunda maddi hata tespit edilirse, bu hata ilgili bölüm/program başkanlığının da görüşü alınarak ilgili yönetim kurulunca alınan karar doğrultusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sonuç düzeltilerek elektronik ortamda yeniden ilan edilir. Maddi hata olmadığı anlaşırsa, durum ilgilinin dilekçesine işlenir ve kendisine bildirilir. Belirtilen süreler dışında yapılan itirazlar kabul edilmez ve değerlendirmeye alınmaz.

Mazeretler, İzinli Sayılma, Öğrenci Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti, Mezuniyet, Diplomalar, İlişik Kesme ve Değişim Programlarına İlişkin Esaslar Haklı ve geçerli nedenler

(1) Ara sınava giremeyen öğrenciler için kabul edilen haklı ve geçerli nedenler şunlardır:

- a) Sağlık kuruluşlarınca verilen raporla belgelendirilmiş sağlıkla ilgili mazereti olmak,
- b) 2547 sayılı Kanun hükümlerine göre öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararı ile ara verilmiş olmak,
- c) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartıyla, doğal afetler nedeniyle öğrenime ara vermek zorunda kalmış olmak,
- ç) Birinci derecede kan ve kayın hısımların ağır hastalığı hâlinde, bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle, öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelemek,
- d) Ekonomik nedenlerle eğitim ve öğretimine ara vermek zorunda olduğunu belgelemek,
- e) Tutuklanmak,
- f) Öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya ihracını gerektirmeyen mahkûmiyet hâli,
- g) Tecil hakkını kaybetmek veya tecilinin kaldırılması nedeniyle askere alınmak,
- ğ) Öğrencinin, eğitim ve öğretimine katkıda bulunacak, en çok bir yıl süreli ve belgelenmiş Üniversite dışı burs, staj veya araştırma imkânına sahip olmak,
- h) İlgili yönetim kurulunca haklı ve geçerli kabul edilen diğer nedenler.

(2) Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla bir ara sınava katılamayan ve mazeretinin bitiminden en geç beş iş günü içerisinde durumunu belgeleyerek başvuruda bulunan öğrencilere, mazeretlerinin ilgili yönetim kurulunca uygun görülmesi durumunda her

ders için sadece bir defaya mahsus olmak üzere mazeret sınav hakkı verilir. Mazeret sınavları ilgili birimlerce tespit edilecek tarihlerde yapılır.

(3) Haklı ve geçerli nedenleri ilgili yönetim kurullarınca kabul edilen öğrenciler, devam koşullarını sağlamak zorundadırlar.

İzinli sayılma

(1) Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenimine ara vermek durumunda olan öğrenci, mazereti sebebiyle kullanamadığı süre için devam koşullarını sağlamaması hâlinde, o yarıyıl veya yıl izinli sayılır. Bu tür uzun süreli izinlerde kullanılamayan süre azami öğrenim süresine eklenir.

(2) Üniversitenin bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinlikleri ile Türkiye'yi ulusal ve uluslararası seviyede yurt içi ve yurt dışında temsil eden öğrenciler için devam koşulları aranmaz. Bu durumdaki öğrencilerin ara sınav ve/veya yarıyıl/yılsonu sınav hakları saklıdır.

(3) Sağlık sebepleri, tutukluluk hâli, askerlik gibi sebepler hariç, ilgili yönetim kurulunun uygun göreceği haklı ve geçerli nedenlerle izinli sayılma süresi en çok bir yıldır.

Öğrenci katkı payları ve öğrenim ücretleri

(1) Öğrenciler her eğitim-öğretim yılında, 2547 sayılı Kanunun 46'ncı maddesi ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre belirlenen katkı payını/öğrenim ücretini akademik takvimde belirlenen sürede ödemekle yükümlüdür. Katkı payını/öğrenim ücretini ödemeyen öğrencinin o dönem için kayıt ve kayıt yenileme işlemleri yapılmaz ve bu öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

Mezuniyet

(1) Kayıtlı olduğu bölüm veya programın öğretim planındaki bütün ders, uygulama ve çalışmalardan başarılı olmuş, lisans düzeyinde 240 AKTS, ön lisans düzeyinde ise 120 AKTS kredisini tamamlayarak en az 2.00 GNO'ya sahip olan bir öğrenci mezun olma hakkını kazanmış sayılır ve kendisine diploma verilir. GNO aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

Diplomalar

(1) Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilir.

(2) Ayrıca mezun olan öğrencilere, eğitim-öğretim programlarında almış oldukları bütün dersleri, uygulamaları ve bunların kredilerini, aldıkları proje, laboratuvar, bitirme ödevi, seminer, bitirme tezi ve zorunlu staj gibi çalışmalarını, başarı notlarını ve varsa yarıyıl/yıl onur derecelerini de birlikte belirten bir not belgesi ve diploma eki verilir.

(3) Fakülteler, yüksekokullar, Devlet konservatuvarı ve meslek yüksekokulları tarafından verilecek diplomalar; ön lisans ve lisans düzeylerinde her düzey için farklı şekilde düzenlenir ve Senato tarafından kabul edilen bir örneğe göre bastırılır. Diplomalar Türkçe yazılır ve aynı metin İngilizce olarak diplomanın ön yüzünde yer alır. Diploma yazılımda Programın adından sonra parantez içinde ÖSYM kılavuzunda yer alan eğitim dili yazılır.

(4) Diplomalar hazırlanıncaya kadar, gerektiğinde öğrencilere geçici bir mezuniyet belgesi verilebilir. Mezuniyet tarihi, son sınav döneminin bitim tarihidir.

(5) Diplomaların ön yüzünde; öğrencinin adı ve soyadı, diploma numarası, lisans ve ön lisans düzeyinde başardığı programın adı, bölümü/anabilim dalı, varsa programın kazandırdığı mesleki unvan, mezuniyet tarihi, fakültelerde Rektörün ve dekanın; yüksekokullarda Rektör ve yüksekokul müdürünün, Devlet konservatuvarında Rektör ve Devlet konservatuvarı müdürünün, meslek yüksekokullarında Rektör ve meslek yüksekokulu müdürünün imzaları

bulunur. Diplomanın arka yüzünde; T.C. kimlik numarası, doğum yeri ve tarihi, babasının ve annesinin adı, Üniversitedeki kayıt numarası, diploma tarihi bilgileri yer alır.

(6) Diplomalara mezuniyet derecesi yazılmaz ve fotoğraf yapıştırılmaz. Diplomalar Rektörlükçe soğuk damga ile mühürlenir.

Diplomanın kaybı

(1) Diploma bir defa verilir. Diplomanın kaybı hâlinde, diplomanın kaçınıcı defa verildiğı belirtilmek kaydıyla, ikinci nüsha diploma düzenlenir.

İlişik kesme

(1) Aşağıdaki durumlarda, ilgili birim yönetim kurulu kararı ile öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir:

- a) İlgili mevzuat hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olmak,
- b) 5 inci maddenin altıncı fıkrasındaki hakları da kullandığı halde mezuniyet için gerekli bütün dersleri başarı ile tamamlayamamış olmak,
- c) 5 inci maddenin altıncı fıkrasındaki koşulları sağlayamayarak mezun olamayacağı anlaşılmış olmak,
- ç) Dört yıl üst üste kayıt yenilememek.

(2) Öğrencinin kendi isteğı ile kaydının silinmesini yazılı olarak istemiş olmak.

Değişim programları

(1) Üniversite ile yurt içinden veya yurt dışından yükseköğretim kurumları arasında yapılacak anlaşmalarla öğrenci değişim programları uygulanabilir. Bu programlar çerçevesinde öğrenciler, yurt içi veya yurt dışındaki üniversitelere gönderilebilir. Öğrencinin gideceğı üniversitede alacağı derslerin belirlenmesine ve geri dönüşte aldığı derslerin başarı notlarının nasıl değerlendirileceğine, değişim koordinatörünün önerisi ve ilgili birimin görüşü üzerine ilgili yönetim kurulunca karar verilir. Öğrencinin durumu değişim koordinatörleri tarafından izlenir.

(2) Yurt içi ve/veya yurt dışı değişim programı çerçevesinde alınan derslerin notunun değerlendirilmesinde, kabul eden üniversitenin başarı notu esas alınır.

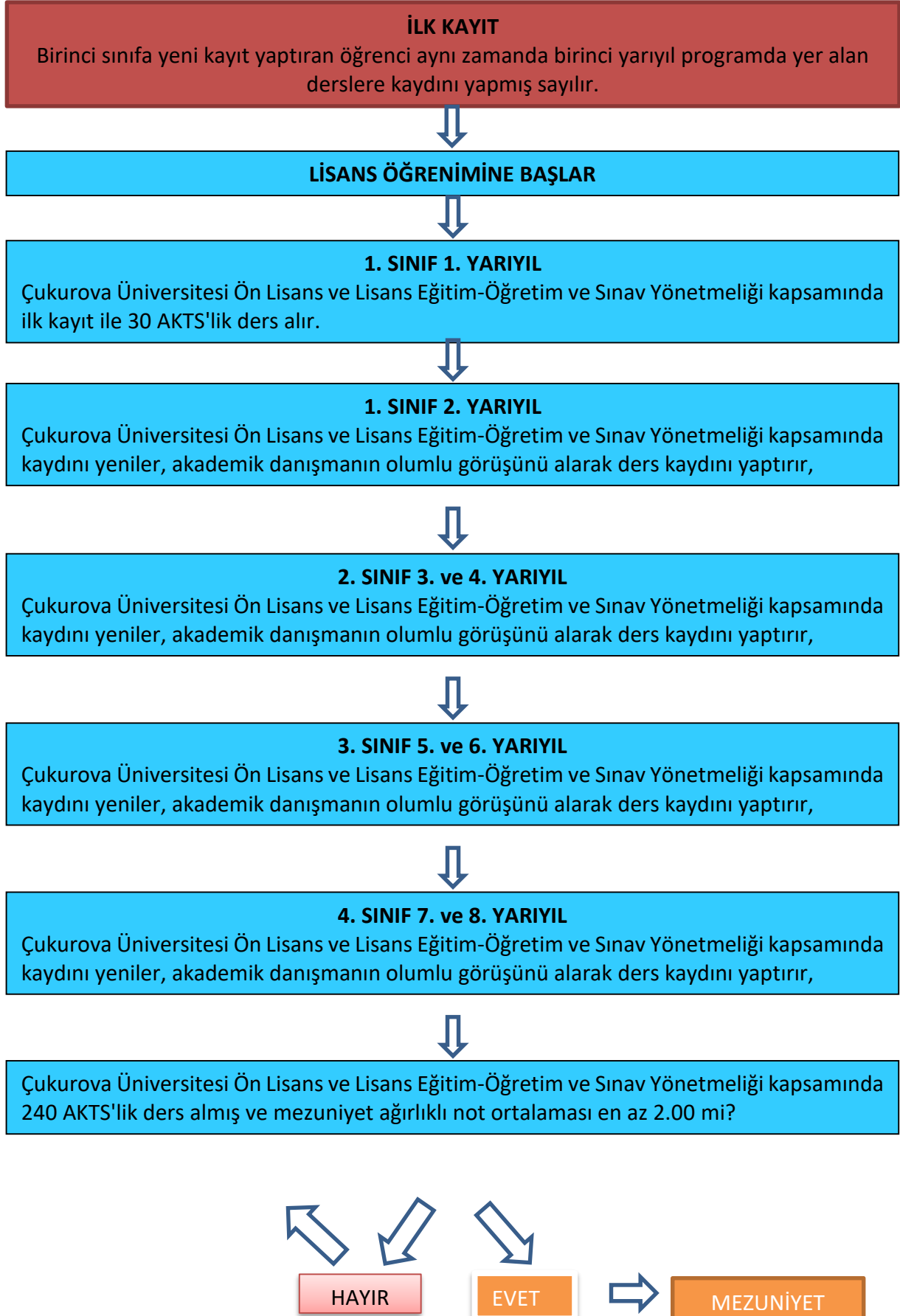
(3) AKTS kredilerine karşılık gelen diploma ekinin düzenlenmesine ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.

(4) Değişim programları çerçevesinde katkı paylarının nasıl ödeneceğı, ikili anlaşmalara göre belirlenir.

Uluslararası ortak diploma programı

(1) Uluslararası anlaşmalar çerçevesinde ortaklaşa yürütülecek lisans eğitime yönelik ortak diploma programı düzenlenebilir. Uluslararası ortak diploma programları eğitim-öğretime ilişkin hususlar Senato tarafından belirlenir.

MEZUNİYET AKIŞ DİYAGRAMI



Mezuniyet hakkı kazanan öğrencilerimizin aşağıda belirtilen formları doldurup öğrenci işlerine iletmesi gerekmektedir. Çoklu kontrol mekanizması ile öğrencinin tüm mezuniyet şartlarını yerine getirdiği ve mezun olmaya hak kazandığı mezuniyet bildirim formu ile tespit edilmektedir.

T.C.
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

MEZUNİYET BİLDİRİM FORMU

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

..... Öğretim yılı yarıyılı sonunda öğretim programındaki tüm dersleri başarmış durumdayım
Mezun olduğumu bildirir belgenin verilmesini arz ederim.

ÖĞRENCİNİN		T.C. Kimlik No			
Adı ve Soyadı	Bölümü	Öğrenci Numarası	Tarih	İmza	
			... / ... / 201..		

Tarih : ... / ... / 201..

Sayı : 27224817

..... Bölümü Başkanlığına

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığındaki kayıtların incelenmesi sonunda Bölümünüz öğrencisi numaralı nin yönetmelikte öngörülen tüm sınavları başardığı anlaşılmaktadır. Bölümünüz kayıtlarının incelenerek, aşağıdaki bilgilerin Başkanlığınıza iletilmesini arz ederim.

İ. Nazım ALTAN
Öğrenci İşleri Daire Başkanı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına

Tarih : ... / ... / 201..

Sayı :

Bölümünüz kayıtlarının incelenmesi sonunda numaralı nin yönetmelikte öngörülen tüm sınavları başardığı tespit edilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Düzenleyen (Danışman)		Bölüm Başkanı	
Adı ve Soyadı	İmza	Adı ve Soyadı	İmza

İLİŞİK KESME

Büro : Ö.İ.D.B.

Sayı : B.30.2.ÇKO.0.70.72.01/

Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığına
Sağlık-Kültür ve Spor daire Başkanlığına

Üniversitemiz Fakültesi nolu öğrencisi
..... mezun olup, ilişkisi kesileceğinden ilgilinin demirbaş yayın, ve sağlık karnesi olup olmadığının aşağıda belirlenmesi hususunu arz ederim.

TELEFON NO :

E-POSTA :

İ. Nazım ALTAN
Öğrenci İşleri Daire Başkanı

Üzerinde Sağlık Karnesi var ☐
Üzerinde Sağlık Karnesi yok ☐

Üzerinde Demirbaş Yayın var ☐
Üzerinde Demirbaş Yayın yok ☐